



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PULLMAN CON AUTISTA PER TRASPORTO ALUNNI VISITE DI ISTRUZIONE -ANNO SCOLASTICO 2022-2023- PERIODO GENNAIO/GIUGNO 2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;
- **VISTO** il D.P.R. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- **VISTO** il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- **VISTO** il D.L. 129/2018 concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare gli artt.3,44,45 e 46;
- **VISTO** il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n. 7 del 07/03/2019;
- **VISTO** il Piano Triennale dell’offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera del C.D.I. n. 36 del 20/12/2022;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto N. 37 del 20/12/2022 relativa all’approvazione del Piano delle visite didattiche e di istruzione per l’anno scolastico 2022/23;
- **VISTA** la nota MIUR.AOODGSIP.REISTRO EFFUCIALE (U).0000674 del 03-02-2016 a oggetto viaggi di istruzione e visite guidate e l’allegato “Vademecum per viaggiare in sicurezza”;
- **VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal C.d.I. con delibera n. 40 del 09/01/2023;

DISPONE

il presente Avviso Pubblico per l’affidamento del servizio di noleggio autobus per Trasporto alunni per visite di istruzione – A.S. 2022/23.

Le aziende interessate sono invitate a presentare la propria offerta per la fornitura dei singoli servizi specificati nell’**ALLEGATO 1**, parte integrante e sostanziale del presente avviso.

ART. 1 - INFORMAZIONI DI CONTESTO

La destinazione, il numero alunni e classi, gli orari di partenza e gli arrivi seguono lo schema delle uscite dell’**ALLEGATO 1**.

Le Ditte affidatarie dovranno emettere fattura elettronica in regime di split payment.

Il pagamento della stessa sarà subordinata all’acquisizione del documento di Regolarità Contributiva in regola.

ART. 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti che intendono partecipare all'avviso devono inviare l'offerta **indicando i costi distinti per ogni singola uscita didattica.**

I costi dovranno essere comprensivi di Iva, di pedaggi stradali, ticket Bus ove richiesto, eventuali spese di parcheggio, secondo autista ove necessario a norma di legge.

Tutto il resto della documentazione sotto riportata verrà richiesta alla stipula del contratto:

- Possedere i requisiti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Possedere la Carta di circolazione degli automezzi;
- Possedere la polizza assicurativa RC
- Possedere lo strumento di controllo dei tempi di guida e di riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);
- Essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro;
- Possedere tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli;
- Di aver provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi;
- Di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) e iscritte al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
- Che ai dipendenti sono stati versati gli oneri previdenziali e le ritenute fiscali previste o che gli stessi verranno versati nei termini di legge;
- Che al personale dipendente sono stati effettivamente erogati gli stipendi;
- Che il personale impiegato come autisti è regolarmente assunto dalla Ditta;
- Che i dipendenti vengono regolarmente sottoposti a visita medica;
- Che i dipendenti sono in possesso di patente di categoria D e relativo CQC;
- Che i dipendenti rispettano i tempi di guida e di riposo stabiliti dal Regolamento Europeo.

ART. 3 - SELEZIONE

La selezione **per ogni singola uscita didattica (lotto)**, verrà effettuata dal Dirigente Scolastico tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.LGS. 50/2016.

Al fine di favorire le micro, piccole e medie imprese, ciascun offerente può presentare la propria offerta e risulterà affidatario, per tutti i lotti.

ART. 4 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio di protocollo della Segreteria dell'Istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIOVANNI BIANCO - Via CASTELLI, 19 – 24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG)**, entro e non oltre **le ore 18,00 di giovedì 12 gennaio 2023** i preventivi in oggetto a mezzo mail o P.E.C. ai seguenti indirizzi: bgic86900v@struzione.it - bgic86900v@pec.istruzione.it.

ART. 5 – SPECIFICHE RELATIVE ALLE DOMANDE

L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle ditte per i preventivi- offerta presentati.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento in assenza di offerte valide.

La durata del contratto è dalla data di affidamento fino alla conclusione delle visite didattiche di cui all'Allegato 1.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dirigente scolastico Francesco CAGNES.

Art. 8 - PUBBLICITA'

Il presente avviso è diffuso con le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito dell'istituto www.icsangiovannibianco.edu.it sez. Albo pretorio on-Line e Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Cagnes

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES