



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2023

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2023 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto il 9/01/2023 con provvedimento n. 41 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Nel corso dell'esercizio 2023 sono state apportate al Programma Annuale le seguenti variazioni approvate dal consiglio d'istituto in data:

- Deliberazione n° 42 del 22/05/2023;
- Deliberazione n° 49 del 27/06/2023;
- Deliberazione n° 60 del 11/09/2023;
- Variazioni Dirigente Scolastico su entrate finalizzate e assestamento al 18/12/2023.

Criteri di analisi del conto consuntivo

L'analisi del Conto Consuntivo viene elaborata a partire dal Programma annuale per l'esercizio 2023. A sua volta il programma illustra gli indirizzi gestionali che il Dirigente Scolastico assume per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. A questo proposito è utile sottolineare come, dato lo sfasamento tra esercizio finanziario e anno scolastico, il conto consuntivo 2023 riguarda attività economiche riferite agli a.s. 2022/2023 e 2023/2024.

Allo scopo di evidenziare le scelte gestionali e contabili che la scuola ha operato, si ritiene utile fornire i seguenti chiarimenti:

1. La programmazione gestionale dell'Istituto viene pianificata su base annuale, tenendo conto sia dei vari corsi funzionanti nell'a.s. interessato sia delle richieste dei docenti, degli alunni e delle famiglie.
2. Le risorse atte a finanziare le spese di funzionamento sono state raccolte prevalentemente attraverso:

- fondi ministeriali vincolati e non vincolati;

- finanziamenti dell'Unione Europea (PON FES-FESR - PNRR);

- finanziamenti degli Enti Locali competenti sul territorio (San Giovanni Bianco, Taleggio e Veduggio) in particolare per la copertura delle spese relative a progetti e al materiale di pulizia e di funzionamento dell'attività amministrativa;

- contributi volontari versati dalle famiglie.

Queste modalità di reperimento delle risorse sono determinate principalmente dalla necessità di continuare a garantire lo standard qualitativo dei servizi erogati e le attività di integrazione alla didattica che qualificano l'offerta formativa sul territorio, altrimenti gravemente compromesse dalla esiguità del contributo ordinario assegnato all'istituto dal M.P.I.

3. L'attività negoziale dell'Istituto si svolge secondo criteri di trasparenza, correttezza e snellezza delle procedure; per la selezione delle offerte economiche più vantaggiose ci si avvale di preventivi e piani comparativi ove necessario, richiesti e fatti pervenire dalle ditte inserite nell'albo fornitori dell'Istituto.

4. Per la scelta dei collaboratori esterni, la dirigenza, sulla base dei progetti approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, ha individuato personale esterno valutando le schede di candidatura e i curricula presentati ovvero mediante la pubblicazione di avvisi pubblici.

5. L'organizzazione delle attività e la strutturazione dei progetti, come descritto nella relazione al programma annuale 2023,



sono stati articolati e ricondotti in macroaree progettuali che riuniscono tutte le attività affini afferenti ad una stessa azione indicata dal PTOF; ne consegue che fra i progetti che si concludono nel 2023 e quelli che proseguono o si avviano per il 2023/2024 esiste una continuità dal punto di vista finanziario oltre che sul piano delle finalità e degli obiettivi.

Risultati della gestione 2023

Nel corso dell'anno 2023 la nostra istituzione scolastica ha portato a conclusione il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" - di cui ai seguenti progetti:

- PON FESR Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021 - CODICE PROGETTO 13.1.3A-FESRPN-LO-2022-188

- PON FESR- AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - Avviso 38007/2021-13.1.5A-FESRPN-LO-2022-48

- PON-FDR PROGETTI DI SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA - AVVISO N. 33956/2022 "IMPARIAMO GIOCANDO"- 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-59

- PON-FDR PROGETTI DI SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA - AVVISO N. 33956/2022 "RITORNIAMO IN CORSA" - 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-81

Grazie alle risorse del PNRR "Piano Scuola 4.0", nell'E.F. 2022 la scuola ha ottenuto un finanziamento di € 63.338,86 confluito nell'Avanzo di amministrazione e con il quale è stato possibile trasformare alcune delle classi attuali, con nuovi ambienti e una nuova didattica. Nel 2023 si è provveduto all'acquisto di arredi e di attrezzature digitali versatili. Le spese per dotazioni digitali hanno riguardato l'acquisto di dispositivi e attrezzature digitali per l'allestimento degli ambienti innovativi di apprendimento. Le spese per arredi innovativi risultano strettamente funzionali a favorire l'utilizzo delle tecnologie per l'apprendimento e delle metodologie didattiche innovative.

Sono state effettuate spese per materiale didattico per i progetti di laboratorio tecnico/artistico della scuola secondaria, materiale di facile consumo e di laboratorio per tutti gli ordini di scuola. Sono stati attivati i vari progetti per la scuola primaria e dell'infanzia (attività e spettacoli teatrali, attività espressive, motorie, psicomotricità, corsi di nuoto, laboratori sull'ambiente e territorio).

Sono stati confermati i progetti di consulenza logopedica e psicologica, attività di orientamento tuttora in corso di svolgimento.

Sono state sostenute spese per la formazione in rete sull'INCLUSIONE ai sensi del DM 188 art. 1 c. 961, formazione di docenti e personale ATA sulle materie di competenza (Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale ATA), varie tematiche legate alla sicurezza.

- L'attività amministrativa nell'esercizio 2023 è stata costantemente improntata a criteri di trasparenza, di efficienza e di economicità. La gestione finanziaria è stata ordinata e corretta sotto l'aspetto contabile ed ha avuto riflessi positivi sia per quanto riguarda l'attività didattica delle materie curriculari, sia per quanto riguarda le attività extra-curriculari.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	253.524,23	Programmazione definitiva	232.204,12	Disp. fin. da programmare 21.320,11
Accertamenti	69.648,65	Impegni	156.971,23	Disavanzo di competenza 87.322,58
Saldo di cassa iniziale (01/01/2023) (A)				13.177,09
Riscossioni competenza residui (B)	291.958,26	Pagamenti competenza residui (C)	274.731,34	
Saldo di cassa finale (31/12/2023) (D) (D=A+B-C)				30.404,01
Somme rimaste da riscuotere (E)	1.464,00	Somme rimaste da pagare (F)	8.950,00	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -7.486,00
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	52.314,88	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	53.778,88	Totale residui passivi (L=F+H)	8.950,00	Residui Attivi - Residui Passivi 44.828,88

SITUAZIONE FINANZIARIA 2023

Le entrate sono state accertate per € 69.648,65

Le uscite impegnate ammontano a € 156.971,23

Pertanto l'esercizio finanziario 2023 presenta un disavanzo di competenza di € 87.322,58

Per quanto attiene alle spese, si precisa che l'ammontare dei mandati, per ogni capitolo, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva; che i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati; che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme di applicazione dell'IVA, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, IRPEF; che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa di carico e, ove previsto, il numero d'inventario.

Si dichiara altresì che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il risultato complessivo di esercizio risultante dal saldo di cassa al 31.12.2023 più i residui attivi meno i residui passivi (Mod.J) si presenta con un Avanzo di € 75.232,89 che costituisce l'Avanzo di amministrazione.

Dall'allegato J risulta un fondo cassa a fine esercizio di € 30.404,01 che concorda con le risultanze del Giornale di cassa e con l'Estratto conto della banca, di cui si allega copia.

Dal Mod. K risulta che la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario, durante l'esercizio, ha subito variazioni in aumento pari a € 43.682,27.

Totale complessivo dei beni inventariati al 31/12/2023: € 107.409,70.

La consistenza finale dei beni inventariabili concorda con le risultanze del Registro-Inventario al 31.12.2023.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2023

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	183.875,58	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	1.000,00	1.000,00	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	15.360,16	15.360,16	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.786,22	15.786,22	100,00 %
6. Contributi da privati	37.382,26	37.382,26	100,00 %
12. Altre entrate	120,01	120,01	100,00 %
Totale Entrate	253.524,23	69.648,65	
Disavanzo di competenza		87.322,58	
	Totale a pareggio	156.971,23	

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC SAN GIOVANNI BIANCO

24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA CASTELLI 19 C.F. 94015600169 C.M. BGIC86900V

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	183.875,58	0,00	183.875,58
	2	Vincolato	180.727,45	0,00	180.727,45
	1	Non vincolato	3.148,13	0,00	3.148,13

L'avanzo di amministrazione non ha subito variazioni rispetto alla previsione iniziale.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00

AGGREGATO II – FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA

Sono state accertate le risorse assegnate dal PNRR relativamente al FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE - D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022 - ANIMATORI DIGITALI 2022-24 (€ 1.000,00).

I fondi sono rimasti da riscuotere.

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	8.518,80	15.360,16	15.360,16	15.360,16	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	1.000,00	140,02	140,02	140,02	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	7.518,80	15.220,14	15.220,14	15.220,14	0,00	0,00

AGGREGATO III – FINANZIAMENTI DELLO STATO

Voce 1- Dotazione Ordinaria

E' stata accertata e riscossa la somma di € 15.220,14 rispetto a una previsione di € 7.518,80 quale contributo per il funzionamento ordinario dell'esercizio finanziario 2023.

Si è verificata, pertanto, una variazione in aumento per l'assegnazione del contributo ordinario - periodo settembre/dicembre 2023 e integrazione per sofferenze finanziarie anno 2023. Tutta la somma è stata riscossa.

Voce 6- Altri finanziamenti vincolati dallo Stato

E' stata accertata e riscossa l'entrata di € 140,02 relativa a fondi vincolati da parte del MIM per attività di orientamento previste dal D.L. 104/2013 art. 8 c. 2 convertito dalla L. 128/2013.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC SAN GIOVANNI BIANCO

24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA CASTELLI 19 C.F. 94015600169 C.M. BGIC86900V

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.150,00	15.786,22	15.786,22	15.786,22	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	5.150,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	486,22	486,22	486,22	0,00	0,00

AGGREGATO V – FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI/ISTITUZIONI PUBBLICHE

Voce 4– Comuni vincolati

Sono stati accertati complessivamente € 15.300,00 da parte delle Amministrazioni Comunali così suddivisi: San Giovanni Bianco (€ 10.300,00) per saldo Piano diritto allo studio 2022/23 e acconto 2023/24, Comune di Taleggio per saldo PDS 2023/24 (€ 4.500,00), Comune di Vedeseta (€ 500,00) per il Piano diritto allo studio 2022/23. Tutte le somme sono state riscosse.

Voce 6 – Altre Istituzioni vincolati

E' stata accertata e riscossa la somma di € 204,22 da parte della scuola capofila (IC Mapello) per attività di formazione del personale docente a.s. 2021/22 (saldo quota 50% formazione generica) - E' stata solo accertata e riscossa dall'istituto capofila IIS Mairone da Ponte la quota di € 282,00 per i corsi di formazione docenti a.s. 2022/23 (acconto 50%).

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	13.700,00	37.382,26	37.382,26	36.918,26	464,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	2.000,00	1.947,26	1.947,26	1.947,26	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.000,00	27.264,00	27.264,00	27.014,00	250,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.400,00	2.820,00	2.820,00	2.804,00	16,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	350,00	504,00	504,00	504,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	35,00	35,00	35,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	198,00	198,00	0,00	198,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.950,00	4.614,00	4.614,00	4.614,00	0,00	0,00

E' stata accertata da privati la somma di € 37.382,26 così suddivisa:

Voce 1-4-5-10 Dalle famiglie degli alunni- Contributi volontari, viaggi e visite istruzione, assicurazione, nuoto

-€ 1.947,26 quale contributo volontario per l'ampliamento dei vari progetti legati all'offerta formativa della scuola per gli aa.ss. 2023/24;

-€ 27.264,00 per viaggi e visite di istruzione aa.ss. 2022/23 2023/24;

-€ 2.820,00 per adesione alla assicurazione integrativa stipulata dalla scuola a.s. 2023/24;

-€ 4.614,00 per contributo corsi di nuoto a.s. 22/23 classi quarta sc. primaria SGB e scuola infanzia Vedeseta, classe quarta a.s. 2023/24.

Voce 6 - Contributi per assicurazione del personale



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC SAN GIOVANNI BIANCO

24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA CASTELLI 19 C.F. 94015600169 C.M. BGIC86900V

Il personale della scuola ha aderito alla assicurazione facoltativa integrativa per un importo pari ad € 504,00.

Voce 8 - Contributi da imprese non vincolati

E' stata accertata la somma di € 35,00 dalla Società C.D.P. SRL - quale contributo per adesione al Programma "FRUTTA E VERDURA NELLE SCUOLE A.S. 2022/23".

Tutte le somme accertate sono state riscosse.

Voce 12 - Contributi da istituzioni sociali private vincolate

E' stata accertata la somma di € 198,00 da parte del Gruppo Missionario di San Giovanni Bianco destinata alla copertura assicurativa e contributo volontario per gli alunni stranieri attualmente ospiti Comunità di Sottochiesa in Valle Taleggio. La somma è rimasta da riscuotere.

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	120,01	120,01	120,01	0,00	0,00
	1	Interessi	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	120,00	120,00	120,00	0,00	0,00

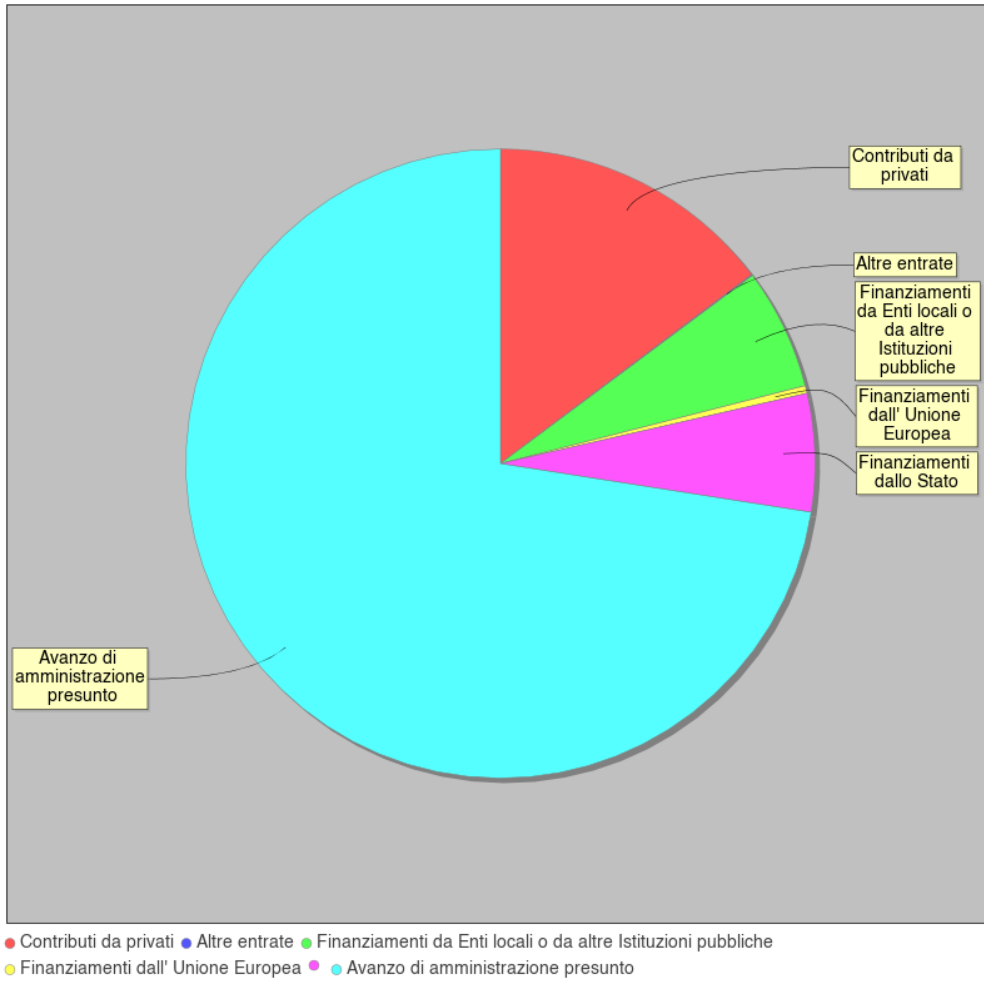
Trattasi di interessi attivi da parte del Servizio Tesoreria sul conto corrente bancario alla data del 31/12/2023 (€ 0,01) e di contributo per la gara canora "Cantafestival" (€ 120,00).

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	183.875,58
Finanziamenti dall' Unione Europea	1.000,00
Finanziamenti dallo Stato	15.360,16
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	15.786,22
Contributi da privati	37.382,26
Altre entrate	120,01

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Totale analisi entrate



Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2023

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	184.769,54	114.522,30	61,98 %
P. Progetti	47.334,58	42.448,93	89,68 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	100,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	232.204,12	156.971,23	
Avanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		156.971,23	

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	154.401,06	30.368,48	184.769,54	114.522,30	107.372,30	7.150,00	70.247,24
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.000,00	609,36	3.609,36	3.579,03	3.579,03	0,00	30,33
	2	Funzionamento amministrativo	13.446,80	6.787,99	20.234,79	16.092,28	12.780,28	3.312,00	4.142,51
	3	Didattica	128.663,77	2.567,11	131.230,88	65.813,49	63.069,99	2.743,50	65.417,39
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.591,95	20.264,00	27.855,95	27.353,50	26.259,00	1.094,50	502,45
	6	Attività di orientamento	1.698,54	140,02	1.838,56	1.684,00	1.684,00	0,00	154,56

OSSERVAZIONI IN ORDINE ALLE SPESE

A1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO

Con i fondi programmati si è provveduto al rinnovo annuale del contratto in materia di adeguamento privacy GDPR come richiesto dal Regolamento UE 679/16 e relativa nomina DPO (Data protection Officer/Responsabile protezione dati).

Sono stati liquidati i compensi al consulente RSPP, esperto esterno alla scuola, incaricato della gestione della sicurezza e dell'aggiornamento dei piani di valutazione rischi già esistenti. E' stata impegnata e liquidata la fattura relativa alle visite mediche 2023 effettuate dalla Società Ecosila cui fa capo il nostro medico competente.

E' stata inoltre liquidata l'attività di sorveglianza pre-post scolastica prestata dalla collaboratrice scolastica in servizio presso la scuola primaria di Oida per l'a.s. 2022/23.

A2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

La destinazione ha riguardato prevalentemente le spese postali, l'acquisto di materiale di pulizia e sanitario, di consumo ad uso della segreteria, di stampati e modulistica varia, di prodotti informatici, di rinnovo software per le varie attività, servizio di monitoraggio e manutenzione infrastrutture tecnologiche Ditta MFT Italia, chiusura contratto internet linea Eolo.

Sono confluite in questa attività le spese bancarie, spese per la manutenzione delle macchine d'ufficio e in particolare per il noleggio delle fotocopiatrici. E' confluita nella presente attività la quota versata dai genitori e dal personale relativa al rinnovo della polizza assicurativa, facoltativa, a favore degli alunni/personale della scuola stipulata con la B&B di Bergamo Mediazioni Assicurative.

Sono stati, inoltre, prelevati i fondi per la gestione delle minute spese.

A2.2 - PROGRAMMA SCUOLA DIGITALE 2022-2026

Con i fondi del PNRR Programma scuola digitale 2022-2026 sono state sostenute, con la società MADISOFT SPA, le spese per i software in uso a seguito della migrazione dei servizi/applicativi su ambiente cloud certificato. E' stata liquidata la attività di implementazione del nuovo modello di sito destinato alla Comunità Scolastica adeguato ai requisiti di conformità P.N.R.R. 1.4.1. e agli art. 68 e 69 del CAD. L'Azione proseguirà nell'anno 2024.

A3.1 - DIDATTICA

Le risorse assegnate sono state destinate a coprire le ordinarie necessità della didattica, a potenziare le dotazioni di ogni scuola, in base alle richieste degli insegnanti, ad acquistare il materiale di facile consumo per tutte le classi, materiale specifico per l'educazione motoria, a coprire spese quali le sostituzioni di parti delle apparecchiature, al noleggio dei fotocopiatori ad uso della didattica, al rinnovo del software per il Registro elettronico.

A3.11 - EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021

L'azione, completata nell'anno scolastico 2022/23, ha favorito la realizzazione di giardini e orti didattici, nei vari plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori. Si è provveduto nell'anno 2023 al saldo degli acquisti di materiale pubblicitario e alla liquidazione del personale interno incaricato della gestione del progetto.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



A3.12 - AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA-AVV. 38007/2021

L'azione, completata nell'anno scolastico 2022/23, ha favorito la realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle tre scuole statali dell'infanzia al fine di creare spazi di apprendimento innovativi così da garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei. Si è provveduto nell'anno 2023 al saldo degli acquisti delle attrezzature didattiche innovativa alla ditta GAM ARREDI, del materiale pubblicitario e alla liquidazione del personale interno incaricato della gestione del progetto.

