



Allegato A

Alla DIRIGENTE SCOLASTICA
ITIS Paleocapa- Bergamo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO/TUTOR

Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-21 - CUP C14D26001280007;

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

nato/a _____ prov (____) il _____ C.F. _____, Residente in

_____ prov. _____ via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____, e-mail _____

- in servizio presso Istituto P.Paleocapa
- in servizio presso altra istituzione scolastica _____
- in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni _____
- soggetto esterno _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO/TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei seguenti moduli:

TABELLA A - SCELTA PREFERENZA RUOLO

N. Modulo	Tipologia Modulo	Attività formative* (PER LA DECLINAZIONE SI VEDA TABELLA DESCRIZIONE MODULI ALLEGATA ALL'AVVISO DI SELEZIONE)	Ruolo di esperto (*)	Preferenza (**)	Ruolo di tutor 30h per ogni modulo (*)	N ore (***)
1		Leadership amministrativa e gestione dei team				6 ore
		Innovazione digitale nella Pubblica Amministrazione e Intelligenza Artificiale				6 ore

	Competenze manageriali, amministrative e digitali per Direttori dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) –	Gestione documentale e protocollo informatico				3 ore
		Trasparenza amministrativa e albo online				3 ore
		Privacy				3 ore
		Programmazione finanziaria e controllo di gestione				6 ore
		Nuovo Codice dei contratti pubblici				3 ore
2	Competenze manageriali, amministrative e digitali per Assistenti Amministrativi – Ufficio Personale	Competenze digitali avanzate per la segreteria e Intelligenza Artificiale				6 ore
		Gestione documentale e protocollo informatico				3 ore
		Trasparenza amministrativa e Albo online				3 ore
		Privacy e protezione dei dati personali				3 ore
		Principali operazioni dell'Ufficio Personale: Passweb, controllo della veridicità delle dichiarazioni e ricostruzioni di carriera				12 ore
		Comunicazione istituzionale e Front Office				3 ore
3		Competenze digitali avanzate per la segreteria scolastica e Intelligenza Artificiale-				6 ore
		Gestione documentale e protocollo informatico				3 ore

	Competenze manageriali, amministrative e digitali per Assistenti Amministrativi – Ufficio Didattica	Trasparenza amministrativa e Albo online -Durata:				3 ore
		Privacy e protezione dei dati personali				3 ore
		Principali operazioni dell'Ufficio Didattica				12 ore
		Comunicazione istituzionale e Front Office -				3 ore
4	Competenze manageriali, amministrative e digitali per Assistenti Amministrativi – Ufficio Contabilità	Competenze digitali avanzate per la segreteria e Intelligenza Artificiale				6 ore
		Gestione documentale e protocollo informatico				3 ore
		Trasparenza amministrativa e Albo online				3 ore
		Privacy e protezione dei dati personali				3 ore
		Procedure MEPA e acquisti pubblici				6 ore
		Gestione amministrativo-contabile				6 ore
		Comunicazione istituzionale e Front Office				3 ore
5	Competenze in ambito tecnico-operativo per Assistenti Tecnici	Supporto alla didattica digitale, manutenzione delle dotazioni tecnologiche e sicurezza informatica				6 ore
		Gestione dei laboratori e delle aule: adempimenti di inizio/fine anno scolastico e gestione operativa				6 ore
		Reti scolastiche				9 ore

		Privacy, protezione dei dati personali e Intelligenza Artificiale				3 ore
		Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e primo soccorso				6 ore
6	Competenze operative e relazionali per Collaboratori Scolastici	Sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008), primo soccorso, igiene, sanificazione e gestione degli ambienti				6 ore
		Assistenza agli alunni con disabilità e inclusione				6 ore
		Accoglienza, vigilanza e comunicazione				3 ore
		Privacy				3 ore
		Competenze digitali e Intelligenza Artificiale				6 ore
		Comunicazione istituzionale e front office				6 ore

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER IL RUOLO O I RUOLI A CUI SI VUOLE PARTECIPARE INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA NELL'APPOSITA CASELLA)

NB: non è possibile, candidarsi per uno stesso modulo come Esperto e Tutor)

(*) In relazione alla figura di Esperto: è possibile complessivamente candidarsi fino a **un max di quattro attività formative** (calcolate complessivamente anche se afferenti moduli diversi).

In relazione alla figura di Tutor: è possibile complessivamente candidarsi fino a **un max di (2 moduli)**.

