



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARTINENGO**

Via Allegreni, 40/A – 24057 MARTINENGO (BG)  
Codice Fiscale n. 92015010165 Tel. 0363 9860280 Fax 0363 9860290  
e-mail: bgic859008@istruzione.it casella posta certificata: bgic859008@pec.istruzione.it  
sito: [www.icmartinengo.edu.it](http://www.icmartinengo.edu.it)

Circ.n. 17

Al personale di nuova nomina

Al DSGA

**Oggetto: Indicazioni di inizio anno per il personale neocontrattualizzato dell'IC di Martinengo**

Si invita tutto il personale neocontrattualizzato a prendere visione delle informazioni riportate nella tabella sottostante:

1	LA PASSWORD PER IL REGISTRO ELETTRONICO NUVOLA VERRA' INVIATA TRAMITE MAIL.
2	SE SIETE GIA' STATI IN SERVIZIO PRESSO IL NOSTRO IC POTETE UTILIZZARE LA PASSWORD GIA' IN VOSTRO POSSESSO PER ACCEDERE A NUVOLA OPPURE PROVARE A FARE IL RECUPERO PASSWORD SE E' STATA PERSA O DIMENTICATA. SOLO NEL CASO IN CUI NON RIUSCITE COMUNQUE AD EFFETTUARE L'ACCESSO, CONTATTATE LA SEGRETERIA PER LA RIGENERAZIONE DELLA PASSWORD.
3	RICEVERETE UNA MAIL PER L'ABILITAZIONE DELL'ACCOUNT GSUITE (SOLO PER I DOCENTI) – DA ATTIVARE ENTRO 24H DALLA RICEZIONE DELLA MAIL – CONTROLLARE SEMPRE LA SPAM.
4	OGNI RICHIESTA (COMPRESI I CAMBI ORARI/PERMESSI BREVI) O COMUNICAZIONE DEV'ESSERE INOLTTRATA TRAMITE MAIL IN <b>FORMATO PDF</b> E FIRMATA IN AUTOGRAFO OPPURE INVIATA TRAMITE LA MODULISTICA DI NUVOLA.
5	LE ASSENZE PER MALATTIA OPPURE PER QUALCHE EVENTUALE URGENZA DEVONO ESSERE COMUNICATE TELEFONICAMENTE IN SEGRETERIA <b>DALLE ORE 07:45 ALLE ORE 08:00 – NON AVVISARE SOLO I/LE REFERENTI</b> . SOLO NEL CASO IN CUI NON RIUSCITE A METTERVI IN CONTATTO TELEFONICO CON LA SEGRETERIA, POTRETE INVIARE UNA MAIL, SEMPRE NELLA FASCIA ORARIA SOPRA RIPORTATA, SPECIFICANDO IL MOTIVO DELL'ASSENZA.
6	PER TUTTE LE ALTRE ASSENZE, CHE PREVEDONO UN MODELLO APPOSITO, INVIARE LA RICHIESTA <b>ALMENO 5 GIORNI PRIMA</b>
7	LE VISITE SPECIALISTICHE NECESSITANO DI UNA GIUSTIFICA. LA GIUSTIFICA DEV'ESSERE SEMPRE INVIATA TRAMITE MAIL IN FORMATO PDF
8	<b>I PERMESSI NON RETRIBUITI NECESSITANO DI UNA GIUSTIFICA O DI UN'AUTODICHIARAZIONE</b>
9	PER I CAMBI ORARI CONSULTARSI CON I/LE REFERENTI – <b>NON VERRANO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE RICHIESTE DI CAMBIO ORARIO NON CONTROFIRMATE DAI/DALLE REFERENTI</b>

Firmato digitalmente da IOLANDA BARBARA CONSOLAZIONE SINATRA



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MARTINENGO**

Via Allegreni, 40/A – 24057 MARTINENGO (BG)  
Codice Fiscale n. 92015010165 Tel. 0363 9860280 Fax 0363 9860290  
e-mail: bgic859008@istruzione.it casella posta certificata: bgic859008@pec.istruzione.it  
sito: [www.icmartinengo.edu.it](http://www.icmartinengo.edu.it)

10	PER OGNI RICHIESTA VERRA' INVIATA UNA CONFERMA DI AUTORIZZAZIONE. I/LE REFERENTI PRENDONO SOLO VISIONE DELLE RICHIESTE MA NON POSSONO AUTORIZZARE I DOCENTI AD ABBANDONARE LA SCUOLA NEL CASO DI URGENZE. OGNI RICHIESTA DEVE AVERE L'AUTORIZZAZIONE DELLA DIRIGENTE O VICEPRESIDE. SE NON SI RICEVE LA MAIL DI CONFERMA IL PERMESSO NON SI INTENDE AUTORIZZATO. RICEVERETE UNA MAIL ANCHE NEL CASO DI AUTORIZZAZIONE NEGATA.
11	NEL CASO NON VENISSERO SEGUITE LE ISTRUZIONI SOPRA RIPORTATE LE ASSENZE NON COMUNICATE PER TEMPO VERRANNO CONSIDERATE INGIUSTIFICATE.
12	IL NUMERO DA CONTATTARE PER COMUNICARE LE ASSENZE E' LO: <b>0363/9860280</b> E NON ALTRI INTERNI. SE NON SI RICEVE RISPOSTA SI CHIEDE DI INVIARE LA MAIL.

Per qualsiasi altro tipo di informazione rivolgersi mezzo mail all'Ufficio Personale: assistenti amministrative Maffei Monica e Iannone Maria.

Il dirigente scolastico



*Iolanda Barbara Consolazione Sinatra*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa