



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "CAROLI"

Via Vallini, 23 – 24040 Stezzano (BG) - Tel.035/591529 – Fax 035/592335
e-mail: bgic87900d@istruzione.it; bgic87900d@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: BGIC87900D - Codice Fiscale: 95119270163



All'Albo /Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE INTERNO/ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTE AD OGGETTO (Decreto di avvio Prot. n.4786 del 09-09-2024) - “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” PERSONALE ESPERTO DOCENTE E TUTOR, a.s. 2024/2025

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

A	N.2 tutor per percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali e dell'innovazione SCUOLA PRIMARIA
	N.1 esperto per percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali e dell'innovazione SCUOLA PRIMARIA

TITOLO DEL PROGETTO: Sblocca il tuo potenziale: azioni per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche.

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30630

CUP: F44D23002610006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di vari incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di percorsi individualizzati da 16 ore gestiti da esperti con specifiche competenze per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e dell'innovazione e delle competenze multilinguistiche.
- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività formative (a seguire anche “Percorsi”) per la realizzazione di quanto previsto dal Progetto Sblocca il tuo potenziale: azioni per il potenziamento delle competenze stem e multilinguistiche dell'IC Caroli, con le specifiche indicate nelle tabelle seguenti:

A- PERCORSI DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM DIGITALI E DELL'INNOVAZIONE

CORSO 1

In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso tra gli esperti.
In caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso i tutor.

Titolo del modulo/percorso	destinatari	Totale ore per percorso	Nº edizioni	Caratteristi che esperto	Caratteristiche tutor	CRITERI selezione
CORSO STEM classi seconde	Max 24 alunni di scuola primaria Classi seconde	16 ore Calendario da definire	totale edizioni n.1 n.1 edizione nel plesso Caroli	Esperto e sviluppatore con competenze specifiche nelle STEM, per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie; metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo	Tutor docente	Tabella A per ESPERTO Tabella Z per TUTOR
costo orario	79 €/h - 34 €/h tutor					

CORSO 2

Titolo del modulo/percorso	destinatari	Totale ore per percorso	Nº edizioni	Caratteristiche tutor	CRITERI selezione
CORSO STEM classi quarte	Max 24 alunni di scuola primaria Classi quarte	16 ore Calendario da definire	totale edizioni n.1 nel plesso Don Minzoni	Tutor docente	Tabella Z per TUTOR
costo orario	34 €/h tutor				

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - v. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - ix. siano in possesso del requisito richiesto nelle tabelle di selezione (nella sezione: titoli di studio);
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono predisposte le seguenti tabelle di valutazione a seconda del percorso a cui si candidano

Oggetto: criteri valutazione istanze

TABELLA A (ESPERTO percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali e dell'innovazione)

ACCETTAZIONE DEL CALENDARIO	
Il calendario sarà concordato con l'esperto. Eventuali bisogni specifici saranno presenti nella tabella di presentazione in orario extrascolastico per gli alunni	INDISPENSABILE
TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Le opzioni A, B e C sono in alternativa fra loro, non cumulabili. E' indispensabile il possesso di almeno uno dei titoli.	
A. Abilitazione all'insegnamento della disciplina richiesta (area STEM) (20 punti)	
B. Laurea specialistica nella disciplina richiesta (area STEM) (15 punti)	
C. Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria o in altre discipline della secondaria (10 punti)	
D. Titoli di studio aggiuntivi (ad es. corsi di formazione nell'area STEM etc): 5 punto per titolo solo se specifico per il progetto proposto, massimo 15 punti	
ESPERIENZA	
Attività di recupero per piccoli gruppi delle discipline richieste (massimi 15 punti, 5 punto a corso)	
Progetti e corsi pomeridiani/curricolari (massimi 15 punti, 5 punto a corso)	
PROGETTO E CARATTERISTICHE AGGIUNTIVE	
Appartenenza al plesso dell'attivazione del corso (10p)	

Progetto didattico (in caso di candidature di più docenti è possibile un unico progetto condiviso tra gli esperti) (massimo 25 punti a giudizio della commissione)	
--	--

TABELLA Z (TUTOR per percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali e dell'innovazione e percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche)

ACCETTAZIONE DEL CALENDARIO	
Il calendario sarà concordato con l'esperto. Eventuali bisogni specifici, saranno presenti nella tabella di presentazione del corso. In linea generale, sarà totalmente in orario extrascolastico per gli alunni per la scuola secondaria di primo grado e curricolare per la scuola dell'infanzia	Indispensabile
TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Le opzioni A, B, C sono in alternativa fra loro, non cumulabili.	
A. Docente di ruolo da più di 3 anni (30 punti)	
B. Docente di ruolo da meno di 3 anni (10 punti)	
C. Docente non di ruolo (5 punti)	
D. Titoli di studio aggiuntivi (ad es. corsi di formazione su stem/multilinguismo/attività inerenti al corso proposto etc): 5 punto per titolo solo se specifico per il progetto proposto, massimo 30 punti	
ESPERIENZE	
Tutor in attività simili già proposte in passato (ad es. per progetti PON) (massimo 40 punti, 5 punti a corso)	

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico decorre dalla lettera di incarico e dovrà concludersi **entro il 30-04-2025**.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come indicato nelle tabelle dell’articolo 1, inteso quale importo lordo stato.
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato;
 - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salvo diversa dichiarazione da parte dell’esperto/tutor selezionato;
3. Il corrispettivo verrà erogato al termine del progetto in base alle disponibilità dei fondi.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. **Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 24-10-2024, alla segreteria o brevi manu, oppure inviando una mail all’indirizzo BGIC87900d@istruzione.it.**

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli Allegati "A" - "B" - "C"- , che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
3. La domanda di partecipazione deve essere corredata da:
 - 1) il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - 2) *curriculum vitae secondo l'allegato "D" ai fini dell'assolvimento degli obblighi di trasparenza delle PA.*
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti non in servizio presso l'IC di Stezzano, ma sempre della Pubblica Amministrazione, interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo. Nel caso in cui le domande pervenute siano inferiori alle figure richieste si potrà assegnare ad uno stesso richiedente più incarichi.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
 - **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
 - **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
 - **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "CAROLI" Stezzano (BG), con sede in Via Vallini n. 23, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic87900d@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella società STUDIO AG.I.COM S.R.L. UNIPERSONALE, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: corbellini@agicomstudio.it, - studio@agicomstudio.it;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Alice Adami, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale dirigente.adami@iccaroli.it, numero di telefono 035591529.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente scolastica

Alice Adami

(documento firmato ai sensi del CAD e norme correlate)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione
- **Allegato B** – selezione corsi
- **Allegato C** – schede punteggi
- **Allegato D** – Curriculum Vitae ai fini degli obblighi di trasparenza