A3.13 - PNRR "PIANO SCUOLA 4.0"

Grazie alle risorse ottenute con il "Piano Scuola 4.0" del PNRR, la scuola al fine di trasformare almeno la metà delle classi attuali, ha progettato nuovi ambienti e una nuova didattica secondo le esigenze individuate dal gruppo di progettazione. Sono state avviate le procedure per l'acquisto di arredi facilmente posizionabili e di attrezzature digitali versatili. Le spese per dotazioni digitali riguarderanno l'acquisto di tutti i dispositivi e le attrezzature digitali per l'allestimento degli ambienti innovativi di apprendimento e dei laboratori per le professioni digitali del futuro, nonché i relativi software, applicazioni e contenuti digitali esclusivamente finalizzati alla didattica. Le spese per gli arredi innovativi saranno strettamente funzionali a favorire l'utilizzo delle tecnologie per l'apprendimento e delle metodologie didattiche innovative. Le spese di progettazione e tecnico-operative ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea. Nell'attuale esercizio finanziario sono state individuate dal gruppo di progettazione le dotazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi fissati. Nel prossimo anno i fondi verranno quindi impegnati formalmente e si provvederà alla liquidazione di tutte le spese sostenute.

A3.14 - PNRR - DDI E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

Con i fondi stanziati si provvederà nell' E.F. 2024 alla liquidazione del personale incaricato della formazione sulla transizione digitale.

A5 - VIAGGI E VISITE DI ISTRUZIONE

L'importo previsto in fase di programma annuale è stato variato in aumento fino ad assestarsi in via definitiva ad € 27.855,95 per l'effettuazione di visite istruzione e uscite didattiche. Con questi fondi, totalmente a carico delle famiglie, si è provveduto alla liquidazione di guide didattiche, trasporto degli alunni, ingressi vari per le visite di istruzione e uscite didattiche a.s. 2022/23 e per quelle svolte nei primi mesi a.s. 2023/24. Tutte le spese previste sono state impegnate, restano da pagare alcune uscite didattiche effettuate nei mesi di novembre/dicembre 2023. L'economia di € 502,45, relativa a fondi di anni precedenti, è confluita nell'avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione.

A6 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Sono stati impegnati fondi per attività legate all'orientamento inteso come crescita personale attraverso un percorso formativo continuo che favorisca la capacità di scegliere conoscendo se stessi. I progetti attivati "Conosco me stesso" e "Uno sguardo al futuro" per le classi prime e seconde della sc. secondaria sono stati affidati ad un esperto psicologo esterno alla scuola. Sono inoltre state liquidate spese di trasporto per attività di orientamento/open day presso istituti scolastici del territorio (IIS Zogno e IIS San Pellegrino Terme). Tutte le spese sono state liquidate.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	56.575,57	-9.240,99	47.334,58	42.448,93	40.648,93	1.800,00	4.885,65
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	56.010,14	-10.027,21	45.982,93	41.123,14	39.323,14	1.800,00	4.859,79
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	65,43	786,22	851,65	830,79	830,79	0,00	20,86
	5	Progetti per "Gare e concorsi"	500,00	0,00	500,00	495,00	495,00	0,00	5,00

TIPOLOGIA P – PROGETTI



P2.1-P2.2-P.2.3 - Progetti per tutto l'istituto, per alunni infanzia e primaria, per alunni scuola secondaria

Le spese sostenute hanno riguardato l'attivazione dei progetti di consulenza logopedica e psicologica rivolti a tutti gli alunni dell'I.C. e coordinati dalle dott.ssa Moglia Elena logopedista e dott.ssa Monaci Bruna psicologa.

Per i bambini delle scuole primarie e dell'infanzia sono state attivate varie attività laboratoriali e progetti sotto forma di gioco legati alle varie discipline:

- Progetto "Costruiamo il gesto grafico" e "Educo al corsivo" rivolto agli alunni classi prime e seconde di tutte le scuole primarie e "Dal gioco al segno" per i bambini delle tre scuole infanzia. I corsi sono stati affidati all'Esperta esterna dott.ssa Elena Rubis;

-Progetto "Api e insetti impollinatori" per i bambini della scuola infanzia di San Giovanni Bianco tenuto dalla Cooperativa Sociale Mondo Verde;

- Progetto "Le vie storiche Mercatorum e Priula: alla scoperta di multiformi mondi in viaggio" per alunni cl. terza sc. primaria di San Giovanni Bianco;

-Progetto "Sulla scala del tempo" per gli alunni della scuola primaria di Taleggio tenuto dall'esperta INVERNIZZI SARA;

- Progetto "Accoglienza alunni NAI" per alunni stranieri inseriti nella scuola primaria e secondaria tenuto dagli insegnanti della scuola;

- Corsi di nuoto per scuole primarie di San Giovanni Bianco e Taleggio e scuola Infanzia di Vedeseta.

