



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO Scuola dell'Infanzia – Primaria - Sec. di I grado

Via Dionigi Castelli, 2 – 24065 LOVERE (BG) Tel. 035/961391

C.F. 96005660160 – Cod. Univoco: UF0HRI - C.M. BGIC855001 - e-mail: segreteria@iclovere.edu.it –
bgic855001@pec.istruzione.it Sito web: www.iclovere.edu.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI SCOLASTICI PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI EXTRACURRICOLARI 2021/2022

L'I.C. di Lovere, al fine di garantire un servizio alla collettività, un sostegno alla genitorialità e una maggiore offerta formativa
INFORMA

che intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'organizzazione e la gestione di attività extracurricolari 2021/22 nel plesso della scuola Primaria.

PREMESSE

Il presente avviso è finalizzato a promuovere la manifestazione di interesse degli operatori che sono interessati ad essere invitati a detta procedura.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Istituto la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.
ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Il presente avviso ha per oggetto la concessione in uso dei seguenti locali scolastici per l'organizzazione e gestione dei corsi extracurricolari 2021/22 nel plesso:
Scuola Primaria

(palestra, aule, cortile interno, spazio per assistenza pasto) dal 01 novembre 2021 al 31 maggio 2022 martedì e giovedì, dalle ore 12.00 alle ore 16,00 compresa l'assistenza al pasto;

I locali saranno consegnati, previa sottoscrizione di verbali di consegna e di riconsegna all'Istituto Comprensivo di Lovere, nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano e perfettamente noto al concessionario, il quale dovrà riconsegnarli in perfetto ordine e nello stesso stato in cui sono stati consegnati, liberi da ogni cosa di proprietà.

ART. 2 -

DESCRIZIONE •

Premessa

Il gestore deve provvedere in proprio all'organizzazione per la gestione dei corsi extracurricolari, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica, avendo cura che le attività vengano svolte mediante utilizzo di proprio personale qualificato e formato con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto della normativa vigente in materia. Le attività richieste sono: aiuto ai compiti e corsi di lingua inglese.



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO Scuola dell'Infanzia – Primaria - Sec. di I grado

Via Dionigi Castelli, 2 – 24065 LOVERE (BG) Tel. 035/961391

C.F. 96005660160 – Cod. Univoco: UF0HRI - C.M. BGIC855001 - e-mail: segreteria@iclovere.edu.it –
bgic855001@pec.istruzione.it Sito web: www.iclovere.edu.it

Le prestazioni d'opera del personale che il gestore utilizzerà per l'esecuzione delle attività di cui alla presente procedura non costituiscono rapporto d'impiego con L'I.C., né possono rappresentare titoli per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nella convenzione.

- Altri obblighi

Il gestore, inoltre, dovrà:

riconsegnare al termine del progetto le sedi messe a disposizione dall'I.C. , nonché gli arredi e le attrezzature in esse contenute, nello stato in cui sono state ricevute;

assumersi ogni responsabilità inerente le operazioni di apertura, chiusura, sorveglianza e custodia delle strutture;

rispettare le norme relative alla sicurezza in base alle prescrizioni del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;

ART. 3 - REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Possono partecipare alla presente procedura di gara:

tutti gli operatori dotati dei necessari requisiti tecnico-professionali e delle capacità operative, in termini di risorse umane, strumentali ed economiche, sufficienti a garantire la buona riuscita dell'attività.

Non sono ammessi a partecipare:

i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016,

i soggetti incorsi nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente le attività di cui trattasi per gravi inadempimenti contrattuali.

Requisiti specifici di partecipazione:

avere un'esperienza pregressa nella gestione di analoghi corsi in scuole statali per almeno un' annualità scolastica;

ART. 4 - CANONE DI CONCESSIONE

A carico del gestore non è previsto canone di concessione. L'I.C. accetterà una donazione liberale.

ART. 6-PROCEDURA SUCCESSIVA ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata per le ore 10.00 del giorno 18.10.2021.

Solamente alle Associazioni/esperti esterni individuati, senza i vincoli di cui alle premesse del presente invito, sarà successivamente richiesto entro il 19/10/2021 il preventivo con costi e progetto. L'Amministrazione provvederà alla selezione dei concorrenti da invitare, come indicato nella premessa.



