



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2024

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2024 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 7/02/2024 con provvedimento n. 69 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Nel corso dell'esercizio 2024 sono state apportate al Programma Annuale le seguenti variazioni approvate dal consiglio d'istituto in data:

- Deliberazione n° 74 del 27/05/2024;
- Deliberazione n° 78 del 03/07/2024;
- Deliberazione n° 3 del 12/12/2024;
- Variazioni Dirigente Scolastico su entrate finalizzate e assestamento al 31/12/2024.

Criteri di analisi del conto consuntivo

L'analisi del Conto Consuntivo viene elaborata a partire dal Programma annuale per l'esercizio 2024. A sua volta il programma illustra gli indirizzi gestionali che il Dirigente Scolastico assume per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. A questo proposito è utile sottolineare come, dato lo sfasamento tra esercizio finanziario e anno scolastico, il conto consuntivo 2024 riguarda attività economiche riferite agli a.s. 2023/2024 e 2024/2025.

Allo scopo di evidenziare le scelte gestionali e contabili che la scuola ha operato, si ritiene utile fornire i seguenti chiarimenti:

1. La programmazione gestionale dell'Istituto viene pianificata su base annuale, tenendo conto sia dei vari corsi funzionanti nell'a.s. interessato sia delle richieste dei docenti, degli alunni e delle famiglie.
2. Le risorse atte a finanziare le spese di funzionamento sono state raccolte prevalentemente attraverso:

- fondi ministeriali vincolati e non vincolati;

- finanziamenti dell'Unione Europea (PON-FSE-FESR-PNRR);

- finanziamenti degli Enti Locali competenti sul territorio (San Giovanni Bianco, Taleggio, Veduggio, Camerata Cornello) in particolare per la copertura delle spese relative a progetti e al materiale di pulizia e di funzionamento dell'attività amministrativa;

- contributi volontari versati dalle famiglie.

Queste modalità di reperimento delle risorse sono determinate principalmente dalla necessità di continuare a garantire lo standard qualitativo dei servizi erogati e le attività di integrazione alla didattica che qualificano l'offerta formativa sul territorio, altrimenti gravemente compromesse dalla esiguità del contributo ordinario assegnato all'istituto dal M.P.I.

3. L'attività negoziale dell'Istituto si svolge secondo criteri di trasparenza, correttezza e snellezza delle procedure; per la selezione delle offerte economiche più vantaggiose ci si avvale di preventivi e piani comparativi ove necessario, richiesti e fatti pervenire dalle ditte inserite nell'albo fornitori dell'Istituto.

4. Per la scelta dei collaboratori esterni, la dirigenza, sulla base dei progetti approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, ha individuato personale esterno valutando le schede di candidatura e i curricula presentati ovvero mediante la pubblicazione di avvisi pubblici.



5. L'organizzazione delle attività e la strutturazione dei progetti, come descritto nella relazione al programma annuale 2024, sono stati articolati e ricondotti in macroaree progettuali che riuniscono tutte le attività affini afferenti ad una stessa azione indicata dal PTOF; ne consegue che fra i progetti che si concludono nel 2024 e quelli che proseguono o si avviano per il 2024/2025 esiste una continuità dal punto di vista finanziario oltre che sul piano delle finalità e degli obiettivi.

Risultati della gestione 2024

Nel corso dell'anno 2024 la nostra istituzione scolastica ha portato a conclusione il progetto PNRR - PIANO "SCUOLA 4.0"- AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM -PR. M4C1I3.2022-961-P-12768 e DDI E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE e ha dato avvio alle varie attività da concludersi nel 2025 di cui alle AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (DM 65) codice M4C1I3.1-2023-1143-P-40474, di FORMAZIONE del PERSONALE SCOLASTICO TRANSIZIONE DIGITALE (DM. 66) - codice M4C1I2.1-2023-222-P-45124 e del PIANO ESTATE - ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024 - AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024.

E' stata inoltre ottenuta l'autorizzazione all'avvio del Progetto finanziato dal PNRR Azione 1.4 RIDUZIONE DIVARI E DISPERSIONE SCOLASTICA -M4C1I1.4-2024-1322-P-52537 e dei due progetti di cui al PN 21/27 -AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024: AGENDA NORD- ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-286 e AGENDA NORD- ESO4.6.A2.B-FSEPN-LO-2024-139.

Sono state effettuate spese per materiale didattico per i progetti di laboratorio tecnico/artistico della scuola secondaria, materiale di facile consumo e di laboratorio per tutti gli ordini di scuola. Sono stati attivati i vari progetti per la scuola primaria e dell'infanzia (attività e spettacoli teatrali, attività espressive, motorie, psicomotricità, corsi di nuoto, laboratori sull'ambiente e territorio).

Sono stati confermati i progetti di consulenza logopedica e psicologica, attività di orientamento tuttora in corso di svolgimento.

Sono state sostenute spese per la formazione specialistica in materie amministrativo-contabili e pensionistica, formazione di docenti e personale ATA sulle materie di competenza (Rete di scopo) e sulle varie tematiche legate alla sicurezza.

L'attività amministrativa nell'esercizio 2024 è stata costantemente improntata a criteri di trasparenza, di efficienza e di economicità. La gestione finanziaria è stata ordinata e corretta sotto l'aspetto contabile ed ha avuto riflessi positivi sia per quanto riguarda l'attività didattica delle materie curriculari, sia per quanto riguarda le attività extra-curricolari.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	368.913,85	Programmazione definitiva	368.965,72	Disp. fin. da programmare -51,87
Accertamenti	293.680,96	Impegni	145.317,34	Avanzo di competenza 148.363,62
Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)				30.404,01
Riscossioni competenza residui (B)	153.458,37	Pagamenti competenza residui (C)	131.637,31	
Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D) (D=A+B-C)				52.225,07
Somme rimaste da riscuotere (E)	147.336,83	Somme rimaste da pagare (F)	23.578,16	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 123.758,67
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	47.664,64	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	195.001,47	Totale residui passivi (L=F+H)	23.578,16	Residui Attivi - Residui Passivi 171.423,31

SITUAZIONE FINANZIARIA 2024

Le entrate sono state accertate per € 293.680,96
Le uscite impegnate ammontano a € 145.317,34
Pertanto l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 148.363,62
Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni capitolo, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme di applicazione dell'IVA, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa di carico e, ove previsto, il numero d'inventario.
Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.
Il risultato complessivo di esercizio risultante dal saldo di cassa al 31.12.2024 più i residui attivi meno i residui passivi (Mod.J) si presenta con un Avanzo di € 223.648,38 che costituisce l'Avanzo di amministrazione.
Dall'allegato J risulta un fondo cassa a fine esercizio di € 52.225,07 che concorda con le risultanze del Giornale di cassa e con l'Estratto conto della banca, di cui si allega copia.
Dal Mod. K risulta che la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario, durante l'esercizio, ha subito variazioni in aumento pari a € **43.682,27**.
Totale complessivo dei beni inventariati al 31/12/2023: € 107.409,70.
La consistenza finale dei beni inventariabili concorda con le risultanze del Registro-Inventario al 31.12.2024.



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	75.232,89	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	224.201,64	224.201,64	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	12.784,56	12.784,56	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	16.845,75	16.845,75	100,00 %
6. Contributi da privati	39.349,00	39.349,00	100,00 %
12. Altre entrate	500,01	500,01	100,00 %
Totale Entrate	368.913,85	293.680,96	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		293.680,96	

Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	75.232,89	0,00	75.232,89
	2	Vincolato	72.069,27	0,00	72.069,27
	1	Non vincolato	3.163,62	0,00	3.163,62

L'avanzo di amministrazione non ha subito variazioni rispetto alla previsione iniziale.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	224.201,64	224.201,64	76.864,81	147.336,83	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	101.360,00	101.360,00	15.444,00	85.916,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	122.841,64	122.841,64	61.420,81	61.420,83	0,00

AGGREGATO II – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA

Sono state accertate le risorse assegnate come Fondi Sociali Europei FSE relativamente al Programma PN 21/27 in particolare € 51.480,00 per PIANO ESTATE - prog. ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024 - AVVISO PROT. 59369 DEL 19/04/2024, € 31.700,00 per AGENDA NORD- prog. ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-286 - AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024 ed € 18.180,00 per AGENDA NORD - Prog. ESO4.6.A2.B-FSEPN-LO-2024-139 AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024.

Sono stati riscossi € 15.444,00 mentre € 85.916,00 sono rimasti da riscuotere.

Sono inoltre stati accertati fondi PNRR per un totale di € 122.841,64 di cui € 37.362,83 per AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE CODICE M4C1I3.1-2023-1143-P-40474 (DM 65), € 25.925,05 per FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO TRANSIZIONE DIGITALE (DM. 66) M4C1I2.1-2023-222-P-45124, € 59.553,76 per RIDUZIONE DIVARI E DISPERSIONE SCOLASTICA (DM19/2024) - M4C1I1.4-2024-1322-P-52537.

Sono stati riscossi € 61.420,81 mentre restano da riscuotere € 61.420,83.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	7.127,33	12.784,56	12.784,56	12.784,56	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	7.127,33	11.613,47	11.613,47	11.613,47	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	1.171,09	1.171,09	1.171,09	0,00	0,00

AGGREGATO III – FINANZIAMENTI DELLO STATO

Voce 1- Dotazione Ordinaria

E' stata accertata e riscossa la somma di € 11.613,47 rispetto a una previsione di € 7.127,33 quale contributo per il



funzionamento ordinario dell'esercizio finanziario 2024.

Si è verificata, pertanto, una variazione in aumento per l'assegnazione del contributo ordinario - periodo settembre/dicembre 2024 e integrazione per sofferenze finanziarie anno 2024. Tutta la somma è stata riscossa.

Voce 6- Altri finanziamenti vincolati dallo Stato

E' stata accertata e riscossa l'entrata di € 120,75 relativa a fondi vincolati da parte del MIM per attività di orientamento previste dal D.L. 104/2013 art. 8 c. 2 convertito dalla L. 128/2013 e di € 1.050,34 quale contributo dal Dipartimento per l'Editoria finalizzato al progetto "Il quotidiano in Classe".

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.950,00	16.845,75	16.845,75	16.845,75	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	6.950,00	16.845,75	16.845,75	16.845,75	0,00	0,00

AGGREGATO V – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI/ISTITUZIONI PUBBLICHE

Voce 4– Comuni vincolati

Sono stati accertati complessivamente € 16.845,75 da parte delle Amministrazioni Comunali così suddivisi: San Giovanni Bianco (€ 10.300,00) per saldo Piano diritto allo studio 2023/24 e acconto 2024/25, Comune di Taleggio per saldo PDS 2024/25 (€ 4.745,75), Comune di Veduggio (€ 500,00) per il Piano diritto allo studio 2023/24, Comune di Camerata Cornello (€ 1.300,00) per servizio sorveglianza pre-scolastico 2023/24. Tutte le somme sono state riscalte.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	23.300,00	39.349,00	39.349,00	39.349,00	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	1.610,00	1.610,00	1.610,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	29.190,00	29.190,00	29.190,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.800,00	2.632,00	2.632,00	2.632,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00	520,00	520,00	520,00	0,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00	128,00	128,00	128,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	5.269,00	5.269,00	5.269,00	0,00	0,00

E' stata accertata da privati la somma di € 39.349,00 così suddivisa:

Voce 1-4-5-7-10 Contributi dalle famiglie degli alunni- Contributi volontari, viaggi e visite istruzione, assicurazione, nuoto e progetti vari

-€ 1.610,00 quale contributo volontario per l'ampliamento dei vari progetti legati all'offerta formativa della scuola per gli aa.ss. 2024/25;

-€ 29.190,00 per viaggi e visite di istruzione aa.ss. 2023/24 -2024/25;

-€ 2.632,00 per adesione alla assicurazione integrativa stipulata dalla scuola a.s. 2024/25;

-€ 128,00 per acquisti materiale didattico;



-€ 5.269,00 per contributo corsi di nuoto a.s. 23/24 e a.s. 2024/25 (€ 4.855,00) e per progetti scuola primaria 2024/25 (€414,00).

Voce 6 - Contributi per assicurazione del personale

Il personale della scuola ha aderito alla assicurazione facoltativa integrativa per un importo pari ad € 520,00.

Tutte le somme accertate sono state riscosse.

12 - Altre entrate

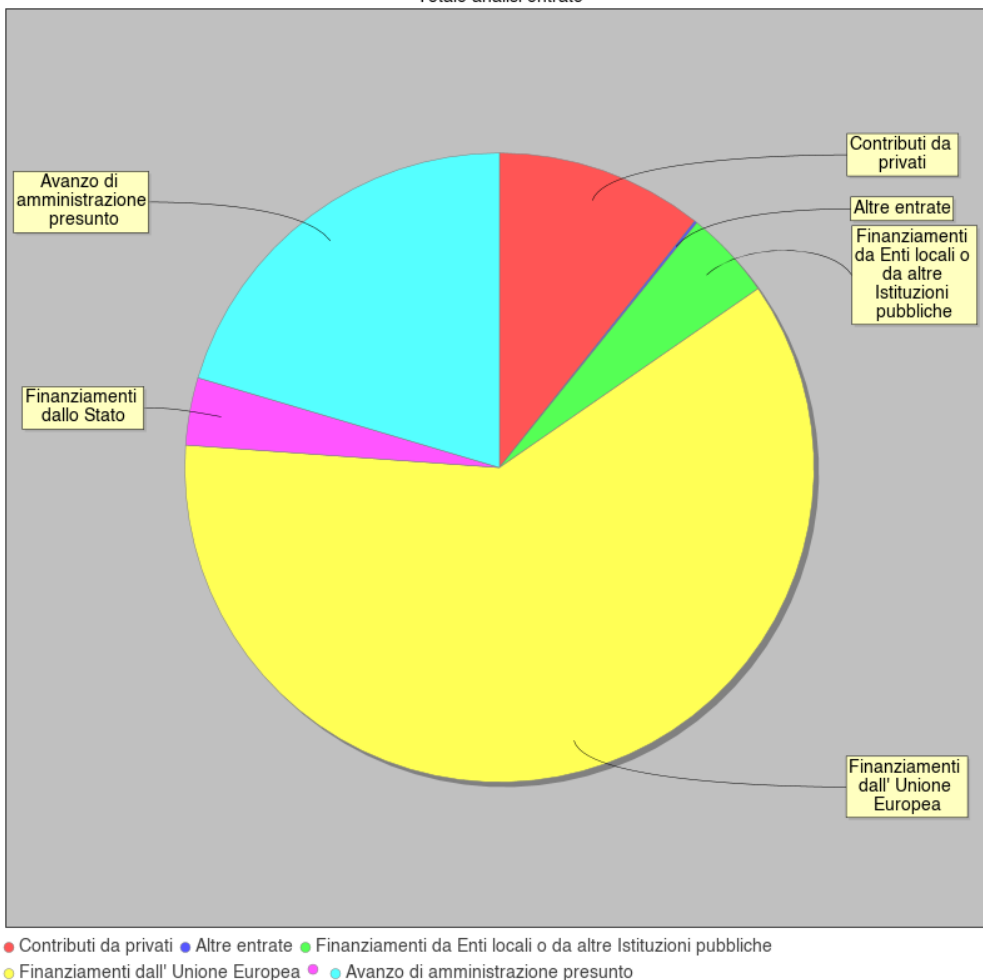
Aggregat o	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,10	500,01	500,01	500,01	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,10	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00

Trattasi di interessi attivi da parte del Servizio Tesoreria sul conto corrente bancario (€ 0,01) e di contributo da privato per acquisto lavabiancheria sc. primaria San Giovanni Bianco (€ 500,00).

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	75.232,89
Finanziamenti dall' Unione Europea	224.201,64
Finanziamenti dallo Stato	12.784,56
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	16.845,75
Contributi da privati	39.349,00
Altre entrate	500,01



Totale analisi entrate



Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	246.523,78	128.552,03	52,15 %
P. Progetti	122.391,94	16.765,31	13,70 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	50,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	368.965,72	145.317,34	
Avanzo di competenza		148.363,62	
Totale a pareggio		293.680,96	

Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	100.748,97	145.774,81	246.523,78	128.552,03	111.723,87	16.828,16	117.971,75
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.300,00	1.168,58	3.468,58	3.376,00	3.376,00	0,00	92,58
	2	Funzionamento amministrativo	10.503,10	5.802,10	16.305,20	15.684,51	13.519,01	2.165,50	620,69
	3	Didattica	66.038,86	129.697,89	195.736,75	79.176,65	65.713,99	13.462,66	116.560,10
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.502,45	8.935,49	29.437,94	28.814,87	28.814,87	0,00	623,07
	6	Attività di orientamento	1.404,56	170,75	1.575,31	1.500,00	300,00	1.200,00	75,31

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A			Attività amministrativo-didattiche	100.748,97	145.774,81	246.523,78	128.552,03	111.723,87	16.828,16	117.971,75
	1		Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.300,00	1.168,58	3.468,58	3.376,00	3.376,00	0,00	92,58
		1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO	2.300,00	1.168,58	3.468,58	3.376,00	3.376,00	0,00	92,58
		2	RISORSE EX ART. 231, COMMA 1 - DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A)- DL 41/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	RISORSE EX ART. 39-BIS, COMMA 1, D.L. 115/2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2		Funzionamento amministrativo	10.503,10	5.802,10	16.305,20	15.684,51	13.519,01	2.165,50	620,69
		1	funzionamento amministrativo	6.400,10	5.592,10	11.992,20	11.464,68	9.909,18	1.555,50	527,52
		2	PROGRAMMA SCUOLA DIGITALE 2022-2026 MIGRAZIONE AL CLOUD" E SITI WEB	4.103,00	210,00	4.313,00	4.219,83	3.609,83	610,00	93,17
	3		Didattica	66.038,86	129.697,89	195.736,75	79.176,65	65.713,99	13.462,66	116.560,10
		1	DIDATTICA	700,00	6.856,25	7.556,25	6.391,56	6.391,56	0,00	1.164,69
		2	RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	RISORSE EX ART. 231, COMMA 1 - DL 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	SMART CLASS - AVVISO 4878/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6	SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A)- DL 41/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		8	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		9	TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE -13.1.2A-FESRPON-LO-2021-799	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-131	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11	EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		12	AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA- AVV. 38007/2021-13.1.5A-FESRPON-LO-2022-48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



		13	PIANO "SCUOLA 4.0"-AZIONE 1-NEXT DIGITAL CLASSROOM-CUP I34D22004370006 -PR. M4C1I3.2022-961-P-12768	63.338,86	0,00	63.338,86	48.221,67	34.759,01	13.462,66	15.117,19
		14	PNRR DDI E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE CUP I34D22001670006	2.000,00	0,00	2.000,00	1.492,80	1.492,80	0,00	507,20
		15	AZIONE DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE CODICE M4C1I3.1-2023-1143-P-40474	0,00	37.362,83	37.362,83	19.513,86	19.513,86	0,00	17.848,97
		16	INV. 2.1 FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO TRANSIZIONE DIGITALE DM. 66/2023 M4C1I2.1-2023-222-P-45124	0,00	25.925,05	25.925,05	3.556,76	3.556,76	0,00	22.368,29
		17	PNRR 1.4 RIDUZIONE DIVARI E DISPERSIONE SCOLASTICA - M4C1I1.4-2024-1322-P-52537 CUP I34D21000980006	0,00	59.553,76	59.553,76	0,00	0,00	0,00	59.553,76
	5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.502,45	8.935,49	29.437,94	28.814,87	28.814,87	0,00	623,07
		1	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	20.502,45	8.935,49	29.437,94	28.814,87	28.814,87	0,00	623,07
	6		Attività di orientamento	1.404,56	170,75	1.575,31	1.500,00	300,00	1.200,00	75,31

OSSERVAZIONI IN ORDINE ALLE SPESE

A1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO

Con i fondi programmati si è provveduto al rinnovo annuale del contratto in materia di adeguamento privacy GDPR come richiesto dal Regolamento UE 679/16 e relativa nomina DPO (Data protection Officer/Responsabile protezione dati).

Sono stati liquidati i compensi al consulente RSPP, esperto esterno alla scuola, incaricato della gestione della sicurezza e dell'aggiornamento dei piani di valutazione rischi già esistenti. Sono state liquidate le spese per le visite mediche 2024 effettuate dalla Società Ecosila cui fa capo il nostro medico competente.

A2.1 -FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

La destinazione ha riguardato prevalentemente le spese postali, l'acquisto di materiale di pulizia e sanitario, di consumo ad uso della segreteria, di stampati e modulistica varia, di prodotti informatici, di rinnovo software per le varie attività, servizio di monitoraggio e manutenzione infrastrutture tecnologiche Ditta MFT Italia.

Sono confluite in questa attività le spese bancarie, spese per la manutenzione delle macchine d'ufficio e in particolare per il noleggio delle fotocopiatrici. E' confluita nella presente attività la quota versata dai genitori e dal personale relativa al rinnovo della polizza assicurativa, facoltativa, a favore degli alunni/personale della scuola stipulata con la B&B di Bergamo Mediazioni Assicurative. E' stata impegnata la spesa per il rinnovo del software "Amministrazione digitale" con la Ditta Madisoft per l'anno 2025.

Sono stati, inoltre, prelevati i fondi per la gestione delle minute spese. Nell'Avanzo di amm.ne sono confluiti € 500,00 con vincolo di destinazione per l'acquisto di una lavabiancheria per la scuola primaria di San Giovanni Bianco.

A2.2 - PROGRAMMA SCUOLA DIGITALE 2022-2026

Con i fondi del PNRR Programma scuola digitale 2022-2026 sono state sostenute le spese per i software in uso a seguito della migrazione dei servizi/applicativi su ambiente cloud certificato. E' stata liquidata la attività di gestione del nuovo modello di sito destinato alla Comunità Scolastica adeguato ai requisiti di conformità P.N.R.R. 1.4.1. e agli art. 68 e 69 del CAD.

A3.1 - DIDATTICA

Le risorse assegnate sono state destinate a coprire le ordinarie necessità della didattica, a potenziare le dotazioni di ogni scuola, in base alle richieste degli insegnanti, ad acquistare il materiale di facile consumo per tutte le classi, materiale specifico per l'educazione motoria, a coprire spese quali le sostituzioni di parti delle apparecchiature, al noleggio dei fotocopiatori ad uso della didattica, al rinnovo del software per il Registro elettronico.

A3.13 - PNRR "PIANO SCUOLA 4.0"

Grazie alle risorse ottenute con il "Piano Scuola 4.0" del PNRR, la scuola al fine di trasformare almeno la metà delle classi attuali, ha progettato nuovi ambienti e una nuova didattica secondo le esigenze individuate dal gruppo di progettazione. Sono state avviate le procedure per l'acquisto di arredi facilmente posizionabili e di attrezzature digitali versatili. Le spese



per dotazioni digitali riguarderanno l'acquisto di tutti i dispositivi e le attrezzature digitali per l'allestimento degli ambienti innovativi di apprendimento e dei laboratori per le professioni digitali del futuro, nonché i relativi software, applicazioni e contenuti digitali esclusivamente finalizzati alla didattica. Le spese per gli arredi innovativi saranno strettamente funzionali a favorire l'utilizzo delle tecnologie per l'apprendimento e delle metodologie didattiche innovative. Le spese di progettazione e tecnico-operative ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea. Nell'attuale esercizio finanziario sono state fornite dalla ditta individuata le dotazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi fissati. Sono stati impegnati € 48.221,67 e pagati € 34.759,01. La rimanenza da pagare alla ditta e al personale coinvolto nel progetto sarà liquidata non appena il MIM provvederà al saldo dell'assegnazione totale.

A3.14 - PNRR - DDI E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

A maggio 2024 si è concluso il progetto di formazione sulla trasformazione digitale dedicato al personale ATA con fondi PNRR appositamente destinati. Si è provveduto alla liquidazione del personale incaricato della formazione sulla transizione digitale (esperto ins. Marta Belotti) e delle spese per materiale pubblicitario.

A3.15 - PNRR - AZIONE DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE CODICE M4C1I3.1-2023-1143-P-40474

Sono state avviate le varie attività di POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE per alunni e personale come previsto dal DM 65/2023. In particolare sono stati attivati e conclusi percorsi STEM per 17 classi distribuite sulle quattro scuole primarie e conclusi tutti i percorsi di Potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Sono inoltre stati portati a termine i due Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti. Tutte le attività si concluderanno entro maggio 2025. Nell'E.F. 2024 sono stati impegnati e pagati € 19.513,86 per la liquidazione di esperti formatori esterni. Il restante personale coinvolto nel progetto sarà liquidato non appena il MIM provvederà all'assegnazione del saldo.

A3.16 - PNRR - FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO TRANSIZIONE DIGITALE DM. 66/2023 - M4C1I2.1-2023-222-P-45124

Nell'anno 2024 sono stati avviati e conclusi n. 3 Laboratori di formazione sul campo e n. 1 Percorso di formazione sulla transizione digitale. Le varie attività hanno coinvolto al momento 31 docenti mentre altri Laboratori e Percorsi formativi sono previsti per il 2025. Tutte le attività andranno concluse entro settembre 2025. Nell'E.F. 2024 sono stati impegnati e pagati € 3.556,76 per i compensi ai docenti formatori esterni. Il restante personale coinvolto sarà liquidato al momento della chiusura delle attività e del relativo saldo dei fondi da parte del MIM.

A3.17 - PNRR - RIDUZIONE DIVARI E DISPERSIONE SCOLASTICA (DM 19/2024) - M4C1I1.4-2024-1322-P-52537

Questa attività promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione. Tali azioni consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti che presentano rischio di abbandono.

Il progetto, per un importo complessivo di € 59.553,76, verrà avviato nel 2025. I fondi assegnati nell'E.F. 2024 sono quindi confluiti nell'Avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione con i quali si provvederà alla liquidazione di tutto il personale coinvolto nel progetto, all'acquisto di materiale di consumo e alle spese pubblicitarie.

A5 - VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE

L'importo previsto in fase di programma annuale è stato variato in aumento fino ad assestarsi in via definitiva ad € 29.437,94 per l'effettuazione di visite istruzione e uscite didattiche. Con questi fondi, totalmente a carico delle famiglie, si è provveduto alla liquidazione di guide didattiche, trasporto degli alunni, ingressi vari per le visite di istruzione e uscite didattiche a.s. 2023/24 e per quelle svolte nei primi mesi a.s. 2024/25. Tutte le spese previste sono state impegnate e pagate; resta da pagare un'uscita didattica al Parco Avventura di Selvino (€ 112,00) per la quale non è ancora pervenuta la fattura di spesa. L'economia di € 623,07 (comprensiva di € 112,00 per la uscita a Selvino) relativa a fondi di anni precedenti, è confluita nell'avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione.

A6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Sono stati impegnati fondi per attività legate all'orientamento inteso come crescita personale attraverso un percorso



formativo continuo che favorisca la capacità di scegliere conoscendo se stessi. I progetti attivati "Conosco me stesso" e "Uno sguardo al futuro" per le classi prime e seconde della sc. secondaria sono stati affidati ad un esperto psicologo esterno alla scuola. L'importo di € 1.200,00 per la liquidazione della psicologa sono stati impegnati e verranno liquidati nell'E.F.2025. Sono inoltre state liquidate spese di trasporto per attività di orientamento/open day presso istituti scolastici del territorio.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	11.811,35	110.580,59	122.391,94	16.765,31	10.015,31	6.750,00	105.626,63
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.550,00	109.741,00	120.291,00	14.726,59	7.976,59	6.750,00	105.564,41
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.102,35	939,59	2.041,94	2.038,72	2.038,72	0,00	3,22
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	159,00	-100,00	59,00	0,00	0,00	0,00	59,00

Tipologia	Categoria	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P			Progetti	11.811,35	110.580,59	122.391,94	16.765,31	10.015,31	6.750,00	105.626,63
	2		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.550,00	109.741,00	120.291,00	14.726,59	7.976,59	6.750,00	105.564,41
		1	PROGETTI PER TUTTO ISTITUTO COMPENSIVO	6.000,00	1.920,00	7.920,00	6.000,00	3.000,00	3.000,00	1.920,00
		2	PROGETTO PER SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA	4.500,00	6.511,00	11.011,00	8.726,59	4.976,59	3.750,00	2.284,41
		3	PROGETTO PER SCUOLA SECONDARIA	50,00	-50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	PON COMPETENZE DI BASE 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-414	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		5	PON COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		6	PIANO SCUOLA ESTATE - RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, LETTERA A) DL 41/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		7	PIANO SCUOLA ESTATE- RISORSE ART. 3 COMMA 1, LETTERA A) DM 48/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		8	PROGETTO PNSD- POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI CON METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		9	PROG.SOC., APPRENDIMENTI ACCOGLIENZA-AVV. 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-59 IMPARIAMO GIOCANDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10	PROG.SOC., APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA-AVV. 33956/2022- 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-81 RITORNIAMO IN CORSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11	PIANO ESTATE - ESO4.6.A4.A-FSEPON-LO-2024 - AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024, FSE +	0,00	51.480,00	51.480,00	0,00	0,00	0,00	51.480,00
		12	PROGETTO AGENDA NORD-ESO4.6.A1.B-FSEPON-LO-2024-286 AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024	0,00	31.700,00	31.700,00	0,00	0,00	0,00	31.700,00
		13	PROGETTO AGENDA NORD-ESO4.6.A2.B-FSEPON-LO-2024-139 AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024	0,00	18.180,00	18.180,00	0,00	0,00	0,00	18.180,00
	4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.102,35	939,59	2.041,94	2.038,72	2.038,72	0,00	3,22
		1	FORMAZIONE PERSONALE	1.102,35	939,59	2.041,94	2.038,72	2.038,72	0,00	3,22
		2	RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		3	RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5		Progetti per "Gare e concorsi"	159,00	-100,00	59,00	0,00	0,00	0,00	59,00



		1	PROGETTO PER GARE E CONCORSI	159,00	-100,00	59,00	0,00	0,00	0,00	59,00
--	--	---	------------------------------	--------	---------	-------	------	------	------	-------

TIPOLOGIA P – PROGETTI

P2.1-P2.2-P.2.3 - Progetti per tutto l'istituto, per alunni infanzia e primaria, per alunni scuola secondaria

Le spese sostenute hanno riguardato l'attivazione dei progetti di consulenza logopedica e psicologica rivolti a tutti gli alunni dell'I.C. e coordinati dalle dott.ssa Moglia Elena logopedista e dott.ssa Monaci Bruna psicologa.

Per i bambini delle scuole primarie e dell'infanzia sono state attivate varie attività laboratoriali e progetti sotto forma di gioco legati alle varie discipline:

- Progetto "Costruiamo il gesto grafico" e "Educo al corsivo" rivolto agli alunni classi prime e seconde di tutte le scuole primarie e "Dal gioco al segno" per i bambini delle tre scuole infanzia. I corsi sono stati affidati nell'a.s. 2023/24 all'Esperta esterna dott.ssa Elena Rubis. Il progetto "Gesto grafico" è stato attivato anche nell'a.s. 2024/25 per la sola classe 2^a della scuola primaria di SGB e affidato all'esperta esterna dott.ssa Mangili Sonia.

- Progetto "Le vie storiche Mercatorum e Priula: alla scoperta di multiformi mondi in viaggio" per alunni cl. terza sc. primaria di San Giovanni Bianco;

- Progetto "PET THERAPY" per alunni della scuola primaria di Taleggio affidato all'esperta esterna Romualdi Lisa;

- Corsi di nuoto per scuole primarie di San Giovanni Bianco e Taleggio e scuola Infanzia di Veduggio;

- Progetto "La musica dentro e fuori" per gli alunni della classe prima SGB affidato all'esperta esterna Bonzi Martina (a.s. 2024/25).

Con i fondi destinati alla scuola secondaria sono state effettuate spese per materiale didattico per i progetti di laboratorio tecnico/artistico. Nell'a.s. 2023/24 è stato inoltre attivato e liquidato il progetto di lettura critica del quotidiano in classe.

P2.11 - PIANO ESTATE - ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024 - AVVISO PROT. 59369, 19/04/2024, FSE +

Nell'EF 2024 è stato autorizzato e finanziato il progetto "E-state Crescendo", inserito all'interno del Programma Nazionale 21/27 le cui finalità riguardano il potenziamento dell'offerta formativa attraverso attività ludiche, coinvolgenti e laboratoriali in cui gli alunni possano sperimentarsi e imparare in modo creativo.

Sono otto i moduli che compongono il progetto, di cui tre sono stati finalizzati a supportare l'integrazione con i coetanei, le relazioni sociali e lo sviluppo di comportamenti adeguati in riferimento ai vari contesti di vita dei bambini e ragazzi rifugiati. Oltre che proporre attività didattiche di supporto.

Nel 2024 è stato previsto l'avvio durante i mesi estivi dei seguenti tre moduli proposti in Val Taleggio:

- "GIOCO E IMPARO": competenza in materia di cittadinanza
- "RECUPERO E APPROFONDIMENTO AMBITO LOGICO-MATEMATICO": matematica, scienze e tecnologia
- "RECUPERO E APPROFONDIMENTO LINGUISTICO": lingua madre

Gli altri cinque moduli, elencati di seguito, verranno organizzati durante l'anno 2025 nella sede di San Giovanni Bianco (scuola primaria e scuola secondaria). Il comune di Camerata Cornello metterà a disposizione il pulmino per i bambini che vorranno iscriversi e partecipare alle attività proposte:

- "EMOZIONI E STORIE ESTIVE": competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
- "METTIAMOCI IN GIOCO": competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
- "ORIENTEERING": educazione motoria - "ALLA SCOPERTA DEL BOSCO": matematica, scienze e tecnologia;
- "DIVERTIAMOCI CON SCRATCH": pensiero computazionale e creatività, cittadinanza digitali.

Il personale coinvolto nel progetto verrà liquidato al termine delle attività e a seguito dell'assegnazione effettiva dei fondi da parte del MIM.

P2.12 - PROGETTO AGENDA NORD- ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-286 AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024

Nel 2024 il nostro istituto è stato autorizzato il progetto "Insieme cresciamo", inserito all'interno del Programma Nazionale 21/27, per lo svolgimento di azioni didattiche volte a colmare le lacune di base, soprattutto per gli alunni stranieri NAI presenti in Istituto e per migliorare le competenze di lingua straniera introducendo una modalità didattica innovativa e più confacente agli stili di apprendimento dei bambini. Il progetto composto da 5 moduli per un importo di € 31.700,00 verrà avviato nel 2025. I fondi confluiscono in avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione.



P2.13 - PROGETTO AGENDA NORD- ESO4.6.A2.B-FSEPN-LO-2024-139 AVVISO PROT. 136777 DEL 9/10/2024

E' stato autorizzato il progetto "Computo ergo sum", sempre in ambito Programma Nazionale 21/27, per un importo di € 18.180,00. Nell' anno 2025, con i fondi assegnati, si realizzeranno 3 moduli di Approfondimento dell'approccio alle tecnologie e agli strumenti digitali per l'acquisizione di competenze utili sia in ambito didattico che extra didattico. I fondi confluiscono in avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione.

P4.1 - FORMAZIONE e AGGIORNAMENTO

Con il presente progetto è stata prevista la liquidazione dei compensi per la realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale docente e ATA. In particolare sono state sostenute spese per la formazione sulle materie di competenza (Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale ATA) e sulle varie tematiche legate alla sicurezza. Tutte le azioni realizzate hanno contribuito a migliorare il livello di professionalità degli operatori dell'istituto. Il personale ha partecipato ai vari corsi formativi sulla transizione digitale gestiti nella specifica attività con fondi PNRR oltre a corsi di formazione/convegni che vengono regolarmente organizzati a livello di reti scolastiche (reti di scopo) o direttamente da MIM, USR Lombardia e UST di Bergamo la cui partecipazione non prevede costi a carico della scuola.

P5 - Gare e concorsi

Nell'E.F. 2024 non sono state sostenute spese.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

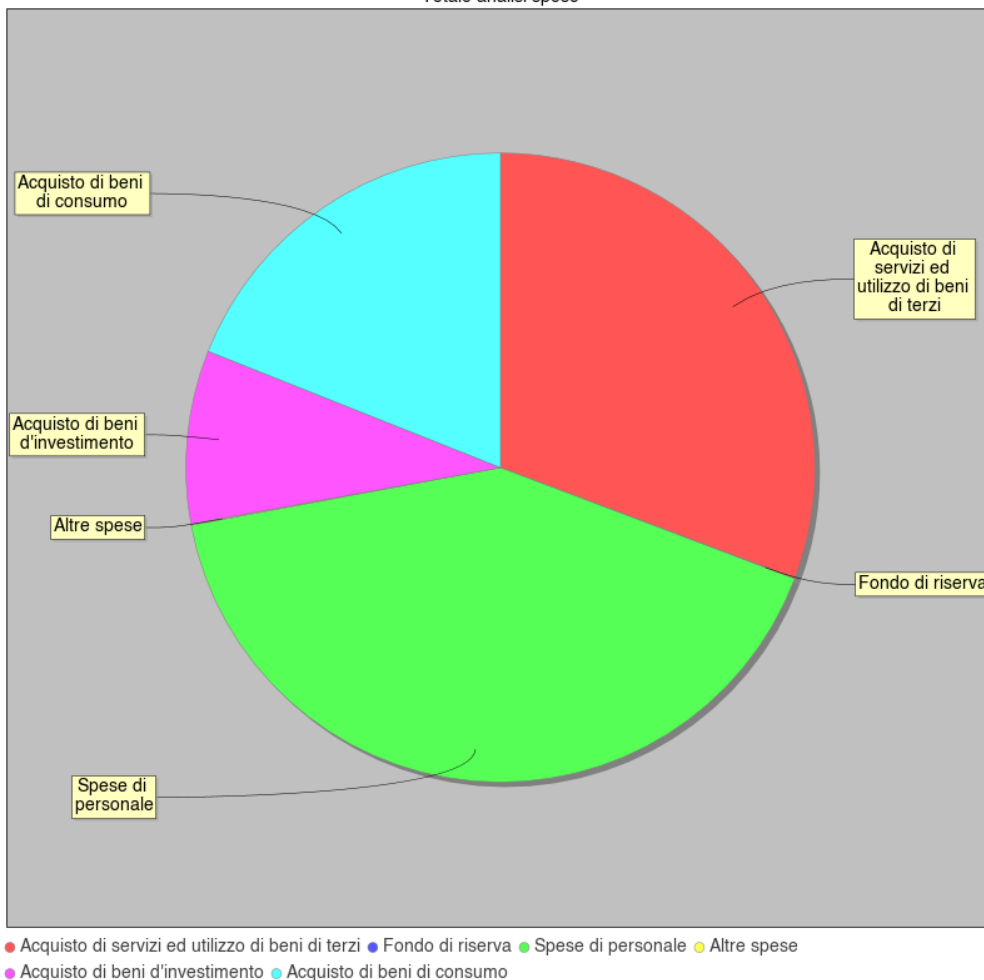
Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
	98	Fondo di riserva	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00

Non è stato effettuato alcuno storno dal fondo di riserva.

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	152.478,50
Acquisto di beni di consumo	70.007,17
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	113.387,62
Acquisto di beni d'investimento	32.838,86
Altre spese	203,57
Fondo di riserva	50,00



Totale analisi spese



Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES



4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Firmato digitalmente da Giovanna Grancagnolo

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2024, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.. Gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti.

In particolare:

- l'attività didattica è stata mantenuta in condizioni di sicurezza con l'ausilio di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti;
- il servizio di istruzione in presenza e a distanza è stato sostenuto grazie all'approvvigionamento di beni e servizi quali materiale di facile consumo, materiale didattico, piattaforme, strumenti e dispositivi digitali per la fruizione a distanza degli apprendimenti in modalità sincrona e asincrona;
- si è provveduto all'acquisto di tecnologie didattiche innovative e digitali, arredi didattici innovativi e funzionali alla didattica, strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe;
- sono stati acquisiti i fondi PON/POC/PNRR/FSE per il rinnovo degli ambienti didattici, per progetti di sostenibilità ambientale e per il miglioramento della socialità, per la riduzione dei divari, per la formazione sulla transizione digitale, per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, per l'integrazione e il potenziamento delle aree disciplinari di base e di cittadinanza, per lo sviluppo e il rafforzamento delle competenze digitali degli studenti.

L'obiettivo dell'Istituto è stato quello di utilizzare al meglio le risorse assegnate, cercando di mantenere standard di prestazioni il più possibile elevati sia per quanto riguarda l'Offerta Formativa che per la qualità dei servizi forniti. Per la realizzazione di tutte le attività, previste in fase di programmazione, sono stati coinvolti, e non solo dal punto di vista economico, anche i partners Territoriali (in particolare i vari Comuni del territorio, Associazioni locali, scuole sul territorio, Parrocchie).

Dall'esame degli atti, nonché dai valori del Conto Consuntivo esercizio finanziario 2024, si conclude nella convinzione di aver agito al meglio nell'interesse dell'istituzione scolastica, garantendo l'erogazione dei servizi di accoglienza, orientamento, istruzione, ausiliari e amministrativo-contabili.

Si sottopone il conto consuntivo 2024 all'esame dei Revisori dei Conti e alla successiva approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Conto consuntivo, dopo l'approvazione, sarà affisso all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicato sul sito web.

SAN GIOVANNI BIANCO,
10-01-2025

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

GRANCAGNOLO GIOVANNA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CAGNES FRANCESCO