



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
percorso quinquennale  
percorso quadriennale

LICEO delle SCIENZE UMANE  
percorso quinquennale  
percorso quadriennale

LICEO ECONOMICO SOCIALE  
percorso quinquennale



Treviglio, 29 gennaio 2026

Al sito web della scuola  
sezione Amministrazione  
Trasparente  
All'Albo Online  
Al personale docente  
Alle Istituzioni Scolastiche della  
provincia di Bergamo

**Determina n. 19/2026 per l'avvio di una procedura di selezione INTERNA / ESTERNA per il conferimento di incarico individuale per la progettazione e la realizzazione di un percorso di formazione del personale docente sull'utilizzo a fini didattici delle digital board Viewsonic in dotazione presso l'istituto.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto del 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e modifiche apportate dal D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norma in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

BGIC85200D - AOO\_BGIC85200D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000588 - 29/01/2026 - VII.8 - E

**VISTO** che il Piano dell'Offerta Formativa triennale 2025/2028 prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'istituzione scolastica;

**VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 16 del 26/01/2026;

**VISTA** la richiesta dell'animatore digitale prof.ssa Musazzi Federica di attivazione di un corso di formazione/aggiornamento docenti sull'utilizzo delle Digital Board;

**VISTA** la delibera del collegio docenti n. 16 del 23/10/2025 di adesione alla proposta;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di esperti, in possesso di idonei requisiti per svolgere un percorso di formazione del personale docente sull'utilizzo a fini didattici delle digital board Viewsonic in dotazione presso l'istituto, per una durata pari a n. 6 ore;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di esperto per la progettazione e l'attivazione di un percorso di formazione del personale docente sull'utilizzo a fini didattici delle digital board Viewsonic in dotazione presso l'istituto;

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Colombo Alessandro, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico Colombo Alessandro ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 131 del 20/12/2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarico individuale avente ad oggetto attività per la progettazione e la realizzazione di un percorso di formazione del personale docente sull'utilizzo a fini didattici delle digital board Viewsonic in dotazione presso l'istituto, per una durata pari a n. 6 ore per un importo orario pari a € 44,83 (euro quarantaquattro/83), importo inteso al lordo di ogni altro onere [lordo stato]. La spesa complessiva di € 268,98 verrà imputata sul progetto P4 "Formazione / aggiornamento del personale."
2. di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
3. di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
4. di riservarsi altresì di revocare la presente procedura qualora sopravvenissero errori materiali tali da ripercuotersi significativamente sulla corretta esecuzione delle operazioni di selezione;
5. di dare mandato al Direttore dei Servizi GG.AA. affinché:
  - a. svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto la progettazione e la realizzazione di un percorso di formazione del personale docente sull'utilizzo a fini didattici delle digital board Viewsonic in dotazione presso l'istituto.
  - b. proceda a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Il dirigente scolastico  
Alessandro Colombo

Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse