



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446

Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160

E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC:

[bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it) Sito Internet:

[www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it)

Sarnico, 20/06/2023

**All'albo Pretorio  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Al Sito web d'Istituto**

**Oggetto:** Determina a contrarre per ordine diretto per l'acquisto di una fornitura di materiale di cancelleria per i plessi dell'Istituto e per la segreteria per l'a.s. 2023/2024 per un importo di € 6.689,19 (IVA compresa).

**CIG: ZF33B9C00E**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*);

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lett. a), 36 comma 7;

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici*";

**VISTO** il regolamento sull'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 approvato con la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 04/02/2022 che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico, innalza a € 39.999,99 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che si rende necessario l'acquisto di una fornitura di materiale di cancelleria per i plessi dell'Istituto e per la segreteria per l'a.s. 2023/2024;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA**

**CONSIDERATO** che, a seguito di indagine di mercato condotta mediante consultazione di varie cataloghi di diversi operatori, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto sono risultate essere quelle dell'operatore economico EFFEGI DI FANTONI & C. SNC Via Bonardi n.23, 25126 Brescia partita iva 01872630171;

**PRESO ATTO** che l'operatore economico EFFEGI DI FANTONI & C. SNC in passato si è rilevato un operatore affidabile e i prodotti proposti sono di ottima qualità a prezzi vantaggiosi.

**ACCERTATA** la convenienza e la validità dell'offerta;

**CONSIDERATO** che la ditta EFFEGI DI FANTONI & C. SNC con apposita autodichiarazione, risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali, ove previsti;

**VISTA** l'autodichiarazione di cui sopra e verificata la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022/2025;

**VISTA** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 27/01/2023;

**TENUTO CONTO** che l'ordine dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG. ZF33B9C00E**;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 6.306,12 (iva compresa) e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*».

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati;

- di procedere con l'ordine diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto di una fornitura di materiale di cancelleria per i plessi dell'Istituto per l'a.s. 2023/2024; al seguente operatore EFFEGI DI FANTONI & C. SNC Via Bonardi n.23 25126 Brescia, partita iva 01872630171, per un importo complessivo delle prestazioni pari a **€ 6.689,13** di cui **€ 5.168,95(imponibile) € 1.137,17 (IVA)**, di impegnare la spesa sulle seguenti voci di destinazione:
- **A3.2 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON FONDI PDS COMUNE DI SARNICO** sottoconto 2.1.2 "cancelleria" di **€ 2.204,82 (imponibile), € 485,06 (IVA)** per un totale di **€ 2.689,88**;

- A3.3 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON FONDI PDS COMUNE DI ADRARA SAN MARTINO sottoconto 2.1.2 "cancelleria" € 893,88 (imponibile), € 196,65 (IVA) per un totale di € 1.018,53;
- A3.4 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON FONDI PDS COMUNE DI CREDARO sottoconto 2.1.2 "cancelleria" € 1.278,77 (imponibile), € 281,33(IVA) per un totale di € 1.560,10;
- A3.5 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON FONDI PDS COMUNE DI VIADANICA sottoconto 2.1.2 "cancelleria" € 540,93 (imponibile), € 116,75 (IVA) per un totale di € 657,68;
- A3.1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE (PER SEGRETERIA) sottoconto 21.2 "cancelleria" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Nicoletta Vitali.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Carmelino Lo Conte Direttore SGA dell'Istituto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto:

[www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it) sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice Amministrazione Digitale e  
normativa connessa)