

- **Oggetto:** corso Sostegno
- **Data ricezione email:** 25/02/2019 11:13
- **Mittenti:** segretario snals - Bg - Gest. doc. - Email: segretario.bg@snals.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** segretario snals - Bg <segretario.bg@snals.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** segretario snals - Bg <segretario.bg@snals.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Programma_CorsoSostegno_Definitivo.pdf SI				NO	NO

Testo email

C.A. del D.S.

Si invia in allegato quanto all'oggetto.

Si chiede cortesemente al D.S. di far affiggere la locandina all'albo sindacale.

Ringraziando per la collaborazione si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Segretario Provinciale
Loris Renato Colombo