Con i fondi destinati alla scuola secondaria sono state effettuate spese per materiale didattico per i progetti di laboratorio tecnico/artistico. Nell'a.s. 2023/24 è stato inoltre attivato il progetto di lettura critica del quotidiano in classe. Le spese impegnate verranno sostenute nell'e.f. 2024.

P.2.9 - PON SOC., APPRENDIMENTI ACCOGLIENZA-AVV. 33956/2022 -10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-59 IMPARIAMO GIOCANDO

La proposta didattica ha inteso ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2022-2023, attraverso azioni specifiche finalizzate a ridurre il rischio di dispersione scolastica, promuovendo iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo degli alunni. Sono stati attivati i seguenti moduli in orario extracurricolare con l'ausilio di tutor e formatori interni e personale esterno:

"Tutti al circo" per gli alunni della scuola primaria di Oida

"Lavorare con le mani" per gli alunni della scuola primaria classi quinte e secondaria

P2.10 - PON SOC., APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA-AVV. 33956/2022-10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-81 RITORNIAMO IN CORSA

La proposta didattica ha inteso ampliare e sostenere l'offerta formativa 2022-2023, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono state ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che hanno valorizzato l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni.

Sono stati attivati i seguenti moduli formativi in orario extracurricolare con l'ausilio di tutor e formatori esterni ed interni:

"Raccontare in libertà" per la scuola primaria di San Giovanni Bianco - Classi seconde

"Funny English" per la scuola primaria di San Giovanni Bianco - Classi terze e quarte

"Impariamo a scegliere" per la scuola primaria di San Giovanni Bianco - Classi quinte

P4.1 - FORMAZIONE e AGGIORNAMENTO

Con il presente progetto è stata prevista la liquidazione dei compensi per la realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale docente e ATA. In particolare sono state sostenute spese per la formazione in rete sull'INCLUSIONE ai sensi del DM 188 art. 1 c. 961, formazione di docenti e personale ATA sulle materie di competenza (Rete di scopo per la formazione e l'addestramento laboratoriale del personale ATA) e sulle varie tematiche legate alla sicurezza. Tutte le azioni realizzate hanno contribuito a migliorare il livello di professionalità degli operatori dell'istituto. Il personale partecipa inoltre a corsi di formazione/convegni che vengono regolarmente organizzati a livello di reti scolastiche cui viene versata una quota forfettaria di adesione o direttamente da MIM, USR Lombardia e UST di Bergamo la cui partecipazione non prevede costi a carico della scuola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC SAN GIOVANNI BIANCO

24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA CASTELLI 19 C.F. 94015600169 C.M. BGIC86900V

P5 - Gare e concorsi

Nell'E.F. 2023 sono state sostenute spese per il trasporto degli alunni per la partecipazione al concorso Festival della Poesia di San Pellegrino Terme.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
	98	Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00

Non è stato effettuato alcuno storno dal fondo di riserva.

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	31.974,17
Acquisto di beni di consumo	36.930,04
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	77.131,74
Acquisto di beni d'investimento	85.918,17
Altre spese	100,00
Imposte e tasse	50,00
Fondo di riserva	100,00

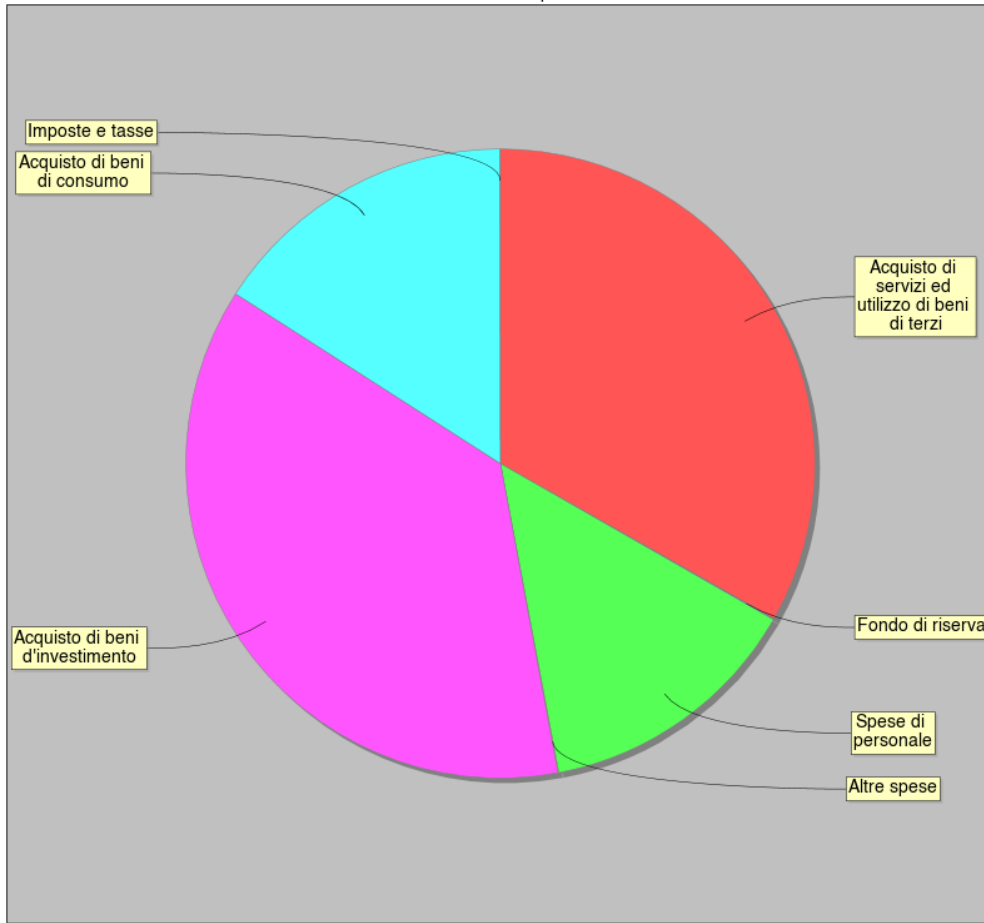
Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC SAN GIOVANNI BIANCO

24015 SAN GIOVANNI BIANCO (BG) VIA CASTELLI 19 C.F. 94015600169 C.M. BGIC86900V

Totale analisi spese



● Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi ● Fondo di riserva ● Spese di personale ● Altre spese
● Acquisto di beni d'investimento ● Acquisto di beni di consumo ● Imposte e tasse

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2023 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNIES



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2023, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.. Gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti.

In particolare:

- l'attività didattica è stata mantenuta in condizioni di sicurezza con l'ausilio di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti;
- il servizio di istruzione in presenza e a distanza è stato sostenuto grazie all'approvvigionamento di beni e servizi quali materiale di facile consumo, materiale didattico, piattaforme, strumenti e dispositivi digitali per la fruizione a distanza degli apprendimenti in modalità sincrona e asincrona;
- si è provveduto all'acquisto di tecnologie didattiche innovative e digitali, arredi didattici innovativi e funzionali alla didattica, strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe;
- la fruizione della didattica digitale integrata da parte degli studenti meno abbienti è stata garantita mediante dispositivi e strumenti digitali individuali concessi in comodato d'uso;

- sono stati acquisiti i fondi PON/POC/PNRR per il rinnovo degli ambienti didattici, per progetti di sostenibilità ambientale e per il miglioramento della socialità.

L'obiettivo dell'Istituto è stato quello di utilizzare al meglio le risorse assegnate, cercando di mantenere standard di prestazioni il più possibile elevati sia per quanto riguarda l'Offerta Formativa che per la qualità dei servizi forniti. Per la realizzazione di tutte le attività, previste in fase di programmazione, sono stati coinvolti, e non solo dal punto di vista economico, anche i partners Territoriali (in particolare i vari Comuni del territorio, Associazioni locali, scuole sul territorio, Parrocchie).

Dall'esame degli atti, nonché dai valori del Conto Consuntivo esercizio finanziario 2023, si conclude nella convinzione di aver agito al meglio nell'interesse dell'istituzione scolastica, garantendo l'erogazione dei servizi di accoglienza, orientamento, istruzione, ausiliari e amministrativo-contabili.

Si sottopone il conto consuntivo 2023 all'esame dei Revisori dei Conti e alla successiva approvazione del Consiglio di Istituto.

Il Conto consuntivo, dopo l'approvazione, sarà affisso all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicato sul sito web.

SAN GIOVANNI BIANCO,
15-03-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

NOEMI GIOVANNA BELOTTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CAGNES FRANCESCO

Firmato digitalmente da FRANCESCO CAGNES