ISTITUTO COMPRENSIVO DI BREMBATE SOTTO

Via Oratorio n. 14 – 24041 BREMBATE (BG)

Cod. Mecc. BGIC82900C
codice univoco ufficio: UFLEUK
www.icbrembate.it

C.F. 91026030162
Tel: 035 801047 – 035 801447
Fax: 035 4874731
bgic82900c@istruzione.it

bgic82900c@pec.istruzione.it

BGIC82900C - ICBREMBATESOTTO
Prot. 0006177 del 29/11/2019
07-07 (Uscita)

Brembate, 29 novembre 2019

All' ALBO

Al Sito web della scuola

All'Associazione Nazionale Medici del Lavoro
Sez.Lombardia – luigi.aversa@tin.it

Al reparto Medicina del Lavoro
Ospedale Papa Giovanni XXIII - Bergamo
segmedlavoro@hpg23.it

Al reparto Medicina del Lavoro
Settore Prevenzione ASL di Bergamo
Via Garibaldi, 13
24040 Bonate Sotto (BG)
protocollo@pec.asl.bergamo.it
(Attenzione Prevenzione Bonate Sotto)

All'Ordine dei Medici - prov. Bergamo
segreteria@omceo.bg.it

Agli Istituti Comprensivi e Superiori
della provincia di Bergamo

A tutti gli interessati

Oggetto: Bando di gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria. CIG.: Z062AE8F77

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATA la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla precitata normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. art. 7, cc. 6 e segg.;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

EMANA

Il seguente bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera di durata triennale, con stipula contrattuale a scadenza annuale, a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto Comprensivo "Brembate Sotto" BG.

ART. 1 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto, dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.
In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.Lgs. n. 81/2008:

- collaborare con il Dirigente (datore di lavoro) e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale.

- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria, di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

- Informare per iscritto il Dirigente Scolastico (datore di lavoro) ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;

- Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;

- Consegnare al Dirigente Scolastico (datore di lavoro), alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;

- Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del Dirigente Scolastico (datore di lavoro),

per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

- Inviare all'ISPESL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;

- Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al Dirigente Scolastico (datore di lavoro), al Responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

- Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

- Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

- trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs. n. 81/2008, elaborate evidenziano le differenze di genere. Per quanto concerne i titoli e requisiti del Medico competente si fa riferimento all'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008. In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n.81/2008, da Lui diretti e coordinati.
- Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle nostre esigenze.

ART.2 – COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto Comprensivo "Brembate Sotto", quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Daniela Baldassarre è così composto: n. 4 sedi
n. 749 studenti;
n. 83 docenti;
n. 1 Dirigente Scolastico;
n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;
n. 5 Assistenti Amministrativi;
n. 13 Collaboratori Scolastici.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, su supporto cartaceo, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, entro le **ore 09.00 del 10/12/2019** tramite posta (non fa fede il timbro postale) o consegna brevi manu presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto.

Sulla busta deve essere indicata la dicitura: **"BANDO DI GARA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA".**
Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.
L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.
Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.
L'offerta dovrà contenere:
1) Istanza di partecipazione accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale **(all. 1)**;
2) Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;
3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 **(allegato 2)** ;
4) Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
5) Dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03 successivo G.D.P.R. n. 679/2016 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
6) Autocertificazione assenza di condanne penali **(allegato 3);**
7) Presentazione offerta tecnico – economica **(allegato 4);**

ART. 4- AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

La Commissione si riunirà il giorno 11/12/2019 alle ore 9,30.
Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

- ✓ **Offerta economica max 60 punti**

All'offerta economica più bassa saranno attribuiti max 60 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula

$$\frac{60 \times \text{offerta economica più bassa}}{\text{offerta economica in esame}}$$

- ✓ **Competenze max 40 punti**

-esperienze di medico competente in istituti scolastici (punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20)
-esperienze di medico competente in enti pubblici (punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20)
L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.
A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta mediante sorteggio.

ART. 5 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale a decorrere dalla stipula del contratto, con stipula contrattuale a scadenza annuale e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica dell'Istituto.
In data 11 dicembre 2019 la commissione nominata dal Dirigente Scolastico, procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.
L'incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.
L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata annuale.
Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

ART. 7 - COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità del DURC.
Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 8 – ESCLUSIONE

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:
- La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto bando di gara.
Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'istituto.

ART. 9 – PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo dell'Istituto e al sito web entro il 12 dicembre 2019.

ART. 10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. L.GS N. 196/2003 E SUCCESSIVO G.D.P.R. N. 679/2016

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art .4, comma 1, lettera d del D. Lgs 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.
Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990

ART. 11 – SOPRALLUOGO PRESSO LE SEDI

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi dell'Istituto per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il Direttore SGA.

ART. 12 – CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Bergamo. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, con la normativa vigente in materia.
Il presente bando è affisso all'Albo della Scuola, e pubblicato sul sito dell'Istituto ed inviato on-line a tutte le Istituzioni scolastiche di Bergamo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Daniela Baldassarre)
Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 e
successive modifiche ed integrazioni