



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
“E. DONADONI” DI SARNICO  
Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446  
Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160  
E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it) Sito  
Internet: [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it)

Sarnico, 23/12/2022

Albo on-lineSito Web

[www.donadonisarnico.gov.it](http://www.donadonisarnico.gov.it)

**OGGETTO: Determina di indizione procedura di affidamento “Servizio di trasporto alunni per visite d'istruzione a.s. 2022/2023.**

**CIG. Z4C3948AE4**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro al di dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione dei tour operator e rispettive offerte;

**VISTO** il nuovo Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs.50/2016;

**VISTO** il D. Lgs. 56/2017 in vigore dal 20/05/2017 con il quale è stato aggiornato il codice degli appalti;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...]»

la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** il nuovo Regolamento di contabilità delle scuole, Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la Delibera ANAC n. 206 del 01 marzo 2018 - Linee Guida n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTA** la Circolare MIUR AOODGRUF 0000074 del 05/01/2019, inerente orientamenti interpretativi del predetto D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

**VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n.77 (cd decreto semplificazioni);

**VISTE** le Delibere dei vari Consigli di classe

**VISTO** il piano gite 2022/23 deliberato dal CDI in data 14/11/2022 in cui si sono individuate le seguenti mete indicate nell'allegato;

**VISTO** il Planning delle mete e le indicazioni proposte per le visite guidate e i viaggi d'istruzione deliberatedagli Organi Collegiali;

**VISTA** l'importanza delle Visite Guidate e/o Viaggi d'Istruzione nel contesto dell'organizzazione dell'offertaformativa quali momenti di crescita culturale degli studenti;

**VISTO** che il Programma Annuale 2023 è in fase di predisposizione;

**PRESO ATTO** che occorre procedere all'acquisizione del predetto servizio, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'attività didattiche dell'Istituzione Scolastica;

**CONSIDERATI** i tempi tecnici per la definizione della procedura di affidamento del servizio in oggetto;

**VISTA** la circolare relativa alla Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro prot. MIUR 2674 del 05/03/2013;

**VISTE** le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce delD.L. 95/2012 e della legge 228/2012, prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;

**VISTA** l'indagine di mercato su [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), dalla quale risulta che in data odierna non sono attive convenzioni Consip che riguardino servizi comparabili con quelli oggetto della seguente determina, rispettando così le disposizioni di cui all'Art. 26 commi 3 e 3 bis della L. 488/99 e ss.mm.ii;

**ATTESO** che, in caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione-quadro Consip coerente con l'oggetto della presentedetermina, questo Istituto si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara, se non ancora concluso il relativo ordine/contratto, ovvero, se concluso, recedere dallo stesso ove il fornitore non si adegui alle miglioricondizioni indicate nella convenzione-quadro Consip, previa formale comunicazione con preavviso di almeno15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite (Nota MIUR, prot. AOODGAI/2674 del 05.03.2013);

**CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

**RITENUTO** di procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 2 lett. a), Del D. L.vo 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**TENUTO CONTO** che l'importo del servizio, alla luce dell'istruttoria svolta, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n.50/2016;

**PRECISATO** che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronnee;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività

negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dal suddetto Art. 45 c. 2 lett. a) D.L. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il regolamento sull'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.L. 129/2018 approvato con la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 04/02/2022 che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico, innalza a € 39.999,99 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi.

I costi per la sicurezza sono fissati in euro 0,00 (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni; Non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. L.vo 50/2016 e dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire;

**RILEVATA** l'esigenza di predisporre una lettera di invito/avviso pubblico per l'affidamento ad agenzie di viaggio di pacchetti "ALL INCLUSIVE" (acquisizione dei servizi/forniture art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);

**RITENUTO** di scegliere la procedura di affidamento in economia – affidamento diretto, previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati tra quelli presenti nei paesi della Bergamasca, è aperto a tutte le Agenzie Viaggi in possesso dei requisiti richiesti e interessate a partecipare.

#### DETERMINA

\* Di procedere all'avvio della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a), D.Lgs 50/2016, del **"Servizio trasporto alunni per visite d'istruzione a.s. 2022/2023"**, consultando operatori economici in possesso dei requisiti previsti dalla Legge e risultati idonei alla realizzazione del servizio;

Di stabilire, quale **criterio di scelta del contraente**, quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 3, D. L.vo 50/2016 e che il punteggio sarà assegnato sulla base dei criteri e sub-criteri specificati nella lettera di invito. L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta se conforme a quanto richiesto nella lettera d'invito;

**Di impegnare**, per le finalità di cui sopra, **la somma massima stimata di € 26.000,00 (IVA esclusa)** per la realizzazione del servizio a carico del Programma Annuale e.f. 2022 all'Attività A05/4 – Visite e viaggi d'istruzione;

Di procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto anche in presenza di una sola offerta valida;

Di precisare, sin da ora, che:

- a) la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- b) l'offerta deve avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle buste e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino a tale termine;
- c) il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86, D. L.vo 50/2016 ed al relativo allegato XVII;
- d) si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del cd. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, D. L.vo 50/2016;

- e) Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nocera Inferiore e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Ditta;
- f) Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto nella presente determina, si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale;
- g) I dati forniti dall'operatore economico per le finalità connesse alla presente procedura, saranno trattati dalla Stazione Appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dalle predette normative.

Modalità e termini di presentazione delle offerte.

Tutte le ditte che intendono presentare la propria offerta debbono presentare apposita istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Donadoni di Sarnico in via P.A. Faccanoni, 11 24067 SARNICO (BG), che deve pervenire **entro le ore 12.00 del 11 gennaio 2023 tramite:**

- **posta elettronica certificata all'indirizzo : bgic87300e@pec.istruzione.it;**

**REQUISITI RICHIESTI**

- a) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- c) Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia di viaggi, Agenzia /Tour operator; Iscrizione;
- d) Non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

\* Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Vitali Nicoletta.

\* La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

La seguente Determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web [www.donadonisarnico.gov.it](http://www.donadonisarnico.gov.it)

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Nicoletta Vitali  
(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
c.d. Codice Amministrazione Digitale e  
normativa connessa)