



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPrensivo "CAROLI"**

Via Vallini, 23 – 24040 Stezzano (BG)- Tel.035/591529 – Fax 035/592335

e-mail: bgic87900d@istruzione.it; bgic87900d@pec.istruzione.it  
Codice meccanografico: BGIC87900D - Codice Fiscale: 95119270163



Prot. e data vedi segnatura

AL SITO WEB

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU(D.M. n. 66/2023)**

**TERSO AVVISO** (a.s.) 2023/2024 – 2024/2025 DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTE AD OGGETTO (visto il decreto di avvio 4031/2024 del 27-06-2024): PERSONALE **TUTOR** PER

**N° 8 - TUTOR per Laboratori di formazione sul campo**

TITOLO DEL PROGETTO: Formazione per la transizione digitale IC Caroli Stezzano.

TITOLO DEL PROGETTO: Formazione per la transizione digitale IC Caroli Stezzano.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35314

CUP: F44D23003470006

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di vari incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi individualizzati da 10 ore gestiti da Tutor con competenze in campo di "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività formative (a seguire anche «**Percorsi/Laboratori**») per la realizzazione di quanto previsto dal Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale IC Caroli", con le specifiche indicate nelle tabelle seguenti:

**Laboratori di formazione sul campo**

**A-INSEGNARE ED APPRENDERE NEGLI AMBIENTI DIGITALI FLESSIBILI**

Titolo del modulo/ percorso	destinatari	Totale ore per percorso	calendario	N° edizioni	Caratteristiche che tutor	CRITERI selezione
<b>INSEGNARE ED APPRENDERE NEGLI AMBIENTI DIGITALI FLESSIBILI</b>	docenti in servizio della scuola primaria e secondaria di primo grado	10 ore	Corso A - 03/09/2024 - 05/09/2024  Corso B - 05/09/2024 - 06/09/2024	2	Tutor docente	<b>Tabella Z per TUTOR</b>
Costo orario	34 €/h tutor					

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

**B- STRATEGIE PER UNA DIDATTICA INCLUSIVA NELL'ERA DELL'AI**

Titolo del modulo/ percorso	destinatari	Totale ore per percorso	calendario	N° edizioni	Caratteristiche che tutor	CRITERI selezione
<b>LE NUOVE TECNOLOGIE</b>	docenti in servizio della	10 ore	- 06/09/2024 - 10/09/2024	4	Tutor docente	<b>Tabella Z</b>

<b>NELLA CLASSI INCLUSIVA</b>	scuola primaria e secondaria di primo grado					<b>per TUTOR</b>
Costo orario	34 €/h tutor					

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

### **C-NARRAZIONE AUTOBIOGRAFICA E ORIENTAMENTO FORMATIVO**

Titolo del modulo/ Percorso	destinatari	Totale ore per percorso	calendario	N° edizioni	Caratteristiche che tutor	CRITERI selezione
<b>NARRAZIONE AUTOBIOGRAFICA E ORIENTAMENTO FORMATIVO</b>	docenti in servizio della scuola secondaria di primo grado	10 ore	10-11 settembre	1	Tutor docente	<b>Tabella Z per TUTOR</b>
Costo orario	34 €/h tutor					

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

### **D-GLI STRUMENTI DEL DIGITALI IN AULA-PODCASTING**

Titolo del modulo/ percorso	destinatari	Totale ore per percorso	calendario	N° edizioni	Caratteristiche che tutor	CRITERI selezione
<b>GLI STRUMENTI DEL DIGITALI IN AULA-PODCASTING</b>	docenti in servizio della scuola secondaria di primo grado	10 ore	2-6 settembre	1	Tutor docente	<b>Tabella Z per TUTOR</b>
Costo orario	34 €/h tutor					

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - ix. siano in possesso del requisito richiesto nelle tabelle di selezione (nella sezione: titoli di studio);
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono predisposte le seguenti tabelle di valutazione a seconda del percorso a cui si candidano

#### **Oggetto: criteri valutazione istanze esperti**

#### **TABELLA Z (TUTOR per laboratori di formazione sul campo)**

<b>ACCETTAZIONE DEL CALENDARIO</b>	
Il calendario sarà concordato con l'esperto, sulla base delle necessità della scuola.	Indispensabile
<b><u>TITOLI DI STUDIO</u></b> (E'indispensabile il possesso di almeno di uno dei titoli A-B-C-D)	<b><u>PUNTEGGIO</u></b>
A.Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento con lode	13 punti
B.Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento con votazione da 100 a 110	9 punti
C.Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento con votazione inferiore a 100	6 punti
D. Diploma di scuola secondaria II grado (non cumulabile con altri titoli)	5 punti
Abilitazione all'insegnamento	5 punti
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della percorso/laboratorio (3 punti per ogni corso, max. 5 corsi)	Max. 15 punti
<b><u>ESPERIENZA/ TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</u></b>	
Esperienze di tutoraggio in altre progettualità destinate agli studenti (n. 5 pt per ogni esperienza, max 5 esperienze)	Max. 25 punti
Certificazioni informatiche (2 punti per ogni certificazione, max 3 certificazioni)	Max. 6 punti
Pubblicazioni relative alla tematica oggetto del percorso/laboratorio (2 punti per ogni pubblicazione, max 3 pubblicazioni)	Max. 6 punti
Attività svolte nell'ambito della governance di istituto (collaboratori DS, referenti plesso, FS, referenti aree di Fs, coordinamento, team dell'innovazione digitale, AD, ecc., 5 pt per ogni tipologia di attività, max 3 attività)	Max. 15 punti
Punteggio totale	100 punti

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla lettera di incarico e dovrà concludersi **entro il 30-04-25**.

## **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come indicato nelle tabelle dell'articolo 1, inteso quale importo lordo stato.
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine del progetto in base alle disponibilità dei fondi.

## **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. **Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 dello 05-07-2024, alla segreteria o brevi manu, oppure inviano una mail all'indirizzo BGIC87900d@istruzione.it.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. dichiarazione di assenza di conflitti di interesse
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

## **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC Caroli Stezzano, con sede in via Vallini 23, Stezzano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic87900d@pec.istruzione.it.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella società Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@agicomstudio.it](mailto:info@agicomstudio.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Alice Adami, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [dirigente.adami@iccaroli.it](mailto:dirigente.adami@iccaroli.it), numero di telefono 035591529.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.iccaroli.edu.it](http://www.iccaroli.edu.it);

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente scolastica  
Alice Adami

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All A: Schema di Domanda di partecipazione
- All B: Autovalutazione titoli
- All C: Dichiarazione di incompatibilità
- All D: Curriculum Vitae ai della trasparenza