



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 – 24125 Bergamo – Tel: 035 319376

C.F.: 80031940168 – Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: [bgis03200c@istruzione.it](mailto:bgis03200c@istruzione.it); Pec: [bgis03200c@pec.istruzione.it](mailto:bgis03200c@pec.istruzione.it);

web: [www.nattabg.it](http://www.nattabg.it)

All'Albo dell'Istituto  
Agli Atti

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DOCENTI  
REFERENTI AMBITO 5 LOMBARDIA PER LA RETE PROVINCIALE DI  
PREVENZIONE E CONTRASTO AL BULLISMO E CYBERBULLISMO**

**Titolo del Progetto: #Concordia: azione 1 – Promozione cultura legalità**

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso è diretto al conferimento di incarichi per Docenti referenti del Team emergenziale dell'Ambito 5, con funzioni di supporto alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, Statali e Paritarie, del territorio dell'Ambito 5, sulle procedure da adottare per i casi di condotte vessatorie (bullismo o cyberbullismo) occorsi in ambito scolastico, anche relativamente al riconoscimento e identificazione delle condotte come vessatorie. Sono previsti i seguenti incarichi:

- Docente Referente area bullismo e cyber-bullismo – I ciclo, rivolto esclusivamente ai docenti in servizio presso istituzioni scolastiche del I ciclo di istruzione;
- Docente Referente area bullismo e cyber-bullismo – II ciclo, rivolto esclusivamente ai docenti in servizio presso istituzioni scolastiche del II ciclo di istruzione.

Obiettivo dell'attività: facilitazione rispetto alla scelta delle procedure da adottare in caso di episodi di bullismo e cyberbullismo.

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. I candidati dovranno essere in possesso di laurea, essere docenti di ruolo in un'Istituzione scolastica dell'Ambito 5 Lombardia, avere esperienze in attività di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo.
2. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati nonché delle esperienze professionali/lavorative elencate, sulla base della seguente tabella:

|                          | <b>Titolo</b>   | <b>Punteggio parziale max</b>                         | <b>Punteggi o totale</b> |
|--------------------------|---|---|--------------------------|
| Titoli di Studio         | Laurea:<br>Fino a 89 punti 8<br>Da 90 a 99 punti 10<br>Da 100 a 110 punti 13<br>110 e lode punti 15   | Punti 15  | Punti 25                 |
|                          | Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione, Master di primo e secondo livello o corsi di perfezionamento universitari attinenti all'area tematica di riferimento. | Punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti |                          |
| Formazione specifica     | Possesso di attestati di frequenza a corsi/ attività formative relative al contrasto al bullismo e cyberbullismo  | Punti 5 per ogni attività fino a max 25 punti         | Punti 25                 |
| Esperienze professionali | Incarichi di referente/membro del team contrasto al bullismo e cyberbullismo di istituto  | Punti 5 per ogni incarico fino a max 30 punti         | Punti 50                 |
|                          | Incarichi come formatore in corsi/attività formative relative al contrasto al bullismo e cyberbullismo  | Punti 3 per ogni attività fino a max 15 punti         |                          |
|                          | Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura.             | Punti 1 per ogni pubblicazione fino a max 5 punti     |                          |
| <b>Totale</b>            |   |   | <b>Punti 100</b>         |

2. Sarà redatta apposita graduatoria.
  3. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane.
  4. Il candidato in servizio presso altra istituzione scolastica dovrà esibire l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'istituto dove presta servizio.
- La Scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. Ogni incarico prevede un impegno orario di 15 ore, da svolgersi entro il 31 dicembre 2026.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 25,82 (euro venticinque/82) inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione del registro e come specificato nello schema di lettera di incarico.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 24/04/2026**, inviando la documentazione mediante posta elettronica ordinaria all'indirizzo [bgis03200c@istruzione.it](mailto:bgis03200c@istruzione.it) o posta certificata all'indirizzo [bgis03200c@pec.istruzione.it](mailto:bgis03200c@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto "**Candidatura referente Team emergenziale Ambito 5**".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - l'allegato *sub "B"* - Autocertificazione titoli ed esperienze.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. L'I.S.I.S. Giulio Natta prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

## **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.S.I.S. Giulio Natta, con sede in via Europa 15, 24125 Bergamo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgis03200c@pec.istruzione.it.

### **Responsabile della protezione dei dati**

il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.S.I.S.

Giulio Natta è stato individuato nella Dirigente Scolastica prof.ssa Savia Nardone.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Savia Nardone.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Bergamo, 09 Aprile 2026

La Dirigente scolastica

*Prof.ssa Savia Nardone*

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

- All. A: istanza partecipazione esperto formatore;
- All. B: scheda autocertificazione titoli;