



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SCUOLA INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG)

Tel. 035/910446 - Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160

E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

- **Alla docente Patrizia Vavassori**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Albo**

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.66/2023)”.

Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-41219

Titolo “Nuove competenze per nuovi scenari”

CUP: E84D23005880006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL:
Laboratori di formazione sul campo – Percorsi di formazione sulla transizione digitale

PREMESSO CHE: L’Istituto Comprensivo “E. Donadoni di Sarnico attua azioni nell’ambito del progetto

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”.

PRESO ATTO CHE: Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docentirientranti nell’area formativa;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 1423 del 14/02/2025;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. Marco INDELICATI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA:

1) ATTIVITA' : CORSO EXCEL

la docente: VAVASSORI PATRIZIA Codice fiscale: VVSPRZ63A53I437D

Qualifica: DOCENTE - TUTOR

2) ATTIVITA' : CORSO GSUITE

Qualifica: DOCENTE - TUTOR

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:

Per l'Incarico come TUTOR conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 34,00 (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, fino ad un massimo di h **22 (euro 748 lordo stato)**.

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello diservizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.
- g) Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo Timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si attesta che sono già stati acquisiti agli atti i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione alla selezione;

Curriculum vitae dell'Incaricato;

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Firma per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Marco Indelicati

(documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)