



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446  
Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160  
E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it)

Sarnico, 20/11/2020

Albo Pretorio online  
Sito web  
Atti

**Oggetto: Nomina RUP per l'affidamento diretto per l'acquisto di cartelli per punto di raccolta, scuole di Sarnico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, pari a € 270,00 (IVA compresa).  
CIG Z0D2F42973.**

### La Dirigente Scolastica

**VISTA** la richiesta dei referenti di plesso della scuola primaria e secondaria di Sarnico e del Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza, che chiedono l'acquisto di nuovi cartelli per il punto di raccolta;

**CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di cartelli per il punto di raccolta;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241, norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti);

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, art. 31;

**VISTO** il Decreto Correttivo n. 56/2017;

**VISTO** il D.28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** Il Regolamento interno di Istituto, per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera del 26/02/2019;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 40 del 11/12/2019 e successive modifiche;

### DECRETA

di conferire al Dirigente Scolastico, NICOLETTA VITALI, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la procedura per l'acquisto di cartelli per il punto di raccolta per la scuola primaria e secondaria di Sarnico, per un importo massimo di **€ 270,00 (IVA compresa)**.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it) (Albo Pretorio online e sez. Amministrazione Trasparente) e conservato, agli atti della scuola.

La Dirigente Scolastica

Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA