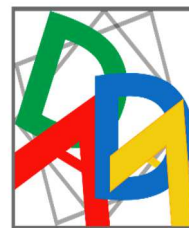




Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 - 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163
BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUKA



AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

**Oggetto: SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE ALLEGATE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE
TUTOR E SUPPORTO AMMINISTRATIVO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 –
Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione
ESO4.6.A4 - Sotto-azione ESO4.6.A4A - Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del
merito dell'11 maggio 2026, n. 79 - Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 -
"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione
estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027"

CUP G54D26004090007 – “Summer Camp Synergy: Sport & languages in Action

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ Via _____

codice fiscale _____ recapito telefonico _____

e-mail _____

ai fini della valutazione della candidatura per le seguenti figure professionali:

DICHIARA

di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali e professionali valutabili ai sensi dell'avviso pubblico di
selezione del personale di cui in oggetto:

☐ 1) TUTOR - TOTALE 30 Ore € 30,00 Omnicomprensivo, anche suddivisibili in più tranches –
periodo settembre 2026 – Scuola Primaria – 1 percorso
TOTALE ORE PARTECIPAZIONE: _____

☐ 2) TUTOR - TOTALE 30 Ore € 30,00 Omnicomprensivo, anche suddivisibili in più
tranches – periodo settembre 2026 – Scuola Secondaria di 1° grado –
1 percorso
TOTALE ORE PARTECIPAZIONE: _____

☐ 3) SUPPORTO AMMINISTRATIVO - TOTALE 20 Ore € 21,42 Omnicomprensivo
anche suddivisibili in più tranches – periodo giugno/agosto 2026
TOTALE ORE PARTECIPAZIONE: _____

☐ 4) SUPPORTO AMMINISTRATIVO - TOTALE 40 Ore € 21,42 Omnicomprensivo
anche suddivisibili in più tranches – periodo settembre 2026/agosto 20
TOTALE ORE PARTECIPAZIONE: _____

Titoli di studio		Valutazione	Punteggio Massimo 10	Descrizione dei titoli posseduti evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione	Valutazione	Valutazione DS
A	Diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento per l'accesso all'insegnamento	6punti • 110 e 5punti 110/lode 4 punti • 100-109 • Fino a 99	6			
B	Diploma di scuola superiore (in assenza di laurea)	3 punti				
C	Corsi di specializzazione/perfezionamento/Master di durata annuale afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per certificazione	3			
D	Iscrizione ad albi professionali afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto	1			
Titoli culturali specifici		Valutazione	Punteggio Massimo 8			
E	Certificazioni informatiche riconosciute	2 punti per certificazione	4			
F	Attestato di partecipazione a corsi di formazione afferenti alle funzioni dell'incarico	2 punti per attestato	4			
Titoli professionali specifici e di servizio		Valutazione	Punteggio Massimo 20			
G	Documentati incarichi di Funzione Strumentale afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per incarico	2			
H	Documentati incarichi di Collaboratore del Dirigente scolastico	1 punto per anno scolastico	2			
I	Per ogni esperienza di progettazione e realizzazione di percorsi laboratoriali e di gruppo attinenti alle tematiche richieste, svolti nelle scuole/università	1 punto per incarico	3			
L	Per ogni esperienza di progettazione e realizzazione di percorsi laboratoriali e di gruppo attinenti alle tematiche richieste, svolti in ambito non scolastico	1 punto	3			
M	Aver svolto l'incarico di Esperto e/o di Tutor in altri progetti FSE, FESR o in Progetti PNRR	2 punti per incarico	6			
N	Aver svolto incarichi in qualità di Assistente Amministrativo in altri progetti FSE, FESR o in Progetti PNRR	2 punti per incarico	2			
PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO			38			

Data _____

Firma