

- **Oggetto:** Fwd: Accordo di rete su ricostruzione di carriera
- **Data ricezione email:** 13/02/2023 13:44
- **Mittenti:** BIAGIO FERRENTINO - Gest. doc. - Email: biagio.ferrentino@icmartinengo.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <bgic859008@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** BIAGIO FERRENTINO <biagio.ferrentino@icmartinengo.edu.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
FIRMATO_Accordo di Rete - RICOSTRUZIONE CARRIERA.docx ..pdf	SI			NO	NO

## Testo email

Per Antonio. Da protocollare allegato mettendolo alla firma della nostra Dirigente. Pubblicare su amministrazione trasparente

----- Forwarded message -----

Da: **BGIC896007 - ROMANO DI LOMBARDIA E.FERMI** <[bgic896007@istruzione.it](mailto:bgic896007@istruzione.it)>

Date: lun 13 feb 2023 alle ore 12:52

Subject: R: Accordo di rete su ricostruzione di carriera

To: BIAGIO FERRENTINO <[biagio.ferrentino@icmartinengo.edu.it](mailto:biagio.ferrentino@icmartinengo.edu.it)>

Buongiorno,

in allegato quanto in oggetto.

Cordiali saluti

*Assunta Reale*

*AAff Dsga Istituto Comprensivo "E. Fermi"*