



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
**"E. DONADONI" DI SARNICO**

Via P.A. Faccanoni, 13 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446  
Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160  
E-mail: [bgic87300e@istruzione.it](mailto:bgic87300e@istruzione.it) - E-mail PEC: [bgic87300e@pec.istruzione.it](mailto:bgic87300e@pec.istruzione.it)  
Sito Internet: [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it)

**Al Sito Web dell'Istituto**  
**Agli Atti**

**OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto del contratto di prestazione di consulenza in materia di sicurezza dati personale e designazione del responsabile della protezione dei dati (D.P.O.), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, pari a € 780,80 (IVA compresa). CIG Z9D3C8B719.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Premesso** che in data 31/08/2023 scade l'incarico del responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer –D.P.O.);
- Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e [ss.mm.ii.](#);
- Vista** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018 riguardante il "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e [ss.mm.ii.](#);
- Visto** l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, come modificato dal Decreto correttivo D.Lgs 56/2017";
- Visto** l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia", come modificato dal Decreto correttivo D.Lgs. 56/2017;

**Firmato digitalmente da VITALI NICOLETTA**

- Considerato** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- Visto** il regolamento sull'attività negoziale che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 approvato con la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 04/02/2022 che, nel disciplinare criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente scolastico, innalza a € 39.999,99 il limite entro il quale il dirigente può provvedere all'attività negoziale mediante affidamento diretto;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 15/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022/2025;
- Viste** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Visto** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri ed i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- Verificato** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di DPO/RDP;
- Verificato** che la CONSIP, società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici non ha attivato attualmente convenzioni aventi il medesimo oggetto alle quali poter aderire;
- Vista** la nota MIUR prot. 563 del 22/05/2018, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679);
- Tenuto Conto** che per l'espletamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati (RPD) previsto come figura obbligatoria nella PA dal nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati – GDPR (General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679) è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un servizio qualificato comprovato da pregressa esperienza di incarichi in Enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il preventivo dello studio AG.I.COM s.r.l.;
- Considerato** che la ditta alla quale si intende affidare il servizio di DPO/RPD possiede tutti i requisiti di carattere generale nonché tecnico professionale di cui l'Istituto richiede il possesso;
- Valutate** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dal signor Luca Corbellini esperto individuato dalla ditta Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale e che il servizio è stato svolto con efficienza ed efficacia;
- Considerato** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- Visto** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 27/01/2023;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- l'affidamento diretto dell'incarico allo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI), partita IVA 05078440962, la quale individua nella persona del signor Luca Corbellini la figura qualificata ad adempiere all'incarico di cui all'art. 39 del regolamento europeo quale "Responsabile della protezione dei dati" (RPD/DPO) per l'anno scolastico 2023/24 e, conseguentemente, l'esecuzione delle seguenti attività: informare e fornire consulenza, sorvegliare l'osservanza del GRPD, cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali, fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali, per un importo di **€ 780,80 iva compresa.**
- Di autorizzare la spesa di € 780,80 iva compresa nell'aggregato A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA, della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2023. Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Nicoletta Vitali.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icdonadonisarnico.edu.it](http://www.icdonadonisarnico.edu.it) sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Nicoletta Vitali

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa)