



Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023

Titolo del progetto: "NUOVE IDEE, NUOVI LINGUAGGI"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-40474

CUP: I34D23004090006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto NUOVE IDEE, NUOVI LINGUAGGI – Linea di Intervento "A" - Attività: *Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione DM 65 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 37.362,83 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15/11/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto NUOVE IDEE, NUOVI LINGUAGGI, presentato in data 08/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 29/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;



**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot. n. 940 del 01/03/2024;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità
<b>Intervento "A"</b> Attività: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Docente esperto e tutor

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.

**VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 07/03/2019;

**VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

**EMANA**

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - *Azione di potenziamento delle competenze multilinguistiche* finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-40474 - Titolo "NUOVE IDEE, NUOVI LINGUAGGI" - Linea di intervento "A".

**Articolo 1 – oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti e tutor** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
<b>Intervento "A"</b> Attività: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Docente esperto	8	10	79,00
<b>Intervento "A"</b> Attività: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Tutor	8	10	34,00

Plessi scolastici dove verranno svolti i percorsi formativi delle **COMPETENZE LINGUISTICHE**:



ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA DIDATTICA IN ORARIO CURRICULARE COME SPERIMENTAZIONE DI PERCORSI CON METODOLOGIA CLIL NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE NON LINGUISTICHE.

PLESSO DI SAN GIOVANNI BIANCO  <b>SCUOLA PRIMARIA</b>	CLASSE 3 A	EDIZIONI N. 4
	CLASSE 4 A (con alunni di Camerata Cornello)	ORE N. 10 per ciascuna edizione
	CLASSE 4 B (con alunni di Taleggio)	Totale 40 ore
	CLASSE 5 A	

ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA DIDATTICA IN ORARIO CURRICULARE COME SPERIMENTAZIONE DI PERCORSI CON METODOLOGIA CLIL NELL'AMBITO DELLE DISCIPLINE NON LINGUISTICHE OVVERO ATTIVITÀ CO-CURRICOLARI, COME POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE AL DI FUORI DELL'ORARIO SCOLASTICO, PER PERCORSI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DI UNA CERTIFICAZIONE LINGUISTICA.

PLESSO DI SAN GIOVANNI BIANCO  <b>SCUOLA SECONDARIA</b>	CLASSE 1A/1B	EDIZIONI N. 4 ORE N. 10 per ciascuna edizione Totale 40 ore
	CLASSE 2A/2B/2C	
	CLASSE 3A/3B	

La tipologia di attività da attivare con le classi di scuola secondaria e, di conseguenza, gli orari, i giorni e il calendario saranno stabiliti in accordo con i docenti e con il Dirigente scolastico funzionalmente alle attività dell'offerta formativa 2024/25.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

<b>Intervento "A"</b>  Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	I Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzate sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito delle discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificatamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro orario di servizio.  I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor.
--	---

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

### Compiti del Tutor:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

### Compiti del Docente Esperto:

1. Verificare i livelli di ingresso.
2. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
3. Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti.
4. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
5. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
6. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
7. Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
8. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
9. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
10. Redigere relazione periodica concordata con il Team.
11. Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

### Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima) o a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. **siano esperti MADRELINGUA o comunque in possesso di un livello conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.**
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

- i. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati, delle esperienze pregresse in qualità di formatori o tutor, della proposta progettuale presentata come segue:
- ii. Valutazione dei titoli presentati: max 25 punti;
- iii. esperienza professionale: max 15 punti;
- iv. altri elementi valutabili sulla base del curriculum vitae: max 10 punti;
- v. Qualità, originalità e attinenza della proposta progettuale mirata al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti e all’offerta formativa della scuola (solo per gli esperti formatori): max 50 punti.



CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titoli di studio attinenti e/o coerenti con le professionalità richieste	Max 5 punti per ogni titolo	<b>Max 25 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale pregressa in percorsi attinenti al presente avviso	Max 3 punti per ciascuna esperienza	<b>Max 15 punti</b>
<b>Altri elementi</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Altri elementi valutabili dalla Commissione di Valutazione		<b>Max 10 punti</b>
<b>Proposta progettuale</b> riferita potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Qualità, originalità e attinenza della proposta progettuale mirata al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti e all'offerta formativa della scuola (solo per gli esperti formatori)		<b>Max 50 punti</b>

1. E' possibile concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.
2. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.
3. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA o ESPERTI ESTERNI:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche oppure con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

### Articolo 5 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell’incarico/contratto fino alla fine delle attività progettuali previste e comunque non oltre il 30/06/2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Intervento "A"  Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Esperto	€ 79,00
	Tutor	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell’esperto/tutor selezionato.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **lunedì 8 luglio 2024** all’ufficio Protocollo dell’**Istituto Comprensivo di San Giovanni Bianco, a mezzo PEC**, al seguente indirizzo: [bgic86900v@pec.istruzione.it](mailto:bgic86900v@pec.istruzione.it) o consegnato *Brevi manu*.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. proposta progettuale riferita al potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.
  - iii. nel modulo domanda (All. “A”) devono essere elencati tutti i titoli valutabili di cui all’art. 4 del presente avviso.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.



5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 8 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola all'indirizzo <https://icsangiovannibianco.edu.it/>.
5. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### Articolo 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. curriculum Vitae non in formato europeo (sanabile con soccorso istruttorio)
3. documento di identità scaduto o illeggibile (sanabile con soccorso istruttorio)
4. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Articolo 10 - Clausole particolari

1. Per ogni profilo professionale sono richieste buone capacità relazionali e didattiche;
2. Sarà cura degli esperti, possibilmente in forma congiunta con i tutor interni alla scuola, definire la struttura pedagogico-organizzativa di ogni modulo (obiettivi, attività, prove di verifica);
3. **Gli orari i giorni e il calendario saranno stabiliti in accordo con il Dirigente scolastico funzionalmente alle attività dell'offerta formativa 2024/25. In caso di indisponibilità, per qualsiasi motivazione, dell'esperto, nei giorni e nelle ore definite, il contratto non verrà stipulato, e si interpellerà il candidato successivo della graduatoria;**
4. Il Contratto potrà essere rescisso in qualsiasi momento, in caso di acclarata inefficienza e/o improduttività didattica e/o scarse capacità relazionali con i corsisti, con i tutor e le altre figure di sistema, su valutazione del Dirigente scolastico;
5. Il pagamento avverrà alla conclusione delle attività, solo ed esclusivamente in base all'effettivo accreditamento dei fondi provenienti dal MIUR ed al numero di ore di attività effettivamente svolte;
6. Nessun compenso sarà attribuito per le ore non effettuate, in caso di interruzione del modulo formativo per qualsivoglia impedimento (per es. scarso numero di corsisti, ecc.);



7. Il presente Avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione scolastica alla stipula dei contratti, qualora, per qualsivoglia impedimento, i Percorsi formativi non venissero concretamente attivati;
8. Tutti gli esperti/tutor sono tenuti, a pena di risoluzione del contratto, ad osservare le norme contenute nel D. Lgs. 196/2003 in tema di protezione dei dati sensibili e/o personali con cui dovessero venire in contatto durante l'espletamento delle attività di docenza/tutoraggio;
9. Tutti i candidati sono consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Francesco Cagnes.

### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di San Giovanni Bianco, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Francesco Cagnes;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti - con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Tel: 035 413 9494 Mail: [info@privacycontrol.it](mailto:info@privacycontrol.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.



Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [Albo on line](#) , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 17 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Cagnes

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

È allegato al presente Avviso pubblico:

**Allegato A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO**

**Allegato B – DICHIARAZIONE DI ASSENZA INCOMPATIBILITÀ**