

- **Oggetto:** Attività di Gestione e Organizzazione della Scuola
- **Data ricezione email:** 24/09/2025 16:23
- **Mittenti:** Consulenza BG Snals - Gest. doc. - Email: consulenza.bg@snals.it, SNALS - Gest. doc. - Email: segretario.bg@snals.it - Email2: consulenza.bg@snals.it, SNALS BERGAMO - Gest. doc. - Email: segretario.bg@snals.it - Email2: consulenza.bg@snals.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Consulenza BG Snals <consulenza.bg@snals.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Consulenza BG Snals <consulenza.bg@snals.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
image003.png	SI			NO	NO
Attività di Gestione e gestione della scuola.pdf	SI			NO	NO
LOCANDINA SOSPRA_SETT_DICEMBRE_2025_ESTESA.pdf	SI			NO	NO
LOCANDINA SOSPRA- SETT_DIC_2025_SINTETICA.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Gentilissimi

in allegato trasmettiamo la comunicazione della **locandina informativa** relativa all' **Attività di Gestione e Organizzazione della Scuola**

Con nota ufficiale (ai sensi dell'art. 23 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, del D.Lgs. 165/2001, del D.M. 430/2000 e dell'art. 25 L. 300/1970 – Statuto dei Lavoratori), si chiede cortesemente di voler **diffondere e rendere circolare la locandina tra tutto il personale docente e ATA**, mediante:

Ø affissione all'albo sindacale;

Ø pubblicazione nei canali di comunicazione interna della scuola.

Ringraziando per la collaborazione e la consueta disponibilità, porgiamo cordiali saluti.

Michele Esposito Lamia
Segretario Provinciale SNALS – Bergamo

LA SEGRETERIA PROVINCIALE SNALS BERGAMO

