



ISTITUTO COMPRENSIVO "ANDREA FANTONI" – ROVETTA
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
24020 ROVETTA (BG) – V.le Papa Giovanni XXIII, 10 - tel 0346 71373
c.f 90017410169 – C.M. BGIC868003

u.r.l: www.scuolerovetta.edu.it - pec: bgic868003@pec.istruzione.it - e-mail: bgic868003@istruzione.it

Numero e data della segnatatura

Ai docenti responsabili di plesso scuola primaria

Ai docenti di scuola primaria
indicati in tabella

Oggetto: Incarico docenti somministratori prove Invalsi di classe seconda (G02) e di classe quinta (G05) primaria.

Con la presente si comunicano i nominativi dei docenti incaricati di somministrare le prove Invalsi previste dal D.Lgs. 62/2017 alle classi seconde (grado 2) e quinte (grado 5) primaria nelle giornate stabilite da Invalsi a livello nazionale.

		ITALIANO 7 maggio G02: 45 minuti (+15 minuti per DSA) G05: 75 minuti + 10 minuti questionario (+15 minuti per DSA, no questionario)	MATEMATICA 9 maggio G02: 45 minuti (+15 minuti per DSA) G05: 75 minuti + 10 minuti questionario (+15 minuti per DSA, no questionario)	INGLESE 6 maggio G05: 30 minuti reading (+15 minuti per DSA) 30 minuti circa listening.
PRIMARIA DI CERETE				
CLASSE 2A	13	Lia Camozzi	Anna Stacchetti	Prova non prevista
CLASSE 5A	12	Elena Fratus	Lia Camozzi	Marcella Consonni
PRIMARIA DI ONORE				
CLASSE 2A	19	Simona Parisi	Tiziana Ghitti	Prova non prevista
CLASSE 5A	9	Maria Ferri	Chiara Minuscoli	Verusca Oprandi
PRIMARIA DI ROVETTA				
CLASSE 2A	25	Pinuccia Rota	Anna Montefusco	Prova non prevista
CLASSE 5A	21	Raffaella Migliorati	Raffaella Migliorati	Fabiana Pasini
CLASSE 5B	20	Anna Montefusco	Pinuccia Rota	Angela Scandella
PRIMARIA DI FINO DEL MONTE				
CLASSE 2A	22	Nicoletta Migliorati	Enrico Ferrari	Prova non prevista
CLASSE 5A	20	Rita Migliorati	Silvia Magri	Lara Savoldelli
PRIMARIA DI CASTIONE DELLA PRESOLANA				
CLASSE 2A	15	Nicole Fiorina	Roberta Ferrari	Prova non prevista
CLASSE 5A	25	Tecla Oprandi	Francesca Fardelli	Iside Tomasoni

Alle ore 8 della mattina delle prove, presso gli uffici di segreteria, avverrà la consegna dei materiali al docente somministratore (o altro docente individuato dal Responsabile di plesso).

Per la somministrazione delle prove si raccomanda di attenersi a quanto indicato nel Manuale per il Somministratore allegato alla presente lettera di incarico.

Con successiva comunicazione verranno fornite indicazioni sulla correzione delle domande aperte e successivo inserimento dei risultati delle prove su piattaforma on-line.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Dr Giampaolo Grechi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa