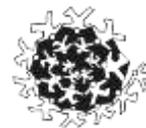




Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via Libertà, 17 - 24046 Osio Sotto
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32
e-mail: bgic861008@istruzione.it - bgic861008@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 95119430163



Agli atti
All'Albo on line - sito web istituto

Oggetto: Determina per affidamento diretto incarico di sopralluogo e redazione del piano di emergenza nel nuovo istituto

La Dirigente Scolastica

- Visto** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 ed il codice dei contratti D.lgs. 50/2016;
- Considerato** che l'art. 36 comma 2 lettera a del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
- Visto** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;
- Visto** il PTOF 2019/2022;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n.104 del 04/02/2021 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2021;
- Visto** l'imminente trasloco nella nuova sede dell'Istituto Comprensivo di Osio Sotto;
- Vista** l'offerta n. 26796 del 14/07/2021 pervenuta dalla ditta Frareg già titolare dell'incarico di RSPP;
- Vista** la disponibilità finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno 2021

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere mediante affidamento diretto dell'incarico di Redazione del Piano di Emergenza – comprensivo di n. 1 sopralluogo presso la sede del nuovo istituto alla ditta FAREG srl – sede legale Viale Jenner, 38 20159 Milano – Codice Fiscale e Partita IVA 11157810158 – per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 427,00 IVA inclusa (€ 350,00 + IVA pari a € 77,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 427,00 IVA inclusa da imputare al progetto/attività: A01.7 – (Funzionamento generale e decoro della scuola – assistenze varie – noleggio macchine) Conto e Sottoconto: 3.2.10 (servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro)

Al termine della procedura, sarà emesso un contratto con la Ditta.

Sul sito web dell'istituzione scolastica <https://icosiosotto-papagiovanni.edu.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" sarà pubblicato il prospetto riepilogativo di tutta la procedura.

Titolare del procedimento: Mirka Agostinetti (Dirigente Scolastico)

Responsabile del procedimento: Speranza Randaccio (DSGA)

CIG: Z6632D4C8A

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Mirka Agostinetti