



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE**

**Scuole Primarie e Secondarie di I° Grado di Grumello del Monte e Telgate**

Via 4 Martiri di Lovere, 12/b – 24064 GRUMELLO DEL MONTE

Cod. Fiscale 95119090165 – Tel. 035 830709 – Fax 035 4421591

e-mail: [bgic85200d@istruzione.it](mailto:bgic85200d@istruzione.it) - sito internet: [www.icgrumellodelmonte.edu.it](http://www.icgrumellodelmonte.edu.it)

posta elettronica certificata: [bgic85200d@pec.istruzione.it](mailto:bgic85200d@pec.istruzione.it)

OGGETTO: Determinazione a contrarre per adesione convenzione attiva CONSIP “PC Portatili e Tablet 3” lotto 1 per acquisto n. 18 Notebook ACER TMP215-52 sistema operativo Windows– CIG derivato Z972CA7510 relativo ad un importo pari ad €. 7.345,62 + IVA al 22% pari ad €. 1.616,04 **tot.8.961,66**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario acquistare strumentazioni informatiche per la didattica a distanza come previsto dal D.L.17 marzo 2020 n.18 art.120 comma 2;

Vista la circ. del Ministero dell'Istruzione prot.n.562 del 28/03/2020 avente per oggetto -indicazioni operativeper le istituzioni scolastiche ed educative;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n.4527 del 03/04/2020 relativa all'assegnazione delle risorse per la didattica a distanza;

Visto il R.D. 18 Novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D: 23 Maggio 1924, n. 827 e ss-mm-ii-;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59, e dell'art. 1, commi 70, 71 e 72 della Legge 107 del 2015;

Vista la Legge 15 Marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 da ultimo modificato con D.to Lgs. n. 56 del 19 Aprile 2017 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Programma Annuale per l'E.F. 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.40 del 09-12-2019

Rilevata la presenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP “PC Portatili e Tablet 3” lotto 1, della ditta BELLUCCI SPA di Torino, Via F.lli Savio n. 2 – P. IVA 02044780019 con CIG N. 76390252DA, con costo unitario di euro 408,09 IVA esclusa;

Visto l'art. 1 comma 512 della legge di stabilità relativa all'anno 2016 che obbliga l'adesione delle Pubbliche Amministrazioni alle Convenzioni attive CONSIP di beni e servizi informatici e di connettività;

Visto il CIG Z972CA7510 acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/18, n. 129, art.43 comma 9;

Vista la Legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

DETERMINA

**Firmato digitalmente da BASSI NICOLETTA**

- 2) affidare con il presente atto alla ditta **ACER** un **Notebook** **ACER TMP215-52** sistema operativo **Windows** per un totale di euro 8.961,66;
- 2) di impegnare la somma di euro 7.345,62 più IVA 22% pari ad euro 1.616,04 per un totale complessivo di euro 8.961,66 alla Attività A03 Risorse ex art.120 D.L.18/2020 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata;
- 3) di evidenziare il CIG Z972CA7510 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di chiedere alla ditta aggiudicataria:
- il Documento di regolarità contributiva
  - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che:
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010
  - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria
  - deve indicare sulla fattura elettronica il Codice Univoco: UF5VIG ed il codice CIG Z972CA7510 .
- 6) di dare atto che sulla presente documentazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 7) di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 5 del D. Lgs 50/2016 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Dirigente Scolastico Nicoletta Bassi responsabile unico del procedimento;
- 8) di assegnare il presente procedimento alla D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Il Dirigente Scolastico  
BASSI NICOLETTA

---