

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)

Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo

Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –

Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI, COLLABORAZIONE PLURIMA ED ESPERTI ESTERNI – PIANO ESTATE 2026/2027

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice progetto: **Azione: ESO4.6 - Sottoazione: ESO4.6.A4.A**

Titolo progetto: **Progettiamo il futuro**

CUP: **J64D26002510007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTA** la candidatura n. 36747 all'Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026;
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16-06-2026;
- VISTA** la delibera 6/6 del Collegio Docenti del 14/06/2025;
- VISTA** l'approvazione n. 7/2 del Commissario Straordinario prot. n. 8524 del 29/05/2026;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Commissario Straordinario in data 30/04/2026 con approvazione n. 6/1 acquisito al prot. n. 6713;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L. 15/03/1997";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)

Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado

Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo

Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –

Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- VISTO** siano espressamente autorizzati,;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI", "TUTOR" e "FIGURE AGGIUNTIVE", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

DETERMINA**Art. 1 – OGGETTO**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

N.	Ordine scuola	Titolo Modulo	Figure richieste	Numero ore totali	Compenso Lordo Stato totale
1	Liceo	TuffiAMOCi nella Matematica	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
2	Liceo	"DISEGNARE IL PROGETTO"	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
3	Liceo	"PROGETTARE LA SCENA"	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
4	Liceo	Cineforum	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
5	Liceo	Romeo & Giulietta	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
6	Sc. Sec. I grado	FumettiAmo	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00



Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
 Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
 Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
7	Sc. Sec. I grado	Laboratorio di Falegnameria e Restauro	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
8	Sc. Sec. I grado	Laboratorio di fotografia	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
9	Sc. Sec. I grado	Multisport (Educazione motoria)	1 esperto	€70,00/60h	€ 4.200,00
			1 tutor	€30,00/60h	€ 1.800,00
10	Primaria	Dal gioco allo sport	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
			1 figura aggiuntiva	€30,00/15h	€ 450,00
11	Primaria	Dal gioco allo sport 2	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
12	Primaria	"Cogli l'attimo" laboratorio di fotografia	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
13	Primaria	GiochiAMO con i numeri	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00
14	Primaria	Piccoli artisti	1 esperto	€70,00/30h	€ 2.100,00
			1 tutor	€30,00/30h	€ 900,00

Art. 2 – RETRIBUZIONE



Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i tutor e per le figure aggiuntive e 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli esperti.

Art. 3 – PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A** (interni, collaborazione plurima ed esperti esterni), debitamente firmata in calce, corredate dall'**allegato B1** riservato al personale interno, **allegato B2** riservato al personale in collaborazione plurima e agli esperti esterni – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro mercoledì 5 agosto 2026 a mezzo PEC all'indirizzo bgis00100r@pec.istruzione.it oppure consegnata a mano in busta sigillata.** Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum Vitae non numerato secondo l'art. 3;
7. scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
8. requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Art. 5 – PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il Curriculum Vitae e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 – SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

La priorità nelle assegnazioni sarà la seguente:

1. Docenti interni;
2. Docenti di altro istituto Statale o altri dipendenti della PA per collaborazione plurima;
3. Esperti esterni.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in “ESPERTI”, “TUTOR” e “FIGURE

AGGIUNTIVE”.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 – CASI PARTICOLARI

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 – COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Compiti dell'ESPERTO:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- controllare l'avanzamento dei percorsi;
- alimentare la piattaforma di avanzamento;
- redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Compiti del TUTOR:

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;

Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Compiti della FIGURA AGGIUNTIVA:

La figura aggiuntiva ha come compito quello di supportare e motivare l'apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

Art. 9 – REQUISITI MINIMI DI ACCESSO – ESPERTO, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA

PER DOCENTI INTERNI

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei titoli di abilitazione all'insegnamento inerente alla tematica del percorso formativo;
- essere in servizio presso l'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" fino al termine del progetto;
- Esperienza coerente con le attività previste nel progetto;

In caso di parità di punteggio, precede il candidato con maggiore esperienza nel progetto specifico o maggiore anzianità di servizio.

PER DOCENTI DI ALTRO ISTITUTO O ALTRI DIPENDENTI DELLA P.A.

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- Godimento dei diritti civili e politici;



Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei titoli di abilitazione all'insegnamento inerente alla tematica del percorso formativo;
- essere in servizio presso una scuola Statale o altra Amministrazione Pubblica;
- essere autorizzato da Dirigente Scolastico della scuola di provenienza o dal Dirigente di altra P.A. di provenienza;
- Esperienza coerente con le attività previste nel progetto.

PER ESPERTI ESTERNI

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali e procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Titolo di studio attinente alle attività previste (laurea triennale o magistrale, diploma tecnico o altra qualifica, a seconda del progetto);
- Esperienza documentata nel settore di riferimento, preferibilmente in ambito scolastico o con minori;
- Competenze professionali adeguate allo svolgimento delle attività previste (es. certificazioni, attestati, esperienze pregresse)

In caso di parità di punteggio, precede il candidato con maggiore esperienza nel progetto specifico o maggiore anzianità di servizio.

Art. 10 – PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Sirtoli Dott.^{ssa} Monica.

Art. 12 – PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio (<https://omnicomprensivodecioceleri.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.



Istituto d'Istruzione Omnicomprensivo "Decio Celeri" Lovere (BG)
Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di I Grado
Liceo Artistico – Classico – Scientifico tradizionale – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177 – C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.omnicomprensivodecioceleri.edu.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

In allegato:

1. Allegato A - Istanza di partecipazione per interni, collaborazione plurima ed esterni;
2. Allegato B1 - Griglie di autovalutazione riservato al personale interno;
3. Allegato B2 - Griglie di autovalutazione riservato al personale in collaborazione plurima o esterni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sirtoli Dott.ssa Monica

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa