



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN GIOVANNI BIANCO

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)

Tel.0345/41433 – Tel./Fax 0345/43620

Codice Fiscale: 94015600169 – Codice meccanografico: BGIC86900V

Sito: www.icsangiovannibianco.edu.it - e-mail: bgic86900v@istruzione.it



**Piano nazionale di ripresa e resilienza - Animatori digitali 2022-2024 MISSIONE M4C1I2.1 – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice M4C1I2.1-2022-941-P-2170 – Animatore digitale: formazione del personale interno.
Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2170- CUP: I34D22001670006**

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell’ambito del **progetto PNRR_Animatore digitale: formazione del personale interno.**

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2170- CUP: I34D22001670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

come chiarito nell’avviso di selezione, l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “formatore per la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito della linea di investimento PNRR Animatori digitali 2022-2024 MISSIONE 4 – Componente 1 – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2170 - Titolo: Animatore digitale: formazione del personale interno;

VISTI

gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente dipendente da altra Istituzione scolastica che si è reso disponibile e che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;

CONSIDERATO CHE

l’Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;

ACCERTATO CHE

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a _____ l’incarico di **FORMATORE**, avente ad oggetto la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito della linea di investimento PNRR Animatore Digitale, nell’ambito del progetto Animatore digitale: formazione del personale interno, con codice CUP I34D22001670006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento delle seguenti attività: *1. Predisporre, in collaborazione con il DS, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento. 2. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale. 3. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. 4. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale. 5. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale,* nell’ambito del progetto PNRR Animatori digitali 2022-2024 MISSIONE 4 – Componente 1 – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-2170 - Titolo: Animatore digitale: formazione del personale interno;



2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1 al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di 2 mesi a decorrere dalla data dell’incarico e, comunque, entro la data di realizzazione dell’Investimento prevista per il 31/8/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo dipendente pari a € 41.32 (quarantuno,32), per un massimo di ore pari a 20, come risultanti dal *timesheet* che l’incaricato dovrà compilare, per un totale complessivo pari a € 826.40 (euro ottocentoventisei/40), inteso quale importo complessivo lordo dipendente, sul quale saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ora effettivamente svolte e secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iv. Autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza;
- v. [...].

L’INCARICATO

per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Cagnes

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.