



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod. Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1), LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023 – Acquisto Materiale per plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce stampante Epson per seconda prova esami di Stato Liceo Artistico dell'Istituto Omnicomprensivo di Lovere – Infocopia srl, Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS), P.I. 04047090982

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che, in riferimento al regolamento dell'U.E. 679/2016 G.D.P.R. del 25/05/20218 e D.lgs 196/2003, l'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere ha la necessità di procedere all'acquisto del **materiale per il plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce per stampante Epson per la seconda prova dell'esame di Stato per il Liceo artistico** dell'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere (BG);
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni";
- TENUTO CONTO** della L. n. 107/2015 e degli art. 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VERIFICATO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi per oggetto beni o servizi compatibili, che il bene non è disponibile nei Bandi del Mercato Elettronico della P.A. o dove disponibile non risponde alle caratteristiche tecniche ritenute adeguate per le necessità

Responsabile del procedimento: Funzionario ad E.Q. (DSGA) Esposito Antonino
Referente del procedimento: A.A. Carasci Alessia

Firmato digitalmente da ANTONINO ESPOSITO

Firmato digitalmente da MONICA SIRTOLI

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod. Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it
di questa amministrazione;

- RICHIAMATO** l'art. 17 (Fasi delle procedure di affidamento) commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità dei propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RICHIAMATO** l'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 che consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (al netto dell'IVA) di procedere mediante "affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- VISTA** l'offerta della ditta **Infocopia srl** assunta a prot. n. 5717 del 11/04/2025;
- ATTESO** che risulta necessario costituire decisione a contrarre, indicando quanto segue:
- il fine del contratto è l'**acquisto del materiale per il plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce per stampante Epson per la seconda prova dell'esame di Stato per il Liceo Artistico;**
- il contratto verrà stipulato mediante affidamento diretto alla ditta **Infocopia srl, via Costantino n. 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS) P.I. 04047090982;**
- **Comunicazione conferma offerta prot. n. 5733 del 11/04/2026;**
- le clausole negoziali sono contenute nella richiesta d'offerta.
- RITENUTO** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa la spesa, sarà inserita nella relativa scheda: **A03 – Didattica;**
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- VISTO** l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale dispone che «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis e fermi restando gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'articolo 28 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo di attuazione della legge 21 giugno 2022, n. 78»
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Monica Sirtoli risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 al Decreto Legislativo n. 36/2023;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma

DECIDE

Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)

Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo

Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –

Cod. Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Di affidare, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, **l'acquisto del materiale per il plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce per stampante Epson per la seconda prova dell'esame di Stato del Liceo Artistico** dell'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere (BG) alla ditta **Infocopia srl** attraverso l'affidamento diretto;

Di impegnare la quota di spesa pari a **€ 584,63 + IVA 22%** per il **l'acquisto del materiale per il plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce per stampante Epson per la seconda prova del Liceo Artistico** dell'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere (BG), sulla scheda di riferimento **A03 – Didattica**.

Di pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente Istituto il relativo collegamento ipertestuale, che rinvia ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto contenuti nella BDNCP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sirtoli Dott.^{ssa} Monica
Documento firmato digitalmente

Firmato digitalmente da ANTONINO ESPOSITO



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod. Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

IL FUNZIONARIO AD E.Q.

Accertata la copertura finanziaria con l'imputazione al P.A. 2026 per l'acquisto del materiale per il plotter (rotolo carta + cartucce) e cartucce per stampante Epson per la seconda prova dell'esame di Stato del Liceo Artistico dell'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere (BG) a.s. 2025/26;

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore, la liquidazione della spesa di € 584,63 di cui iva € 128,62, per un totale di € 713,25;

Tipo mandato: Split Payment

PAGAMENTO NETTO/IMPONIBILE:

Piano destinazioni (spesa): A03 – Didattica	
Imponibile: € 584,63	
Creditore: Infocopia srl	Partita IVA: 04047090982
<i>Finanziamento Statale</i>	
<i>Destinazione: Libera</i>	
<i>Tipo contabilità ente ricevente: Fruttifera</i>	
Modalità di pagamento: Bonifico bancario a seguito della fattura elettronica	

PAGAMENTO IVA:

Piano destinazioni (spesa): A03 – Didattica	
Imponibile: € 128,62	
Creditore: AGENZIA DELLE ENTRATE	
<i>Finanziamento Statale</i>	
<i>Destinazione: Libera</i>	
<i>Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera</i>	
<i>Natura del pagamento: Pagamenti a favore di Amministrazioni Pubbliche</i>	
Modalità di pagamento. F24EP	
per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190	

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall' art. 3 della legge n. 136/2010, è depositata agli atti di quest' ufficio. Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest' ufficio, risulta valido e regolare

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

Il Funzionario ad E.Q. (D. S.G.A.)
Esposito dott. Antonino
Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: Funzionario ad E.Q. (DSGA) Esposito Antonino
Referente del procedimento: A.A. Carasci Alessia

Firmato digitalmente da MONICA SIRTOLI

Firmato digitalmente da ANTONINO ESPOSITO