



## Ministero dell'Istruzione ISTITUTO COMPRENSIVO DI LEFFE

Via Locatelli, 44 – 24026 Leffe (BG) - Tel. 035/731350 - C.F. 90017470163

*BGIC853009@istruzione.it - BGIC853009@pec.istruzione.it  
www.icleffe.edu.it - Codice univoco per Fatturazione Elettronica: UFUUUA*

### Alle rappresentanti RSU

- Ghilardi Daniela
- Mosconi Barbara
- Pezzoli Monica

**CGIL Scuola** - *flcbergamo@cgil.lombardia.it*  
**CISL Scuola** – *cislscuola.bergamo@cisl.it*  
**GILDA** – *fgubergamo@gmail.com*  
**SNALS** – *segretario.bg@snals.it*  
**UIL Scuola** – *bergamo@uilscuola.it*

### Informazione ai sensi dell'art. 5, CCNL 19 aprile 2018

#### 1) Formazione delle classi

Fatte salve le disposizioni ministeriali inerenti alla scelta del tempo scuola effettuata dalle famiglie, il Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei Docenti, stabilisce dei criteri per la formazione delle classi prime.

Nel caso in cui il numero degli alunni sia sufficiente alla formazione di una sola classe, allora la stessa è di fatto organizzata nel tempo scuola espresso dalla maggioranza dei genitori, fermo restando il limite della disponibilità di organico.

Nel caso in cui il numero degli alunni consenta la formazione di più classi, gli alunni sono suddivisi applicando i seguenti criteri:

#### Scuola Primaria

- a) livello di apprendimento
- b) distribuzione equilibrata fra genere
- c) situazioni di disabilità
- d) equa distribuzione di alunni con BES e/o alunni stranieri

#### Scuola Secondaria di primo grado

- a) livello di apprendimento
- b) distribuzione equilibrata fra genere
- c) distribuzione equilibrata fra alunni provenienti da paesi e scuole diverse
- d) situazioni di disabilità
- e) equa distribuzione di alunni con BES e/o alunni stranieri

#### 2) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi

Il Dirigente Scolastico, a settembre di ogni anno, assegna i docenti ai plessi e alle classi in base ai seguenti criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e deliberati dal Consiglio di Istituto:

- a) funzionalità ed efficacia del servizio;
- b) continuità didattica;
- c) valorizzazione delle competenze professionali (uso ottimale delle risorse);
- d) opzioni, esigenze e disponibilità dei docenti interessati (esigenze di tipo familiare e personale)

I docenti di **scuola primaria** attualmente in organico, sono **31 (di ruolo 24)**, di questi

- due usufruiscono del part – time
- uno è nominato su uno spezzone di 4 ore per l'insegnamento di IRC
- 3 supplenti sono nominati fino al 30/06, un docente è stato nominato per l'insegnamento di attività alternativa all'IRC per 20+2 ore

I docenti di **scuola secondaria** attualmente in servizio sono **23 (di ruolo 16)**, di questi

- due usufruiscono del part - time rispettivamente a 15 e 16 ore
- i due docenti di IRC coprono rispettivamente spezzoni di 3 e di 6 ore
- quattro docenti sono nominate al 30/06
- è in corso di definizione la copertura di uno spezzone vacante di 2 ore sulla cattedra di Lettere
- è in corso di definizione la copertura di 9 ore dell'Attività alternativa all'IRC

Il Collegio docenti, con delibera n.9 del 10/09/19 ha inoltre stabilito i seguenti criteri, rinnovati anche per l'anno scolastico 2021-22 **per l'utilizzo dei posti di potenziamento** all'interno dell'organico dell'autonomia:

#### **Per la Scuola Primaria**

- Gestione ed organizzazione di gruppi di recupero e/o approfondimento linguistico, matematico, storico-ambientale e riguardanti il metodo di studio.
- Attività di alfabetizzazione di primo e secondo livello e attività di accoglienza alunni NAI e laboratori per l'integrazione degli alunni stranieri (plesso di Leffe).
- Somministrazione delle prove d'ingresso per gli alunni di classe prima ed attività di osservazione e screening in collaborazione con la psicopedagogista d'Istituto.
- Effettuazione delle prove di lettura (MT) per le varie classi.
- Conduzione di lavori di gruppo per approfondimento di attività interdisciplinari programmate in vari momenti dell'anno scolastico.
- Organizzazione modulare degli alunni di classe prima e terza nei momenti di utilizzo del laboratorio informatico (plesso di Peia).
- Sostituzione di colleghi assenti, secondo quanto stabilito dall'art. 1 comma 84 della Legge 107/2015 e successive circolari.

#### **Per la Scuola Secondaria**

- Attività di potenziamento in scienze motorie – corso di nuoto e, per chi non vi partecipasse, attività motorie in palestra.
- Attività di recupero individuali o nel piccolo gruppo a beneficio di alunni con bisogni educativi speciali, individuati dai consigli di classe.
- Sostituzione di colleghi assenti, secondo quanto stabilito dall'art. 1 comma 84 della Legge 107/2015 e successive circolari.

*N.b.: Considerato che, per il perdurare della situazione di emergenza, si rende necessario non effettuare alcuna suddivisione di alunni nelle classi, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni,*

*l'organico aggiuntivo COVID (nella sola scuola primaria) e l'organico di potenziamento (in entrambe gli ordini), sarà, per l'anno scolastico 2021-22, utilizzato prioritariamente per coprire le eventuali situazioni emergenziali fino ad individuazione del docente supplente.*

### 3) Criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei

L'istituto comprensivo di Leffe ha partecipato all'avviso:

- ✓ 10.1.1A-FSEPON-LO-2021-105 - Attività creative per lo sviluppo della persona e lo star bene a scuola
- ✓ 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-124 - Abilità linguistiche e STEM: percorsi per lo sviluppo delle competenze chiave dei futuri cittadini

I progetti sono stati autorizzato e tutta la documentazione è pubblicata al seguente link:

<https://icleffe.edu.it/pon-2/>

L'istituto comprensivo di Leffe ha inoltre partecipato all'avviso:

- ✓ 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Il progetto è in fase di "inoltro candidatura" ed in attesa di autorizzazione

### **In riferimento alle materie oggetto di confronto ai sensi dell'art. 22, CCNL 19 aprile 2018**

#### **1) Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto**

Si allegano:

prime disposizioni di inizio anno scolastico per l'organizzazione oraria ed organizzativa dei collaboratori scolastici:

Comunicazioni Prot. n. 1743/A15 del 04/09/2021 – Prot. n. 1818/A15 del 11/09/2021 – Prot. n. 1888/A15 del 18/09/2021 – Prot. n. 1967/A15 del 25/09/2021

Si fa presente che all'istituto comprensivo di Leffe è stato assegnato un ulteriore budget per far fronte alle esigenze connesse con l'emergenza sanitaria fino alla fine dello stato di emergenza (organico covid). Con la somma assegnata sarà possibile stipulare un contratto di 36 ore al 30/12/2021 ed un ulteriore contratto di 20 ore al 30/12/2021 per due collaboratori scolastici. L'individuazione di tali figure è in corso.

Per quanto riguarda i criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo di Istituto si precisa che:

\* in sede di contrattazione verranno esposte le attività a cui far riferimento in base alle necessità specifiche emerse nei diversi plessi

\* si terranno in considerazione le unità di personale che usufruiscono dell'art.7 alle quali saranno assegnati specifici compiti in base alle necessità emerse

\*le attività da retribuire con il Fondo di Istituto tengono presente anche dei percorsi formativi, delle attività di aggiornamento e delle competenze professionali e personali.

**2) Criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;**

Si rimanda alla definizione già sottoscritta dall'amministrazione e dalle parti sindacali nella contrattazione integrativa d'istituto 2020/21 dall'art. 11 all'art 17 per quanto riguarda il personale ATA e dall'art. 20 all'art. 22 per quanto riguarda il personale Docente che riporta in modo definito e circostanziato quanto in oggetto.

**3) Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento**

Si rimanda alla definizione già sottoscritta dall'amministrazione e dalle parti sindacali nella contrattazione integrativa d'istituto 2020/21 all'art. 18 per quanto riguarda il personale ATA, e all'art. 23 per quanto riguarda il personale docente.

**4) Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out**

L'istituto comprensivo di Leffe ritiene una priorità la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere lavorativo. Il Dirigente scolastico fin dal suo insediamento si è reso disponibile a ricevere personalmente il personale per una conoscenza reciproca con l'obiettivo di ottimizzare la costituzione del team – building in un'ottica di valorizzazione del capitale professionale.

Per quanto riguarda le misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e fenomeni di burn-out, il Dirigente scolastico, consapevole dell'emergenza che le scuole stanno vivendo in tale settore e consapevole dei suoi doveri in merito al contrasto di tale fenomeno, si impegna ad inserire fra le priorità della commissione sicurezza una discussione su come monitorare e rilevare eventuali criticità in merito. Dell'esito della discussione sarà data tempestiva informazione alla parte sindacale.

**Programmazione iter Contrattazione d'istituto**

Il Dirigente scolastico avvierà in tempi brevi l'iter per la Costituzione del fondo per il salario accessorio e convocherà a tempo debito le parti per l'avvio della Contrattazione.

**Misure di sicurezza per il contenimento della pandemia IC LEFFE**

Si riporta il link alla sezione “Emergenza COVID” del sito web dell'istituto segnalando, in particolare la presenza del “Piano per la ripartenza dell'IC LEFFE” contenente, nel dettaglio, tutte le misure organizzative e le disposizioni per il personale, gli alunni e le famiglie, atte a garantire uno svolgimento delle attività scolastiche in sicurezza nel nostro istituto. Nella stessa sezione sono contenute integrazioni e modifiche in costante aggiornamento, conseguenti ad emanazione di nuove disposizioni a livello centrale e periferico.

<https://icleffe.edu.it/emergenza-covid-19/>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Fabio Alberti**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IL D.S. DOTT. FABIO ALBERTI  
IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ASS. AMM.VA CANNISTRACI A