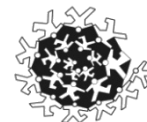




Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via XXV Aprile - 24046 Osio Sotto
Tel.035 88.12.46
e-mail: bgic861008@istruzione.it
pec: bgic861008@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 95119430163



Codice CUP: H54D25006390007

AI DSGA Forte Romana
Pubblicità legale - Albo on line

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al Direttore SGA Forte Romana

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il MIM ha pubblicato l'avviso prot. AOOGABMI-81652 del 23/05/2025 – “Piano Estate” “Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico 4.6 - Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Azione ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-244 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica;
- l'Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: “InclusivaMente 2.0” che prevede la realizzazione di n. 15 Moduli che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate sui target specifici individuati dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° 38 del 27/06/2025;**
- la nota prot. **Prot. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **InclusivaMente 2.0** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-1021** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 79.884,00;**
- con delibera del Consiglio di Istituto n°0049 del 07/01/2026 il finanziamento è stato assunto nel Programma Annuale corrente;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA il CCNL Istruzione e Ricerca vigente;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

VISTA la disponibilità a ricevere l'incarico

RITENUTO che **la Sig. Forte Romana** può attendere a tale funzione

INCARICA

Il Direttore SGA **FORTE ROMANA** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del PN FSE+ / FESR 2021-2027 codice **ESO4.6.A4.A-FSEPNLO-2025-1021** dal titolo **“InclusivaMente 2.0”**.

Il presente incarico ha validità fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/08/2026**, fatte salve eventuali proroghe.

Firmato digitalmente da **MARASTELLA ZAFARANA**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 50 ore a € 27,00** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 1.350,00 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marastella Zafarana

Firma per accettazione
IL DSGA
Forte Romana