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO Scuola dell'Infanzia – Primaria - Sec. di I grado

Via Dionigi Castelli, 2 – 24065 LOVERE (BG) Tel. 035/961391

C.F. 96005660160 – Cod. Univoco: UF0HRI - C.M. BGIC855001 - e-mail: segreteria@iclovere.edu.it –
bgic855001@pec.istruzione.it Sito web: www.iclovere.edu.it

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La concessione d'uso sarà disposta, sulla base di criteri di natura qualitativa e delle condizioni economiche più favorevoli per le famiglie, anche nel caso di presentazione di un unico preventivo.

In generale, il gestore dovrà improntare lo svolgimento delle attività dei corsi a misura dei partecipanti, prevenire situazioni di pericolo e rischio, prestare cura all'accoglienza e alla riconsegna dei bambini ai genitori e/o alle persone delegate.

In caso di assistenza alla mensa dovrà, con proprio personale, vigilare sulla somministrazione di diete personalizzate/ intolleranze alimentari/ patologie allergiche.

Il gestore del corso è responsabile della sicurezza e della incolumità dei bambini e del proprio personale.

- **Obblighi del gestore**

In particolare, il soggetto gestore si obbliga:
ad organizzare le attività, secondo il programma

indicativo;

a raccogliere le domande di iscrizione;

a riscuotere ed introitare le rette di frequenza;

a far vigilare durante il pasto ai bambini frequentanti i corsi.

a garantire che i mezzi/strumenti utilizzati nelle attività siano conformi alla normativa vigente;

a costituire polizza assicurativa con primaria Compagnia contro ogni e qualsiasi rischio derivante dall'attività;

a custodire i locali concessi in uso;

a rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

Il soggetto gestore, inoltre, deve:

presentare un progetto educativo/organizzativo (incentrato su uno o più degli ambiti indicati) che descriva le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato; garantire i seguenti requisiti di qualità:

accoglienza di tutti i bambini richiedenti, senza discriminazione;

accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e s.m.i.;

Tutti i progetti devono rispondere ai seguenti standard:

- presenza di personale con adeguata formazione e qualificazione: vigilanza ai pasti (ove richiesto);



Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO Scuola dell'Infanzia – Primaria - Sec. di I grado

Via Dionigi Castelli, 2 – 24065 LOVERE (BG) Tel. 035/961391

C.F. 96005660160 – Cod. Univoco: UF0HRI - C.M. BGIC855001 - e-mail: segreteria@iclovere.edu.it –
bgic855001@pec.istruzione.it Sito web: www.iclovere.edu.it

- predisposizione del materiale informativo da distribuire alle famiglie,
- presenza alla riunione di presentazione organizzata dalla scuola, nei primi giorni di settembre;
- presenza alle riunioni di coordinamento con i docenti e con i genitori durante l' anno scolastico

- Personale

Il gestore è tenuto:

a garantire che il personale operi in ogni circostanza con la massima diligenza, assicurando il rispetto della normativa sulla privacy;

ad assicurare che tutto il personale coinvolto e a contatto con soggetti minori di età risponda alle prescrizioni di cui alla Legge 6 febbraio 2006, n. 38, recante "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet" ed al D.L. 39 del 4 marzo 2014 relativo alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile;

ad impiegare nell'esecuzione delle attività personale fisicamente idoneo, di provata capacità, onestà e moralità, ed in possesso di competenze e inquadramento professionale adeguati;

a corrispondere i compensi agli operatori;

a rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza. Il personale in servizio

deve mantenere un contegno riguardoso e corretto.

Il gestore si impegna a richiamare (e nel caso a sostituire) i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile.

L'I.C. si riserva il diritto di allontanare, in qualunque momento e a suo insindacabile giudizio, l'operatore che non risponderà ai requisiti suddetti. In tal caso il gestore dovrà sostituirlo con altro operatore che presenti i requisiti prescritti.

Il gestore deve provvedere alla sostituzione degli operatori anche in caso di loro assenza per malattia o altro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simonetta Marafante

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme connesse