** Indicare un numero (1, 2, 3 o 4) per esprimere quale attività formativa si preferisce (1 prima scelta/preferenza, 2 seconda scelta/preferenza, 3 terza scelta/preferenza, 4 quarta scelta/preferenza)

*** Il valore in tabella esprime le ore previste per le attività formative e potrebbero essere suddivise tra più esperti, come indicato nel bando di selezione e previo coordinamento degli esperti e/o tutor interessati con il supporto operativo dell'intero progetto.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma di gestione FSE+

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445-00, dichiara: di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Requisiti per la partecipazione: (cfr. bando Art.2).per la figura di:

FIGURA DI ESPERTO FORMATORE				
Criteri di ammissione:				
• essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione per il ruolo di ESPERTO				
TITOLI DI STUDIO (UN SOLO TITOLO VALUTABILE)	Max. p. 10	Punti	Denominazione Titolo Conseguito (Esempio: Ingegneria Meccanica, Matematica, Chimica, Perito Industriale, Etc.)	Compilazione A Cura Della Commissione
Laurea Magistrale/Specialistica o di Vecchio Ordinamento	Punti 10			
Laurea Triennale	Punti 5			
Diploma	Punti 3			
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 5	Punti	Denominazione e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Servizio di ruolo prestato negli ultimi 5 anni	Punti 1 per anno scolastico			
CERTIFICAZIONI	Max P. 5	Punti	Denominazione certificazione conseguita e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Essere in possesso di Certificato attestante le seguenti conoscenze avanzata dei framework europei rilasciati da Enti Certificatori accreditati da Accredia.	Punti 1 per ogni certificazione presentata			
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max P. 24	Punti	Denominazione incarichi e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Aver svolto incarico di DPO Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei Dati) nelle istituzioni scolastiche Max Punti 9	Punti 3 per ciascun Incarico annuale			
Aver collaborato o gestito processi di dematerializzazione, transizione digitale, gestione documentale avanzata o procedimenti amministrativi nell'ambito delle Istituzioni Scolastiche Max p. 9	Punti 3 per ciascun incarico annuale			
Aver svolto incarichi organizzativi/gestionali o di supporto direzionale (es. Collaboratore del Dirigente Scolastico, Animatore Digitale, Referente Privacy/Trasparenza, Incarico Specifico su tematiche delle attività formative richieste, RSPP) Max Punti 6	Punti 2 per ciascun incarico annuale			
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	Max Punti 56	Punti	Denominazione Incarichi e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Aver svolto incarico di Formatore rivolto al personale scolastico (docente o ATA) riferita alle attività formative richieste (Max Punti 36)	Punti 2 per ciascun incarico			
Traccia programmatica per ciascuna l'attività e/o le attività formative/e richieste (Max 20 punti) a giudizio della commissione su: - Coerenza e significatività della proposta progettuale rispetto all'obiettivo formativo della/e attività formative richieste; - Struttura e contenuti della proposta progettuale; - Materiali didattici proposti a sostegno dell'attività formativa)	Max 20 punti			
TOTALE PUNTI PER OGNI MODULO SCELTO/PREFERITO (MAX 100)				

Requisiti per la partecipazione: (cfr. bando Art.2) per la figura di:

FIGURA DI TUTOR				
Criteri di ammissione:				
● essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione per il ruolo di TUTOR				
TITOLI DI STUDIO (un solo titolo valutabile)	Max. p. 10	Punti	Denominazione Titolo Conseguito (Esempio: Ingegneria Meccanica, Matematica, Chimica, Perito Industriale, Etc..)	Compilazione A Cura Della Commissione
Laurea	Punti 10			
Diploma	Punti 6			
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 10	Punti	Denominazione e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Servizio di ruolo prestato negli ultimi cinque anni	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato			
CERTIFICAZIONI	Max p. 5	Punti	Denominazione certificazione conseguita e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Essere in possesso di Certificato attestante le seguenti conoscenze avanzate dei framework europei rilasciati da Enti Certificatori accreditati da Accredia.	Punti 1 per ogni certificazione presentata			
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 20	Punti	Denominazione esperienze e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Aver svolto incarichi come Animatore Digitale, componente del Team per l'Innovazione Digitale, Funzione Strumentale, Supporto operativo alla gestione di piattaforme di monitoraggio. (Si valuta un incarico per ogni a.s.)	Punti 4 per ciascun incarico			
ESPERIENZE SPECIFICHE PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 35	Punti	Denominazione esperienze e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Aver svolto incarichi specifici ATA in ambito scolastico, Tutor nei progetti PNRR/PON/FSE+ (Si valuta un incarico per ogni a.s.)	Punti 5 per ciascun incarico			
ESPERIENZE FORMATIVE IN QUALITÀ DI DISCENTE	Max p. 20	Punti	Denominazione esperienze e a.s.	Compilazione A Cura Della Commissione
Aver partecipato in qualità di discente a corsi di formazione ad attività inerenti i moduli formativi del bando. (Si valuta un corso di formazione, in qualità di discente, per ogni a.s.)	Punti 4 per ciascun corso			
TOTALE PUNTI PER OGNI MODULO SCELTO/PREFERITO (MAX 100)				

* Indicare tra i moduli per cui ci si candida quelli per cui l'esperienza è attinente

Compilare le tabelle inserendo negli appositi spazi i titoli relativi alle sezioni Istruzione/Formazione ed Esperienze (incluso l'a.s. corrente 2025/2026).

Si dichiara inoltre di impegnarsi a produrre l'autorizzazione dell'eventuale incarico del Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza.

Alla presente istanza allega:

- Curriculum vitae compilato esclusivamente in formato europeo/europass;
- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B
- Allegato C

Data _____ Firma _____

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n. 196-03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**) e successivo GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA
