



Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163

BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it

www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA

- All'Albo dell'Istituto Comprensivo di Leffe
- Agli Istituti Scolastici Statali
- A tutti gli interessati

AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

**a cui conferire incarico di prestazione d'opera professionale non continuativa per Progetti Piano di Diritto allo Studio – Scuola Primaria - anno scolastico 2025/2026
PROGETTO PILOTA MADRELINGUA INGLESE CLASSI PRIME DELLA SCUOLA PRIMARIA DI LEFFE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO E LEGALE RAPPRESENTANTE DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo agli anni scolastici 2025-28 in approvazione;
VISTO	il regolamento di contabilità D.129 del 28 agosto 2018;
VISTO	il codice degli appalti pubblici ANAC n. 36 del 2023;
VISTO	l'art. n. 46 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;
VISTE	le delibere degli Organi Collegiali;
VISTA	la determina dirigenziale di avvio della procedura n.11 prot.2439/VI.3 del 04/10/2025;
CONSIDERATE	le risorse dei Piani di Diritto allo Studio per l'anno scolastico 2025/2026 delle Amministrazioni Comunali di Leffe e Peia;
CONSIDERATO	che per l'anno scolastico 2025/2026 si rende necessario procedere come da oggetto all'individuazione degli esperti esterni a cui conferire un contratto di prestazione per la gestione dei progetti del Piano di Diritto allo Studio – Scuola Primaria in relazione all'ampliamento dell'offerta formativa;
CONSIDERATO	che è stata accertata l'impossibilità oggettiva ad utilizzare le risorse umane all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica per mancanza dei requisiti sotto descritti;
CONSIDERATO	che l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
CONSIDERATA	l'occasionalità e la temporaneità delle prestazioni;

tutto ciò premesso

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende conferire l'incarico sull'attività di seguito descritta, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento in primis tra i dipendenti della pubblica amministrazione ed a seguire, tra gli esperti sia in forma individuale o tramite soggetti diversi quali Associazioni e/o soggetti giuridici che ne facciano istanza.

ART.1 - ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo – VIA LOCATELLI 44 – 24026 LEFFE BG

ART. 2 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

I candidati dovranno presentare un progetto in linea con le finalità previste nelle descrizioni sotto riportate. Il monte ore indicato è obbligatorio. I progetti non conformi a quanto indicato saranno esclusi dalla procedura di cui al presente avviso.

ART. 3 - DURATA DELL' INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

	PROGETTO	DESTINATARI	PERIODO E MODALITA'
1	PROGETTO PILOTA MADRELINGUA INGLESE PRIMARIA LEFFE	ALUNNI CLASSI PRIME	Da martedì 28/10/2025 a martedì 26/05/2026 (escluse le date di sospensione dell'attività didattica)
OBIETTIVI PROGETTO		Il Progetto Madrelingua è finalizzato • a stimolare l'interesse dei bambini e delle bambine ed il piacere all'apprendimento di una seconda lingua • a creare un ambiente reale di comunicazione in lingua adeguato all'età degli alunni • a favorire l'apertura e la conoscenza di altre culture • a favorire l'autonomia relazionale anche in una seconda lingua. E' un progetto che consente, attraverso un approccio ludico, naturale e creativo, l'acquisizione spontanea della lingua inglese. Il progetto mira allo sviluppo della familiarità con una seconda lingua in modo ludico, alla stimolazione della curiosità verso altre culture, all'arricchimento delle capacità di ascolto, comprensione e memorizzazione ed all'avvio di un percorso di continuità con la scuola dell'infanzia. Gli obiettivi dovranno essere raggiungibili attraverso attività che favoriscano l'apprendimento naturale, come canzoni, filastrocche e giochi ed un approccio positivo e sereno verso l'apprendimento della lingua stessa.	
Impegno orario / Calendario		DATE E ORARIO N.26 incontri nella giornata di Martedì dalle ore 13.30 alle ore 15:30	
IMPORTO MAX		€ 60,00 orario onnicomprensivo di ogni onere e spesa	

Firmato digitalmente da MARIATERESA AMODIO

ART.4 – NATURA DELL'INCARICO

Per il personale delle Pubbliche Amministrazioni trattasi di incarico per lo svolgimento di ore aggiuntive al proprio orario di lavoro, con la necessità di presentare regolare autorizzazione. Per gli esperti esterni si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 5 – REQUISITI, COMPETENZE E CRITERI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti con particolare e comprovata professionalità altamente qualificata e specifica.

