



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446
Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160
E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

Sarnico, 28/04/2021

All'albo Pretorio
Alla sezione Amministrazione
Trasparente Sito web d'Istituto

Oggetto: Determina a contrarre per l'indizione di una procedura di ordine diretto MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'acquisto di stampante e consumabili per Primaria di Viadanica – € 400,31 (compresa iva). – CIG **Z5F3187AC9**

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lett. a), 36 comma 7;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il regolamento sull'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n°13 del 26/02/2019, in particolare l'art. 4 che prevede "Per importi di spesa fino a € 10.000, IVA esclusa, il Dirigente scolastico - nei casi in cui non faccia ricorso a una Convenzione Consip Spa - può procedere ad individuare direttamente l'operatore economico tramite proprio provvedimento";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 11/12/2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019/2022;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 87 del 09/02/2021;

CONSIDERATO che si rende necessario acquistare una stampante laser a colori e relativi consumabili per la Scuola Primaria di Viadanica;

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e la semplificazione delle procedure di acquisto;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quella dell'operatore DIGITAL POINT di Gasparini Alberto, con sede in TERRE ROVERESCHE (PU), in Località Orciano di Pesaro – P. Iva 02170360412;

ACCERTATO che l'operatore al quale si affiderà la fornitura in parola possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico-professionale che questo Istituto richiede;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara – **CIG Z5F3187AC9**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad **€ 400,31 (IVA compresa)** trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

- di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) su MEPA, della fornitura di una stampante Hp Color laser 150° e relativi consumabili all'operatore economico DIGITAL POINT di Gasparini Alberto, con sede in TERRE ROVERESCHE (PU), in Località Orciano di Pesaro – P. Iva 02170360412 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 400,31;
- di impegnare la spesa complessiva di € 400,31 sulla seguente voce di destinazione
A.3.5 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO FONDI PDS COMUNE DI VIADANICA
sottoconto 2-3-9 materiale informatico

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Nicoletta Vitali.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Carmelino Lo Conte Direttore SGA dell'Istituto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale

dell'Istituto: www.icdonadonisarnico.edu.it sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice Amministrazione Digitale e
normativa connessa)