Protocollo 0000242/2020 del 16/01/2020

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Tiraboschi"
Passaggio Rodari, 1 – 24030 Paladina (Bg) - ☏ 035 637559
www.icpaladina.it – www.icpaladina.edu.it – C.F. 95118520162 – Codice univoco: **UF45ZC**
e-mail: bgic862004@istruzione.it - pec: bgic862004@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

Paladina, 16.01.2020

All'Albo dell'I.C. di Paladina
Al Sito Web dell'I.C. di Paladina
All'Albo degli Istituti Scolastici Statali provincia BG
Agli ATTI
A tutti gli interessati

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI PROGETTO LETTURA/TEATRO ENTI e/o ASSOCIAZIONI - SCUOLA SECONDARIA I GRADO**

L'Istituto Comprensivo di Paladina
rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa di Istituto;
VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 pubblicato sulla G.U. in data 16.11.2018;
VISTO il D.lgs n. 50 del 18 aprile 2016 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTA la circolare n. 2 del'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche amministrazioni;
VISTO il Regolamento dell'attività negoziale dell'istituto approvata con delibera n. 26 in data 24/06/2019;
VISTO l'art. 3 comma 76 della Legge n. 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
VISTE le rispettive delibere del Collegio Docenti Unitario del 21.05.2019 e del Consiglio d'Istituto del 24.06.2019, relative all'approvazione dei progetti didattici richiesti per l'anno scolastico 2019/2020 con finanziamento fondi Piano per il Diritto allo Studio dei Comuni di Paladina e Valbrembo;
CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di enti e/o associazioni con cui stipulare contratti di servizi per l'arricchimento dell'offerta formativa;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per la stipula di contratti di servizi per l'arricchimento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020

Documento informatico firmato digitalmente da PIERPAOLO MAINI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Questa istituzione scolastica intende stipulare contratti di servizi per l'arricchimento dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020, previa valutazione comparativa, per l'attuazione delle seguenti azioni:

SECONDARIA I GRADO	OBIETTIVI	DESTINATARI	PERIODO	IMPORTO DISPONIBILE omnicomprensivo di ogni onere previsto dalla legge	TITOLI RICHIESTI
PROGETTO LETTURA/TEATRO "Diversità"	**Obiettivi disciplinari e interdisciplinari** **italiano/ cittadinanza e costituzione**: • Favorire l'accoglienza, il rispetto, la conoscenza reciproca; • Accrescere la consapevolezza degli alunni sul tema della diversità come valore; • Migliorare le relazioni tra pari; • Promuovere l'inclusione scolastica e sociale di tutti gli alunni; • Potenziare abilità e competenze di aiuto; • Promuovere comportamenti di consapevolezza verso la diversità; • Favorire l'integrazione e l'inclusione degli alunni in situazioni di disagio. • Far scoprire a ogni alunno le proprie capacità espressive, personali e relazionali. • Suscitare interesse e passione per la lettura • Scoprire tecniche di lettura espressiva e di produzione del testo • Aumentare i tempi di attenzione stimolando la creazione di immagini mentali. • Considerare il testo come fonte di creatività, emozione e denuncia. **educazione musicale:** • Imparare a scegliere il genere musicale più pertinente alla tematica proposta. • Gestire il controllo della voce nella lettura espressiva e pratica corale. • Socializzare e condividere la drammatizzazione di un evento, rispettando tempi e spazi di intervento. • Saper utilizzare il proprio corpo (voce e gestualità) in modo naturale e armonico. • Gestire l'emotività di fronte al pubblico e trasmettere emozioni. **Obiettivi formativi ed educativi** • Far emergere attitudini personali. • Fare esperienze di gruppo significative e stimolanti. • Acquisire maggiore autonomia, indipendenza e autostima. • Rispettare ambiente, tempi e luoghi scolastici. • Imparare a riflettere sui propri comportamenti migliorando la capacità di autocritica. • Lavorare sul conflitto	Alunni cl 2^A-B-C per un minimo di **42 ore** 13 ore per classe 3 ore per programmazione prove e spettacolo finale	febbraio/marzo 2020	**€ 2.000,00**	Esperto in dizione e lettura espressiva, nella gestione del proprio corpo e dell'emotività conoscitiva.

L'importo sopra indicato è da ritenersi al lordo omnicomprensivo di IVA e di ogni altra ritenuta a carico dell'Ente/Associazione e dell'Amministrazione.
Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo pari a € 2,00 è a carico dell'esperto (art. 8 DPR 955/82).

1. Gli incarichi possono essere conferiti a esperti appartenenti ad Enti e/o Associazioni i cui esperti abbiano almeno uno dei seguenti requisititi culturali:
   1. Specializzazione universitaria almeno triennale.
   2. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino, a titolo esemplificativo, nell'ambito dell'arte, dello spettacolo della cultura o di mestieri artigianali specifici ed eventualmente particolari abilitazioni, autorizzazioni o qualificazioni, anche comportanti l'iscrizione in albi e/o elenchi.

   La presenza dei presupposti di cui sopra potrà essere oggetto di verifica.
2. L'oggetto della prestazione d'opera intellettuale o di servizio è strettamente connesso con le indicazioni previste dal Piano dell'Offerta Formativa (POF) e dai progetti che saranno deliberati nel Programma Annuale; nel contratto sono indicati: luogo, oggetto e compenso.
3. L'importo del compenso, adeguatamente motivato, deve essere strettamente correlato all'effettiva utilità che può derivare all'ente.

REQUISITI RICHIESTI

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; per i progetti linguistici è consentito la partecipazione a cittadini non appartenenti all'unione Europea purché madrelingua nella lingua richiesta.
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
4. la conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;

SI PRECISA CHE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sul modello allegato, completa di tutti gli allegati del presente avviso, e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12,00 di giovedì 30 gennaio 2020 alla segreteria dell'Istituto Comprensivo di Paladina a mezzo posta (non farà fede la data del timbro postale) o mediante consegna a mano, al seguente indirizzo: Passaggio Rodari, 1 - 24030 Paladina (BG).**
   Si richiede di scrivere sulla busta la seguente dicitura: **CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DEL 16.01.2020 PROGETTO LETTURA/TEATRO scuola secondaria I grado.**
   La domanda dovrà essere corredata degli allegati indicati nel presente bando.
   Non si accetteranno domande pervenute tramite mail o fax.
   La presentazione della domanda obbliga all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.
2. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
3. Per l'ammissione alla selezione si richiede:
   - domanda di partecipazione alla selezione in qualità di esperti appartenenti ad Enti e/o Associazioni;
   - la dichiarazione dei titoli attinenti all'attività cui è destinato il contratto, contenente eventuali informazioni ritenute necessarie in relazione all'oggetto dell'incarico e precedenti esperienze didattiche maturate nel settore;
   - la dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal docente referente del progetto;
   - la presentazione del progetto steso dal richiedente o dall'Ente e/o Associazione in ordine all'avviso per cui partecipa alla selezione;
   - il proprio curriculum vitae in formato europeo (ai sensi del D.P.R 445/2000).

   La Scuola si riserva il diritto di effettuare il controllo sulle autocertificazioni

L'Ente e/o Associazione dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso e il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo;

4. La valutazione delle domande di partecipazione, dei relativi curricola e successiva individuazione dell'esperto, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi della collaborazione di apposita Commissione, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'Ente e/o Associazione a cui conferire l'incarico.
   La valutazione terrà conto:
   - dei titoli di studio e culturali, pubblicazioni e requisiti professionali;
   - della correlazione tra attività professionale svolta dall'esperto indicato dall'Ente e/o Associazione e gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento per cui è richiesto l'intervento;
   - di precedenti esperienze didattiche maturate nel settore oggetto dell'incarico;
   - di precedenti collaborazioni con Istituzioni scolastiche e/o altri Enti.
   - della qualità del progetto presentato.
5. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare Enti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.
6. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. In mancanza di candidature il Dirigente Scolastico può procedere all'individuazione ed assegnazione diretta degli incarichi.
7. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati preventivamente dall'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo 30.03.01, n. 165.
8. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto in caso di mancato o parziale finanziamento delle richieste facenti parte del Piano per il Diritto allo studio presentato dall'Istituto ai Comuni di Paladina e di Valbrembo per l'a.s. 2019/2020 o in caso di riprogettazione dell'offerta formativa da parte dell'Istituto.
9. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive il contratto con l'esperto appartenente all'Ente e/o Associazione. L'entità massima del compenso lordo comprensivo di ogni onere previsto dalla legge è quella prevista dal progetto.
10. Il compenso spettante sarà erogato entro 30 giorni dal termine della prestazione fatto salvo cause di forza maggiore non direttamente imputabili all'Istituto, previa presentazione di relazione finale, dichiarazione delle ore prestate e a fronte di documento fiscalmente valido. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.
11. Trattamento dei dati personali: ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati forniti dale ADV concorrenti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il responsabile del trattamento dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Pierpaolo Maini.
12. Responsabile unico del procedimento: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastico;
13. Pubblicità: il presente avviso è pubblicato per 15 gg naturali e consecutivi sul sito internet dell'Istituto Scolastico all'indirizzo: http://www.icpaladina.edu.it e nella sezione: bandi e gare di Amministrazione Trasparente.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio di segreteria dell'istituzione scolastica 035/637559.
Referenti: DSGA Ines De Napoli e Assistente Amministrativa Susanna Castelli.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Pierpaolo Maini
(documento informatico ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate)

Allegati:

1. Domanda partecipazione
2. Patto integrità
3. Informativa privacy
4. Richiesta dati DURC
5. Tracciabilità flussi finanziari

All. n. 1

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA STIPULA DI CONTRATTI DI SERVIZI

da compilare a cura dell'Ente e/o Associazione

Al Dirigente Scolastico
I.C. di Paladina

Il/la sottoscritto/a_____nato/a a_____
il_____e residente a_____
in via_____n._____cap_____prov._____
tel_____ fax_____ e-mail_____
in qualità di rappresentante legale/titolare dell'Ente/Associazione_____
codice fiscale_____
con sede legale al seguente indirizzo _____
tel_____ fax_____ e-mail_____

C H I E D E

di partecipare alla procedura di selezione per la stipula di contratti di servizi relativa ai seguenti moduli:

_____

L'esperto individuato è il Sig. _____
nato/a a_____ il_____ residente a_____
in via_____n._____cap_____prov._____
status professionale_____titolo studio_____
codice fiscale_____ tel_____ fax_____ e-mail_____

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo dell'esperto individuato
- l'offerta completa di **compenso orario** richiesto per la prestazione d'opera **e/o forfait**;
- referenze dell'associazione/cooperativa
- dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D. Lvo n. 196/2003 a cura dell'associazione/cooperativa
- dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196/2003
- altra documentazione utile alla valutazione (specificare)_____

Il sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (requisito non necessario per i docenti madrelingua);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.
Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.
Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ _____
(data) (firma)

All. n. 2

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a:_____

tra
l'Istituto Comprensivo Statale "A. Tiraboschi" di Paladina
Passaggio Rodari, 1 24030 Paladina
rappresentata dal Dirigente Scolastico **PIERPAOLO MAINI**
in qualità di rappresentante legale
e

la Società ……..……(di seguito Denominata Società),

sede legale in ……., via ……n…….

codice fiscale/P.IVA ……., rappresentata da ……... in qualità di

……..……..

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Ufficio Scolastico per la Lombardia, adottato con decreto ministeriale n. 539 del 30 giugno 2016;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data …….

Per la società:

_____

(il legale rappresentante)

_____

(firma leggibile)

All. n. 3

INFORMATIVA PRIVACY AI FORNITORI

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 15 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione si una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?	Il trattamento dei dati personali avviene al fine di dare esecuzione ad un rapporto contrattuale e per finalità pre e post contrattuali, i dati vengono acquisiti in seguito a visite, comunicazioni e-mail o telefonate, proposizione di offerte e trasmissioni e transazioni successive all'ordine. I dati sono trattati al fine di inoltrare comunicazioni di vario genere con ogni tipo di mezzo di comunicazione, formulare richieste e scambiare informazioni.
Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?	Il trattamento avviene al fine di adempimento di obblighi legali e di salvaguardia di interessi fondamentali (salute e sicurezza) dell'interessato; Esso è necessario al fine del perfezionamento del rapporto contrattuale ed è strutturato in modo da essere appropriato, pertinente e non eccedente rispetto a tale obiettivo. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Documento delle misure a tutela dei dati delle persone" elaborato da questa Istituzione scolastica. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).
I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti ?	I dati personali in questione potranno essere trasmessi all'amministrazione finanziaria oltre che ai professionisti e fornitori di cui il nostro Istituto si avvale quali RSPP, DPO, compagnie di assicurazione, e banche. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
Per quanto tempo terrete i miei dati ?	I dati saranno conservati presso gli archivi dell'Istituto Scolastico per il tempo necessario ad adempiere agli obblighi contrattuali e per eseguire le prestazioni previste dal contratto stesso. Successivamente i dati saranno conservati e non ulteriormente elaborati per il periodo di tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale (10 anni ex Art. 2220 c.c. fatti salvi eventuali ritardati pagamenti dei corrispettivi e la pendenza di cause giudiziarie che ne giustifichino il prolungamento).
Quali sono i miei diritti ?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: - L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; - La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; - La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza nonché di revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati ?	L'interessato può rifiutarsi di conferire al Titolare i suoi dati personali. Il conferimento dei dati personali è però necessario per una corretta ed efficiente gestione del rapporto contrattuale. Pertanto, un eventuale rifiuto al conferimento potrà compromettere in tutto o in parte il rapporto contrattuale stesso.
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

Firma_____

All. n. 4

INFORMAZIONI RICHIESTE PER L'ACQUISIZIONE DEL DURC AI SENSI DELLA LEGGE 12 NOVEMBRE 2011, N. 183 DA PARTE DELLA P.A.

Impresa	
Sede legale	
Sede operativa	
Codice fiscale/partita IVA	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo PEC	
CCNL applicato	
Numero dipendenti	
Sede INAIL competente	
Codice assicurazione ditta	
Sede INPS competente	
N. matricola azienda	
Datore di lavoro/gestione separata	
Lavoratore Autonomo/gestione separata	

All. n. 5

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000 E DELLA LEGGE 136 DEL 13.08.2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI"

Il sottoscritto_____nato a_____(____) il_____

Quale legale rappresentante dell'impresa:

RAGIONE SOCIALE	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	
INDIRIZZO	

Con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore della Pubblica Amministrazione,

D I C H I A R A

che gli estremi indicativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti dei contratti sono:

Estremi identificativi

ISTITUTO _____

AGENZIA _____

C/C IBAN _____

Generalità persone delegate ad operare:

COGNOME E NOME	C. F.	LUOGO E DATA DI NASCITA	COMUNE DI RESIDENZA	IN

Che qualora nel prosieguo dei rapporti contrattuali si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la Ditta si impegna a darne comunicazione entro 7 giorni.

Mediante apposizione di timbro e firma si autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del D. Lgs 196/2003.

timbro e firma _____