

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell' Istruzione e del merito ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)

Via XXV Aprile - 24046 Osio Sotto
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32
e-mail: bgic861008@istruzione.it – bgic861008@pec.istruzione.it
Codice fiscale n. 95119430163



**ALLA DOCENTE
XXX**

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Titolo del Progetto "APPRENDIMENTO ATTIVO"

C.N.P. M4C1I1.4-2022-981-P-17532

C.U.P. H44D22003550006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "PAPA GIOVANNI XXIII" DI OSIO SOTTO, C.F. n. 95119430163 con sede legale in Osio Sotto (BG), alla via XXV Aprile, in persona della Prof. Giovanni Carlo Vezzoli, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **"Percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale" – 1^ quadrimestre ottobre/novembre 2024**, prot.n. 5544 del 19/09/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica», Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 5548 del 19/09/2024;
- il verbale di selezione prot. n. 5753 del 27/09/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot.n. 5743 del 27/09/2024 e nomina prot.n. 5747 del 27/09/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 04/10/2024;

- il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, prot. n. _____ del;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot.n. 5548 del 19/09/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività aventi ad oggetto **"Percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale" per il 1^ quadrimestre ottobre/novembre 2024**, (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il docente **xxx** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento degli incarichi individuali prot. n. _____ del;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, **conferisce al docente XXX l'incarico di Formatore mentor**, avente ad oggetto **"Percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale" – 1^ quadrimestre ottobre/novembre 2024**, nell'ambito del progetto "APPRENDIMENTO ATTIVO" con codice CUP H44D22003550006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'attività formativa è rivolta in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:

- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- compilare e consegnare il timesheet e a richiesta specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- consegnare alla scuola un calendario delle attività previste e comunicare con tempestività eventuali variazioni;
- svolgere tutte le attività previste sulla Piattaforma FUTURA;
- progettare e realizzare il/i modulo/i di mentoring e orientamento per l'/gli alunno/i individuato/i, calibrandoli sulle reali ed effettive esigenze degli alunni che verranno assegnati al docente incaricato.

Si ricorda che i risultati attesi del progetto sono i seguenti:

- miglioramento degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti e dei livelli di competenze disciplinari e trasversali raggiunti;
- diminuzione dell'abbandono e delle assenze;

- consolidamento di un modello di scuola inclusiva improntato a innovazione didattica, co-progettazione, co-programmazione;

Al docente _____ è assegnata la realizzazione di n. ____ percorso di Mentoring e Orientamento di ____ ore

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di complessive ____ore, a decorrere **dal** e fino **al**
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 42,00 (Euro quarantadue/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Osio Sotto, lì

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Carlo Vezzoli

L'INCARICATO
per accettazione