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

1. Essere madrelingua inglese;
2. Essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e che impediscano di assumere incarichi con la pubblica amministrazione;
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
5. Aver presentato un piano di lavoro programmatico relativo al presente Avviso;
6. Essere in possesso di titoli di studio e culturali specifici e congruenti al bando;

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione, espressa con l'attribuzione di punti assegnati anche per frazione terrà conto di:

- titoli di studio
- profilo anagrafico che soddisfi il requisito di competenza linguistica di madrelingua inglese
- esperienze già maturate nel settore di riferimento con alunni della scuola dell'infanzia e/o primaria
- certificazioni linguistiche per l'insegnamento della lingua inglese
- livello di qualificazione professionale
- qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico e tipologia di progetto presentato
- eventuali ulteriori elementi legati alla specificità (pubblicazioni e corsi di aggiornamento)
- attività e precedenti esperienze presso altre scuole e/o enti

TITOLI DI STUDIO	MAX 5 PUNTI
Diploma quinquennale	1
LAUREA SPECIFICA E/O TITOLO	2,50
Certificazioni linguistiche e altri titoli	1,50 (0,50 per ogni titolo)
ESPERIENZE PROFESSIONALI E CURRICULUM	MAX 20 PUNTI
Qualificazione professionale	Max 5
Esperienze già maturate nel settore di riferimento	Max 2
Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico	Max 10
Eventuali ulteriori elementi legati alla specificità (pubblicazioni, corsi di aggiornamento)	3 (0,50 per ogni evento)

PRECEDENTI COLLABORAZIONI	MAX 20 PUNTI
Per attività di continuità e precedenti esperienze presso il nostro istituto	3 (per anno scolastico)
Per attività e precedenti esperienze presso altre scuole e/o enti del territorio: 1) Scuola dell'Infanzia 2 punti 2) Scuola Primaria 1 punto 3) Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado 1 punto	per anno scolastico
VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	MAX 3 PUNTI
Punteggio massimo offerta economica (il prezzo proposto si intende onnicomprensivo di ogni onere)	3 punti migliore offerta economica lordo/ora 2 punti seconda migliore offerta economica lordo/ora 1 punto terza migliore offerta economica lordo/ora

ART. 6 – ISTRUTTORIA

- L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni;
- L'Istituto Comprensivo di Leffe si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- La scuola si riserva di **NON** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di impossibilitata attivazione del progetto stesso;
- Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il Contratto con l'esperto esterno. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate;
- Non è previsto, e pertanto è inammissibile, l'affidamento a terzi delle attività formative.

Art. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati possono presentare domanda di partecipazione alla selezione attraverso la compilazione del MODELLO A (persone fisiche o persone giuridiche) corredato da tutti gli allegati.

Domanda compilata e sottoscritta (Modello A) unitamente a:

- Dichiarazione dei titoli di studio
- Curriculum vitae in formato europeo
- Proposta progettuale (attività, modalità, obiettivi, ...)
- MODELLO B debitamente compilato per l'autovalutazione del profilo
- Fotocopia Codice Fiscale e documento di Identità in corso di validità
- Autocertificazione art.46 DPR 445/2000 – Allegato (persone fisiche)
- Dichiarazione sostitutiva Tracciabilità Flussi Finanziari – Allegato
- Altra documentazione che si ritiene utile alla valutazione
- Incompatibilità (persona fisica)

- Patto di Integrità – Allegato (persone giuridiche)
- Dichiarazione sostitutiva Atto Notorietà- Codice dei contratti Dlgs 36/2023 – Allegato (persone giuridiche)

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del giorno 14 Ottobre 2025** alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Leffe con l'invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo bgic853009@pec.istruzione.it o tramite servizio postale all'indirizzo Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe, oppure consegnata *brevi manu*.

Non farà fede la data del timbro postale.

Nell'oggetto o sul plico contenente la domanda dovranno essere indicati il mittente e la dicitura **"ESPERTO AVVISO DI GARA PROT. N. 2468/VI.3 del 07/10/2025"**.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso.

ART. 9 – CONCLUSIONI

L'Istituto Comprensivo di Leffe non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'incaricato svolgerà l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dell'Istituto Comprensivo di Leffe.

Ai sensi degli artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) sulla protezione dei dati personali, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Leffe per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Leffe al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico.

Il prospetto comparativo relativo al bando in oggetto, sarà affisso all'albo on line immediatamente dopo l'esame delle candidature e comunque, salvo motivi di forza maggiore, entro 30 dalla data di scadenza del presente bando.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati, che potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipula dei contratti con i candidati selezionati, che saranno convocati telefonicamente e/o tramite posta elettronica.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Mariateresa Amodio
(documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)