



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
"E. DONADONI" DI SARNICO

Via P.A. Faccanoni, 11 – 24067 SARNICO (BG) - Tel. 035/910446

Cod. mecc. BGIC87300E - Cod. fisc. 95118390160

E-mail: bgic87300e@istruzione.it - E-mail PEC: bgic87300e@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icdonadonisarnico.edu.it

Alla Presidente ed ai membri del
Consiglio d'Istituto
Al personale ATA e al personale docente
Alle Famiglie
Al sito

Oggetto: Organizzazione uffici e funzionamento dell'Istituto per il periodo dal
01/09/2021 al 31/12/2021.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legge n. 111 del 6 agosto 2021, "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti";

PRESO ATTO della comunicazione del Ministero della Salute, con circolare n.36254/2021 "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta" riguardante i tempi di quarantena per contatti con soggetti covid;

VISTO Decreto-Legge 10 settembre 2021, n. 122, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale" e fino al 31 dicembre 2021, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19;

PRESO ATTO della comunicazione del Ministero della Salute Ordinanza n. 207 del 28 agosto 2021 "Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" riguardo i viaggiatori provenienti da paesi a rischio;

RITENUTO prioritario garantire la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio Covid-19 e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro;

CONSIDERATO fondamentale tutelare la salute degli studenti, evitando situazioni che comportino rischi di assembramento o contatti con persone estranee all'ambiente scolastico;

FATTE SALVE eventuali ulteriori disposizioni normative che dovessero pervenire, a seguito dell'evolversi dell'emergenza epidemiologica;

DISPONE

- A. A partire dal **1 settembre 2021 al 31 dicembre 2021** è possibile accedere agli uffici amministrativi. **dalle ore 10.00 alle ore 13.00,**
- B. **L'ACCESSO AGLI UFFICI È POSSIBILE SOLO PREVIO APPUNTAMENTO,** comunicando la richiesta tramite i contatti istituzionali:

Posta elettronica ordinaria: bgic87300e@istruzione.it

oppure telefonando al numero 035-910446

L'accesso al pubblico negli uffici, nell'ipotesi di richieste che non sia possibile evadere con modalità a distanza, avverrà **esclusivamente previo appuntamento telefonico o via mail** con le seguenti modalità:

- a. **esibire certificazione verde covid 19;**
 - b. **obbligatoriamente indossare le mascherine;**
 - c. **igienizzazione delle mani;**
 - d. **misura della temperatura;**
 - e. **sostare all'ingresso della struttura.**
- C. Dato che gli spostamenti all'interno delle sedi di lavoro devono essere limitati al minimo indispensabile, l'accesso agli spazi comuni all'interno delle sedi è contingentato con la previsione di un **tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi** e con il **mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro** tra le persone che li occupano.
- D. **È precluso l'accesso per 7 giorni a chi ha avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 ad alto rischio e si sia vaccinato da almeno 14 giorni, negli altri casi il periodo di preclusione può essere di 10 giorni in caso di tampone negativo e di 14 giorni in assenza dei risultati del tampone;**
- E. **È precluso l'accesso a coloro che provengano da paesi esteri a rischio secondo le indicazioni dell'Ordinanza n. 207 del 28 agosto 2021;**
- F. I locali dei Plessi saranno soggetti ad opera di pulizia/igienizzazione approfondite a cura dei collaboratori scolastici ai sensi del Protocollo di sicurezza concordato con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione dell'Istituto e il Comitato COVID d'Istituto.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Nicoletta Vitali
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice Amministrazione
Digitale e normativa connessa)