



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA 1° GRADO  
“E. DONADONI”

Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446

Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160

E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it)

Sito Internet: <https://icdonadonisarnico.edu.it/>

Sarnico, 20/09/2024

**DECISIONE A CONTRARRE**

**ATTIVITA': A1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**

Descrizione servizio/fornitura: **RINNOVO CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA DATI PERSONALE E DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.) PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/25**

Tipologia di acquisto: **Affidamento diretto (contratti sotto soglia, art. 50 c. 1 lettera b DLgs. 36/2023)**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento per le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art. 1 comma 143 l. 107/15;
- VISTO** il D.Lgs 36/2023 l’articolo 49 secondo il quale “È comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- VISTO** il D.Lgs 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b) del “Codice degli appalti”, che stabilisce che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l’art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023 il quale dispone che “in caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2022 con delibera n.° 16;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 109 del Consiglio di Istituto del 06/02/2024;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022/2025;
- Viste** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Visto** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri ed i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- Verificato** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di DPO/RDP;
- Verificato** che la CONSIP, società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici non ha attivato attualmente convenzioni aventi il medesimo oggetto alle quali poter aderire;
- Vista** la nota MIUR prot. 563 del 22/05/2018, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679);
- Tenuto Conto** che per l'espletamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD) previsto come figura obbligatoria nella PA dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati – GDPR (General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679) è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un servizio qualificato comprovato da pregressa esperienza di incarichi in Enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il preventivo pervenuto dello studio AG.I.COM s.r.l protocollo n. 5386 del 20/09/2024;
- Considerato** che la ditta alla quale si intende affidare il servizio di DPO/RPD possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;
- Valutate** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dal signor Luca Corbellini esperto individuato dalla ditta Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale e che il servizio è stato svolto con efficienza ed efficacia;
- Considerato** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- l'affidamento diretto in Mepa dell'incarico allo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI), partita IVA 05078440962, la quale individua nella persona del signor Luca Corbellini la figura qualificata ad adempiere all'incarico di cui all'art. 39 del regolamento europeo quale "Responsabile della protezione dei dati" (RPD/DPO) per l'anno scolastico 2023/24 e, conseguentemente, l'esecuzione delle seguenti attività: informare e fornire consulenza, sorvegliare l'osservanza del GPD, cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali, fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali, per un importo di **€ 780,80 iva compresa.**
- Di autorizzare la spesa di € 780,80 iva compresa nell'aggregato A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA, della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2024. Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Poli Giampietro.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it) sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

**Il Dirigente scolastico  
Prof. Poli Giampietro**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa)