



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA 1° GRADO
"E. DONADONI"

Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446

Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160

E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it

Sito Internet: <https://icdonadoni.sarnico.edu.it/>

Sarnico, 07/10/2024

DECISIONE A CONTRARRE

Descrizione servizio/fornitura: **ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA INFANZIA PER A.S 2024/2025**

Tipologia di acquisto: **Affidamento diretto (contratti sotto soglia, art. 50 c. 1 lettera b DLgs. 36/2023)**

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento per le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143 l. 107/15;
- VISTO** il D.Lgs 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b) del "Codice degli appalti", che stabilisce che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023 il quale dispone che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'Istituto il 04/02/2022 con delibera n.º 16;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 109 del Consiglio di Istituto del 06/02/2024;

VISTA la necessità di acquistare materiale di cancelleria per la Scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2024/2025;

VISTO il preventivo pervenuto dalla ditta Borgione Centro Didattico Srl Via G. Gabrielli 1 – 1077 S. Maurizio Canavese che presenta una spesa di € 195,02 Iva inclusa

PRESO ATTO che l'operatore economico BORGIONE Centro Didattico Srl in passato si è rilevato un operatore affidabile e i prodotti proposti sono di ottima qualità a prezzi vantaggiosi;

CONSIDERATO che la ditta BORGIONE Centro Didattico Srl con apposita autodichiarazione, risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali, ove previsti;

VISTA l'autodichiarazione di cui sopra e verificata la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

TENUTO CONTO che l'ordine dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 195,02 (iva compresa) e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*».

DECIDE

- * di procedere con l'ordine diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per l'acquisto di una fornitura di materiale di cancelleria per la Scuola dell'Infanzia al seguente operatore economico Borgione Centro Didattico Srl per un importo complessivo delle prestazioni pari a **€ 195,02** di cui **€ 159,85 (imponibile) € 35,17 (IVA)**,
- * di impegnare la spesa sulle seguenti voci di destinazione:
- A3.2 - *FUNZIONAMENTO DIDATTICO CON FONDI PDS COMUNE DI SARNICO* sottoconto 2.1.1 “carta” di **€ 159,85 (imponibile), € 35,17 (IVA)** per un totale di **€ 195,02** che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof. Poli Giampietro.

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Carmelino Lo Conte Direttore SGA dell'Istituto.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto:

www.icdonadonisarnico.edu.it sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente scolastico
Prof. Poli Giampietro
(Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e
normativa connessa)