

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

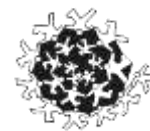


Ministero dell' Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via XXV Aprile - 24046 Osio Sotto - Tel.035/88.12.46 -

e-mail: bgic861008@istruzione.it email: bgic861008@pec.istruzione.it

Codice fiscale n. 95119430163



OGGETTO: Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 - "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR.

Animatore digitale: formazione del personale interno

Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di 5 incarichi individuali aventi ad oggetto "Prima formazione sulle nuove dotazioni tecnologiche della scuola"

Titolo del Progetto Animatori digitali 2022-2024

C.U.P. H44D22002040006

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **n. 5 incarichi individuali aventi ad oggetto "Prima formazione sulle nuove dotazioni tecnologiche della scuola"**:

	Argomenti	ore
1.	Torniamo bimbi con "Lego prime" e scopriamo come utilizzare i microscopi con visore digitale e stereoscopi	4
2.	Segui la tua strada con "Ozobot" scopri i Tavoli interattivi	4
3.	Cos'è "Wordwall?" e i nostri primi quiz	4
4.	Esploriamo insieme il mondo della modellazione 3D con "Thinkercad"	4
5.	Primi passi con "Genially"	4

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di conduzione di attività laboratoriali dirette all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi.

Le attività sono da svolgere in presenza e il docente esperto dovrà tenere aggiornata la piattaforma futura

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati secondo i criteri di selezione riportati nella seguente scheda:

CRITERI

A - ISTRUZIONE E FORMAZIONE SPECIFICA

			punti
A.1	Laurea specialistica o magistrale attinente alla selezione	110 e lode	15
		100-110	13
		<100	10
A.4	Dottorato di ricerca attinente alla selezione	si valuta un solo titolo	10
A.5	Master universitario di II livello attinente alla selezione	si valuta un solo titolo	6
A.6	Master universitario di I livello attinente alla selezione	si valuta un solo titolo	4

B - CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE RILASCIATE DA UN ENTE ACCREDITATO

			punti
B.1	Competenze Informatiche Certificate (ad esempio: Patente Europea ECDL – EIPASS, ecc.)	5 punti per certificazione sino ad un massimo di 2 certificazioni	Max 10
B.2	Altre certificazioni attinenti alla selezione	3 punti per certificazione sino ad un massimo di 2 certificazioni	Max 6
B.3	Corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto con frequenza maggiore di 40 ore	2 punti per attestato sino ad un massimo di 2 attestati	Max 4

C - ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

			punti
C.1	Esperienze professionali specifiche attinenti al progetto diverse dalla docenza	Punti 1 per ogni periodo significativo di esperienza	Max 5
C.2	Esperienza di docenza o collaborazione con Università/Enti Professionali (minimo 30 ore) se attinente alla selezione	Punti 1 per ogni esperienza	Max 5
C.3	Esperienza lavorativa nel settore professionale di riferimento diversa dalla docenza	Punti 1 per ogni anno di esperienza	Max 5
C.4	Esperienza di docenza nella scuola per il profilo richiesto nello stesso grado o in quello superiore	Punti 1 per ogni anno di servizio	Max 15
C.5	Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (Funzione Strumentale, Animatore Digitale, Referente Valutazione, ecc.) coerente con il percorso formativo per cui si concorre	Punti 1 per ogni incarico	Max 5
C.6	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti nell'ampliamento formativa per tematiche coerenti con quelle del modulo per cui si concorre	Punti 1 per ogni incarico	Max 5
C.7	Incarichi di esperto/tutor nei progetti PON	Punti 1 per ogni incarico	Max 5

In caso di ex aequo sarà data precedenza al docente di minore età.

Al fine della corretta valutazione dei titoli si richiede di compilare la "scheda punteggio titoli" sopra esposta e allegata alla domanda, il curriculum vitae in formato europeo: tutti i titoli, le certificazioni e le esperienze indicate nella scheda dovranno comparire anche nel curriculum, specificando le istituzioni o le società presso cui esercitare l'eventuale attività di verifica.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. Ciascun incarico avrà una durata di 4 ore e per motivi gestionali e organizzativi dovranno essere espletati nelle seguenti date e orari:

	Argomenti	data	orario
1.	Torniamo bimbi con “Lego prime” e scopriamo come utilizzare i microscopi con visore digitale e stereoscopi	17/06/2024	Dalle ore 13,00 alle ore 17,00
2.	Segui la tua strada con “Ozobot” scopri i Tavoli interattivi	19/06/2024	Dalle ore 13,00 alle ore 17,00
3.	Cos'è “Wordwall?” e i nostri primi quiz	20/06/2024	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00
4.	Esploriamo insieme il mondo della modellazione 3D con “Thinkercad”	20/06/2024	Dalle ore 14,00 alle ore 18,00
5.	Primi passi con “Genially”	21/06/2024	Dalle ore 9,00 alle ore 13,00

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è corrispondente all’importo orario stabilito nel CCNL 2019-2021 del 18/01/2024 ossia € 51,09, quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo economico di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell’Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 07/06/2024, con consegna a mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
- I. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - I. ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Mirka Agostinetti c/o l'Istituto Comprensivo "Papa Giovanni XXIII" di Osio Sotto, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic861008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Luca Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Mirka Agostinetti, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale bgic861008@istruzione.it, numero di telefono 035881246

Articolo 12 – Pubblicazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BGIC861008/1/ARCHIVIATI/b248509a-16c4-481e-b63e-7792b0fc832f/show>

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi e Gare, al seguente link:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/BGIC861008/3/IN_PUBBLICAZIONE/17cb3a2b-3921-48ec-9ef3-7189f7bcd8/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Mirka Agostinetti**

Si allega:

- All. A: Domanda di partecipazione
- Scheda punteggi