



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Chiuduno

Via Aldo Moro, 13 – 24060 Chiuduno (BG)

Telefono: 035 838 668 – Sito Web: www.icchiuduno.edu.it

PEO: bgic840007@istruzione.it - PEC: bgic840007@pec.istruzione.it



Codice Meccanografico: BGIC840007 - Codice Fiscale: 95118850163 – Codice Univoco: UFZ7S8

Prot. n. e data (vedi segnatura)

All'Albo online dell'I.C. di Chiuduno

Al Sito WEB dell'Istituto

OGGETTO: Avviso di selezione di # 4 PSICOLOGI/PSICOLOGHE e/o PEDAGOGISTI/E finalizzata alla stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale (ai sensi dell'art. 2229 del Codice Civile) per attività di "Interventi di supporto psicopedagogico" rivolto a Docenti, studenti e genitori dell'Istituto Comprensivo nel corso dell'anno scolastico 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.P.R. n. 275 dell'08 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'art 7 comma 6;
- VISTO il CCNL vigente con particolare riferimento all'art. 35;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Regolamento sulla determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del dirigente scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Vista la propria Decisione a Contrarre Prot. 10385 del 07/08/2025 della quale sono anche integralmente richiamate tutte le premesse;

EMANA

Il seguente avviso pubblico

Questa Istituzione Scolastica intende conferire per l'anno scolastico 2025/2026 l'incarico per la gestione di interventi di supporto psico-pedagogici come da priorità e obiettivi di cui al PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA in vigore. L'affidamento del servizio verrà gestito tramite valutazione comparativa di titoli ed esperienze professionali di esperti in forma individuale. Considerato che trattasi di prestazione d'opera a carattere intellettuale, ove la rilevanza delle caratteristiche individuali del prestatore è di decisiva importanza per la qualità dell'attività svolta, non saranno prese in considerazione candidature di associazioni o società di servizi a qualunque titolo costituite.

Art. 1 Oggetto della prestazione

In termini di obiettivi, il progetto vuole garantire che:

1. Tutte le fasce in tutti i plessi abbiano a disposizione un supporto psicopedagogico costante al fine di:
 - a. formare classi iniziali equilibrate;
 - b. svolgere analisi di natura pedagogica circa le modalità didattiche utilizzate da un team ovvero da un docente utili ad una riflessione critica sul proprio operato e utili alla elaborazione condivisa di azioni didattiche e routine educative volte a migliorare sia il clima relazionale di classe sia l'efficacia dei processi di apprendimento;
2. Svolgere attività di osservazione su casi specifici di alunni e alunne per i/le quali i/le docenti evidenzino difficoltà o fatiche. L'osservazione è straordinaria nelle classi prime della scuola primaria, mentre è strutturale, al bisogno, nelle classi terze, quarte e quinte. L'osservazione è volta alla stesura di una relazione di invio alla UONPI. Questa attività può comprendere, se ritenuto necessario, anche il supporto al team docente per la somministrazione delle prove MT (solo psicologi);

3. supportare i genitori e, solo per la scuola secondaria, anche gli studenti e studentesse per gestire le situazioni di difficoltà incontrate nel corso delle attività didattiche, sia per il tramite di colloqui individuali sia per il tramite di incontri collettivi (assemblee di classe). Per le classi prime questa attività è anche oggetto specifico di lavoro nell'ambito del progetto PATTO FORMATIVO. Questa attività di confronto delle psicopedagogiste con il team delle classi prime è costante e dura tutto l'anno;

Al fine di raggiungere gli obiettivi indicate sono previste le seguenti attività.

Per quanto riguarda l'obiettivo 1 l'esperto esterno affiancherà i/le docenti delle classi prime in un momento di osservazione a classi aperte al fine di identificare i diversi comportamenti degli alunni e alunne e fornire suggerimenti utili alla configurazione dei gruppi classi affinché gli stessi siano coerenti con le finalità della scuola (espressi nei regolamenti in vigore). Per le fasce seconde, terze, quarte e quinte l'esperto svolgerà osservazioni sulle dinamiche della classe e incontrerà successivamente docenti e genitori per fornire il proprio feedback e fornire indicazioni operative adeguate per gestire le relazioni di classe.

Per quanto riguarda l'obiettivo 2 l'esperto, su richiesta delle diverse fasce e team, sentite le FF.SS. per il sostegno e sentita la referente di istituto per il progetto INDACO, e acquisito il parere positivo della famiglia, svolgerà osservazioni sistematiche e test volte a evidenziare la presenza di segnali di disabilità ovvero di DSA ovvero di disturbi non specifici dell'apprendimento. Tali osservazioni confluiranno in una relazione che sarà allegata alla lettera di invio che le famiglie provvederanno a consegnare agli organismi deputati alla certificazione di BES.

Per quanto riguarda l'obiettivo 3 l'esperto, sentito il personale della scuola, provvederà ad incontrare, sia in momenti individuali sia in momenti collettivi, i genitori e/o gli alunni e alunne al fine di raccogliere stati d'animo, situazioni di difficoltà e pensieri che stiano rendendo difficile il percorso scolastico. A seguito di tale incontro l'esperto provvederà a definire strategie di natura didattica ovvero educativa che verranno condivise, in modo formalizzato, con il team docente, con i genitori e con gli alunni in modo da affrontare il problema. Nel caso in cui l'esperto, nel corso di tali colloqui, venisse a conoscenza di situazioni acclarate di violazione dei diritti del minore lo stesso esperto provvederà a notificare prontamente al Dirigente Scolastico tali informazioni in modo da permettere una pronta presa in carico da parte dell'Istituzioni di tale problema.

Nello svolgere la propria attività il/gli esperti incaricati sono tenuti a:

- rispettare nel modo più rigoroso il codice deontologico della professione: <https://www.psy.it/la-professione-psicologica/codice-deontologico-degli-psicologi-italiani/codice-deontologico-vigente/>
- rispettare nel modo più rigoroso il protocollo stipulato tra ordine degli psicologi e Ministero dell'Istruzione: https://www.psy.it/wp-content/uploads/2020/12/PROTOCOLLO-FIRMATO-CNOP_MI-1.pdf
- garantire la più ampia riservatezza dei contenuti di ogni colloquio, fatta salva la condivisione con il Dirigente Scolastico di quegli elementi che possano costituire reato e violazione dei diritti dei minori;

Calendario degli interventi e modalità di gestione degli stessi saranno concordati tra referenti di plesso e incaricati della gestione del servizio avendo cura di garantire le migliori condizioni di svolgimento del servizio nell'interesse degli alunni e alunne e delle loro famiglie.

Art. 2 Durata dell'incarico, ore dedicate, importi

L'incarico prende avvio in data 01/09/2025 e termine in data 30 giugno 2026, per un totale complessivo di 483 ore complessive ripartite secondo le tabelle che seguono.

Il compenso orario onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale e previdenziale massimo è pari a € 40,00, salve riduzioni di importo che saranno offerte dai singoli professionisti.

SCUOLA PRIMARIA DI CHIUDUNO

Obiettivo	Fascia	Attività	Ore
1	Prima	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	10
1	Seconda	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	12
1	Terza	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	12
1	Quarta	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	10
1	Quinta	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	12

2	Prima	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	0
2	Seconda	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	0
2	Terza	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	10
2	Quarta	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	8
2	Quinta	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
3	Prima	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15
3	Seconda	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15
3	Terza	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15
3	Quarta	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	12
3	Quinta	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	12

Per un totale complessivo pari: 149 ore complessive

SCUOLA PRIMARIA BOLGARE

Obiettivo	Fascia	Attività	Ore
1	Prima	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	10
1	Seconda	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	12
1	Terza	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	8
1	Quarta	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	8
1	Quinta	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	8
2	Prima	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	0

2	Seconda	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	0
2	Terza	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	9
2	Quarta	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
2	Quinta	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
3	Prima	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	8
3	Seconda	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	12
3	Terza	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	7
3	Quarta	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	6
3	Quinta	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	6

Per un totale complessivo pari a: 106 ore

Obiettivo	Fascia	Attività	Ore
1	Prima	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	18
1	Seconda	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	18
1	Terza	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	18
2	Prima	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
2	Seconda	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
2	Terza	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	3
3	Prima	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	18
3	Seconda	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15
3	Terza	Supporto ai genitori (anche in collaborazione con i docenti) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15

Per un totale complessivo pari a 117 ore

SCUOLE SECONDARIA BOLGARE

Obiettivo	Fascia	Attività	Ore
1	Prima	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	12
1	Seconda	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	15
1	Terza	supporto alle docenti in attività di osservazione delle dinamiche di classe	15
2	Prima	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	9
2	Seconda	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	6
2	Terza	Supporto alle docenti in attività di osservazione su casi individuali, gestione degli incontri con i genitori di tali alunni e alunne al fine di procedere alla stesura della relazione di invio per le certificazioni	9
3	Prima	Supporto agli studenti e studentesse (ed eventualmente anche ai relativi genitori) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le	15

		diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	
3	Seconda	Supporto agli studenti e studentesse (ed eventualmente anche ai relativi genitori) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15
3	Terza	Supporto agli studenti e studentesse (ed eventualmente anche ai relativi genitori) sia in momenti di colloquio individuale sia in momenti di natura assembleare al fine di analizzare le diverse situazioni di natura psico-pedagogica e al fine di fornire indicazioni e suggerimenti di natura educativa per supportare gli alunni e alunne nel percorso scolastico	15

Per un totale complessivo pari a 111 ore complessive

Art. 3 Requisiti particolari per la partecipazione alla selezione

Accanto ai requisiti generali (richiamati nella domanda di partecipazione di cui in allegato A che costituisce parte integrante del presente avviso), possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti che:

- risultino in regola con l'iscrizione all'albo degli psicologi ai sensi della L. n.56 del 18/02/1989 e ss.mm.ii;
- ovvero abbiano i titoli per esercitare la professione di pedagogo, di cui alla legge 55/2024 <https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:2024-04-15;55/vig=2025-08-07>

La mancanza dei titoli indicati preclude l'accesso alla selezione.

La presenza di entrambi i titoli attribuisce un punteggio maggiore.

Art. 4 Criteri per la selezione

In ottemperanza al D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 in sede di selezione, e fatti salvi i requisiti generali e particolari obbligatori di cui all'art. 3 la selezione seguirà i seguenti criteri:

- il personale interno ha una priorità assoluta;
- a seguire, il personale di altre amministrazioni pubbliche ha una priorità assoluta;

In assenza di candidature ai sensi del D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 in sede di selezione, questa Istituzione Scolastica valuterà:

- titoli abilitanti e punteggio acquisito;
- ulteriori titoli in grado di qualificare al meglio il servizio offerto;
- servizi svolti per PP.AA. nei precedenti 5 anni con particolare preferenze per i servizi svolti in scuole di pari ordine e grado per il quale viene presentata la candidatura;
- ulteriori servizi e percorsi rilievo di particolare rilievo ai fini dello svolgimento dell'incarico.
- Importo dell'offerta economica (al ribasso dai 40 euro lordi omnicomprendivi orari);

Si precisa che i titoli e servizi devono essere attestati allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo. Le esperienze e competenze indicate devono potere essere attestate da certificati e/o incarichi firmati richiesti dalla commissione a propria discrezione.

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui affidare l'incarico.

La selezione prenderà in considerazione sia i titoli e le esperienze pregresse sia la proposta economica.

In sede di aggiudicazione l'offerta economica migliore sarà valutata con il punteggio massimo di 20 punti e titoli ed esperienze valutate tecnicamente migliori avranno un punteggio massimo di 80 punti. Le altre offerte saranno valutate in comparazione con le offerte migliori in modo proporzionale.

Laddove, a seguito di valutazione dei servizi e dei titoli, due o più candidati ottenessero, per il medesimo incarico, un punteggio superiore a 90, la commissione potrà decidere di svolgere un colloquio al fine di analizzare la proposta psicopedagogica. Tale colloquio potrà attribuire 5 punti.

La graduatoria della selezione sarà pubblicata all'albo online del sito WEB dell'Istituto, <https://www.icchiuduno.edu.it/albo-online>.

Art. 5: Modalità e termine per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, una domanda per ogni plesso, devono essere redatte sulla base del modello di cui in allegato A. Ad ogni domanda deve essere allegato:

- documento di autovalutazione dei titoli e servizi posseduti (un documento di autovalutazione per ogni plesso) compilando l'allegato 1 al presente avviso.
- In allegato il proprio curriculum vitae nel formato europeo.

Tutte le domande dovranno pervenire entro le ore 12,00 del 22 Agosto 2025 alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Chiuduno via PEC a bgic840007@pec.istruzione.it, ovvero mediante posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: bgic840007@istruzione.it ovvero mediante consegna brevi manu al seguente indirizzo: Via A.Moro, 13 Chiuduno (BG).

Non saranno considerate valide le domande inviate per il tramite di altre forme. A maggior ragione non farà fede il timbro postale.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica ovvero sul plico cartaceo contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

"Candidatura per incarico INTERVENTI DI SUPPORTO PSICO PEDAGOGICO AS. 2025/26"

Si precisa che:

1. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
2. L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali ovvero di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio laddove lo stesso Istituto abbia evidenze in tal senso;
3. Gli aspiranti dipendenti della P. A. o da altra Amministrazione, dovranno essere preventivamente autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
4. L'istituto si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del servizio previsto;
5. I dati personali e sensibili forniti dai candidati saranno gestiti ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679. I candidati sono tenuti a prendere visione della informativa privacy in vigore n Istituto, reperibile a questo link: <https://www.icchiuduno.edu.it/pagine/informativa-privacy>. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Chiuduno al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
6. Il presente bando è pubblicato in Albo online e pubblicato sul sito internet dell'Istituto <http://www.icchiuduno.edu.it>.
7. Il compenso dovuto sarà erogato per le ore effettivamente svolte, fatte salve cause di forza maggiore non direttamente imputabili all'istituzione scolastica e dietro presentazione della parcella/fattura secondo le norme vigenti, della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate, entro i termini previsti dalla normativa vigente.
8. Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli in oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Enrico Tombini

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24
del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.