



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"E. DONADONI" DI SARNICO
Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446
Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160
E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

Sarnico, 19/09/2020

All'albo Pretorio
Alla sezione Amministrazione
Trasparente Sito web d'Istituto

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di cartelli e avvisi specifici per affrontare l'emergenza COVID-19, (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, pari a € 73,20 (IVA compresa).
CIG Z702E1284

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lett. a), 36 comma 7;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il regolamento sull'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 26/02/2019, in particolare l'art. 4 che prevede "Per importi di spesa fino a € 10.000, IVA esclusa, il Dirigente scolastico - nei casi in cui non faccia ricorso a una Convenzione Consip Spa - può procedere ad individuare direttamente l'operatore economico tramite proprio provvedimento";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 11/12/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019/2022;

VISTA delibera del Consiglio d'istituto n. 40 del 11/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2020;

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

VISTO il D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la nota MIUR n. 388 del 17 marzo 2020, avente per oggetto "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";

VISTA 6L'erogazione delle risorse finanziarie ex art. 231, comma 1 del decreto- legge 19 maggio 2020, n. 34 – Avvio anno scolastico 2020/2021, facendo riferimento alla nota n. 13449 del 30 maggio 2020, che comunica l'erogazione di euro 35.485,55, a favore di codesta istituzione scolastica al fine di sostenere la ripresa dell'attività didattica a settembre.

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto di cartelli e avvisi specifici per affrontare l'emergenza COVID-19;

DATO ATTO Che nella nota 562 del 28 marzo 2020 relativa all'utilizzo delle risorse erogate a seguito del D.L. del 17 marzo 2020 precisa che "le Istituzioni dovranno avvalersi in primo luogo delle Convenzioni quadro Consip (art. 1, comma 449 della Legge 296/2006) e del Me.Pa. (art. 1, comma 450 della Legge 296/2006)";

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle in oggetto della presente procedura di fornitura;

VALUTATO il preventivo presentato dalla ditta MARCHETTI STAMPE DIGITALI di SARNICO (BG) che ha stimato un costo complessivo pari ad € 73,20 (iva compresa);

ACCERTATO che l'operatore al quale si affiderà la fornitura in parola possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico-professionale che questo Istituto richiede;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara **CIG Z702E1284** ;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad 73,20 (iva compresa) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*».

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

- di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i., mediante ordine diretto alla ditta MARCHETTI STAMPE DIGITALI DI SARNICO (BG), all'acquisto di cartelli e avvisi specifici per affrontare l'emergenza COVID-19 per le scuole dell'Istituto.
- La spesa di € 73,20 iva inclusa verrà imputata al seguente progetto: **A1-2 Funzionamento generale e decoro della scuola con risorse ex art. 231, D.L. 34/2020, Sottoconto 2-1-3**, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicoletta Vitali.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Carmelino Lo Conte Direttore SGA dell'Istituto.
Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto:
www.icdonadonisarnico.edu.it sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice Amministrazione Digitale e
normativa connessa)