



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"E. DONADONI" DI SARNICO
Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG)
Tel. 035/910446 - Fax. 035/914789 - Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160
E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

Sarnico, 21/09/2020

AI DOCENTI INCARICATI

LANZINI STEFANIA
BELOMETTI CRISTINA
PELUCCHI MARINA
BELOTTI GULIANA
VAVASSORI PATRIZIA
MADDALENA STEFANIA
MINICOZZI VERONICA
BACCHIANI STEFANO
MAFFEIS MICHELE
ALL' ALBO ONLINE
AL DSGA

Al personale docente ed A.T.A. d'Istituto

Oggetto: Nomina docenti responsabili di plesso per l'anno scolastico 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le vigenti disposizioni contrattuali;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti Unitario del 11 settembre 2020 in merito all'individuazione delle figure di sistema dell'Istituto;

NOMINA

I seguenti insegnanti come Referenti di Plesso per l'anno scolastico 2020/2021:

- STEFANIA LANZINI, per la scuola primaria - Adrara S. Rocco ;
- CRISTINA BELOMETTI, per la scuola primaria – Adrara S. Martino;
- PELUCCHI MARINA, per la scuola primaria - Viadanica;
- GIULIANA BELOTTI e PATRIZIA VAVASSORI, per la scuola primaria - Credaro;
- MINICOZZI VERONICA e MADDALENA STEFANIA, per la scuola primaria - Sarnico;
- STEFANO BACCHIANI, per la scuola secondaria di primo grado "E. Donadoni" di Sarnico;
- MICHELE MAFFEIS, per la scuola secondaria di primo grado di Adrara S. Martino.

Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA

Agli insegnanti nominati responsabili di plesso sono affidate le seguenti funzioni:

- a)** rapporti con la Dirigente Scolastica per informazioni circa le esigenze organizzative;
- b)** raccordo con la figura del referente per la sicurezza per l'organizzazione delle prove di evacuazione;
- c)** diffusione e custodia di: circolari interne, posta, comunicazioni, ecc.;
- d)** ricevimento e custodia dei sussidi didattici, materiali, libri, riviste, ecc. e segnalazione dei bisogni eventualmente presenti;
- e)** rapporti con l'utenza e con soggetti esterni;
- f)** vigilanza generale (orari, turnazioni, frequenza degli alunni, ecc.);
- g)** sostituzione dei docenti assenti entro i limiti stabiliti;
- h)** comunicazione di ogni problema di funzionamento, di situazioni di infortunio, di emergenza;
- i)** segnalazione di problematiche connesse al funzionamento dei servizi collegati agli Enti Locali (vigilanza, trasporto, mensa, ecc.);
- j)** segnalazione eventi di furto/atti vandalici;
- k)** gestione registrazione permessi brevi e relativi recuperi;
- l)** accoglienza eventuali insegnanti supplenti;
- m)** partecipazione agli incontri di Staff.

Agli insegnanti responsabili di plesso spetterà il compenso forfettario a carico del fondo dell'Istituzione scolastica per le funzioni ed attività aggiuntive, secondo i criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice Amministrazione Digitale e
normativa connessa)