ISTITUTO COMPRENSIVO DI
SAN GIOVANNI BIANCO
Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)
Tel.0345/41433 – Tel./Fax 0345/43620
Codice Fiscale: 94015600169 – Codice meccanografico: BGIC86900V
Sito: www.icsangiovannibianco.edu.it - e-mail: bgic86900v@istruzione.it

Codice CUP: E62G19001080001
Prot. n. vedi segnatura lì, vedi segnatura

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA** - PNSD dal titolo "Azioni per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti**".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'avviso prot. n.20769 del 21/06/2019 PNSD - "Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e idee progettuali da parte delle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative";

VISTA la candidatura Prot. n° 137 del 10/07/2019 della scuola capofila I.C. Francesca Gervasoni"

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla partecipazione al progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n°4 del 13/12/2021 e Consiglio di Istituto – delibera n. 7 del 14/12/2021);

VISTA la nota prot. n. 2423 del 12/03/2020 con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato validato il progetto esecutivo dal titolo "Realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative", proposto dalla scuola capofila per un importo pari a Euro 200,000;

VISTI i richiami normativi e le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali di cui al quaderno 3 e in particolare,

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES

VISTA il decreto di Variazione n.1 del 11/2/2022 di variazione al Programma annuale 2022 e relativa assunzione in bilancio della quota di finanziamento del PNSD di cui al presente avviso, assegnata a questa istituzione Scolastica con nota prot.440 del 14/1/2022 dalla scuola capofila IC Valnegra;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.P.R. N° 275/99 "Regolamento dell'autonomia";

VISTO il D. L 165 del 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo
Progetto Digit@l week	100	Alunni scuole primarie e scuola secondaria	**€ 10.214,30**

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Assistente amministrativo	20

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA -– Max 25 mesi	PUNTI 1 per ogni mese

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES

Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 4 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 3)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredate da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12 del 23 febbraio 2022.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.
Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.
Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 23/2/2022.
Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **due giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.
Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 26/2/2022.
Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti dalla tabella 5 allegata al C.C.N.L. 2007), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.
Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PNSD e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
Ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018 i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Francesco Cagnes.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icsangiovannibianco.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Cagnes
Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES

MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO
SAN GIOVANNI BIANCO

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA** PNSD. - Avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse e idee progettuali da parte delle istituzioni scolastiche per la realizzazione di azioni di potenziamento delle competenze degli studenti attraverso metodologie didattiche innovative.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES

in qualità di

☐ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

☐ ASS.te AMMINISTRATIVO

Per le attività del PNSD del progetto avente titolo **"**Azioni per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti**"**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	**Spuntare i titoli posseduti**
Diploma di laurea	☐
Incarichi di collaborazione con il DSGA – Max 25 mesi	Indicare n° mesi ____
Seconda posizione economica	☐
Beneficiario Art. 7	☐
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti ____
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 4 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR ____
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 3)	Indicare n° Corsi/certifiazioni ____

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- Dichiara di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione del PNSD, in particolare di:
- non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES

- Dichiara inoltre di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente

Ai sensi degli artt. 13-14 GDPR 679/2016 (D.lgs n. 101/2018), si comunica che i dati raccolti **saranno gestiti** ai sensi della norma in epigrafe dall'Istituto Comprensivo di San Giovanni Bianco (BG) e saranno utilizzati esclusivamente per la finalità ivi indicate, ed in particolare, tutte le informazioni non saranno **trasferite** a paesi extra UE e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine dell'iniziativa. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali, sia presso gli archivi informatici che cartacei dell'Ente, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il trattamento potrà riguardare anche categorie di dati "**particolari**" ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento. L'Istituto Comprensivo di San Giovanni Bianco (BG), ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. I dati saranno **conservati** per il tempo strettamente necessario alla gestione delle finalità sopra descritte. In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che il **Titolare del trattamento** è l'Istituto Comprensivo di San Giovanni Bianco (BG), in persona del proprio legale rappresentante *pro tempore, il Dirigente Scolastico e che* l'Istituto ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – **Data Protection Officer** (RPD-DPO) la società PrivacyCert Lombardia srl, con sede a Bergamo, in persona del dott. Massimo Zampetti. La informiamo, inoltre, che in qualità di interessato potrà far valere i suoi diritti ai sensi degli artt. 15-22 dello stesso, al Titolare del trattamento o per mezzo del "Data Protection Officer" nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR n. 679/16. L'Informativa completa sul trattamento dei Dati, è disponibile sul sito internet www.icsangiovannibianco.edu.it .

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

_____

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES