

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ADAMI ALICE
Indirizzo	VIA LIBERTÀ 13, SERIATE, BERGAMO
Telefono	3779676177
Fax	
E-mail	ali.adami@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/02/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | - 1 settembre 2023
MIUR
IC Caroli Stezzano
Dirigente Scolastica |
| | - 1 settembre 2020
MIUR
IC Caroli Stezzano
Dirigente Scolastica |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | - 1 settembre 2016-31 agosto 2020
MIUR
IC Aldo Moro di Calcinate, Scuola secondaria di Primo Grado
Docente di lettere a tempo indeterminato
Responsabile di Plesso, Coordinatore di classe, commissione Ptof, Referente Continuità e Orientamento, Formatrice per le insegnanti della primaria del progetto ATS LSTP-primaria. |
| • Tipo di azienda o settore | - 1 settembre 2013- 31 agosto 2016
MIUR
IC Castelli Calepio, Scuola secondaria di Primo Grado
Docente di Lettere a tempo indeterminato
Funzione strumentale Continuità e Orientamento, Coordinatore di classe |
| • Tipo di impiego | - 1 settembre 2012-31 agosto 2013
MIUR
IC Grumello del Monte, Scuola Secondaria di Primo Grado
Docente di Lettere a tempo indeterminato, Coordinatore di classe |
| • Principali mansioni e responsabilità | - 1 settembre 2011- 31 agosto 2012
MIUR
IC Aldo Moro di Seriate, Scuola Secondaria di Primo Grado
Docente di Lettere. Coordinatore di classe
- 10 febbraio 2006- 31 agosto 2012
Opera Sant'Alessandro
Scuola Paritaria Bambino Gesù, Scuola Secondaria di Primo Grado |

ESPERIENZA FORMATIVA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2006-2007/2007/2008

SILSISS MILANO

Contenuti disciplinari, materie legate alla pedagogia, psicologia, didattica

Abilitazione all'insegnamento

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO:

- 28 novembre -5 dicembre 2023 "Gestione adempimenti in materia di privacy, trasparenza e digitalizzazione nel contesto scolastici"- Polo formativo Natta
- 3-4 ottobre 2023 "Ecosistemi educativi innovativi" - Polo formativo Natta
- 5-6-ottobre 2023 "Coltivare benessere a scuola: si può stare bene a scuola?"- formazione IS Zenale Butinone
- 30-31 maggio 2023 "Il nuovo Codice dei contratti"-formazione ANP
- 29 aprile 2022" La leadership del Dirigente scolastico e delle figure di Middle management"- formazine ANP
- 7 novembre 2022 "I documenti del SNV (PTOF-RAV E RS) e prospettive PNRR"- formazione ANP
- 30-31 maggio 2022 "L'attività negoziale del Dirigente scolastico nella scuola dell'autonomia"- formazione ANP
- 26 novembre 2021 Stati generali della scuola DIGItale
- 2021 attestato Dirigenti sicurezza scuola-Studio tecnico legale Corbellini
- 2021 attestato Incaricato del trattamento dei dati personali- Studio tecnico legale Corbellini
- 11 dicembre 2020 "La valutazione nella scuola primaria"- formazione DirScuola
- 2019-2020 Webminar di formazione ANP: "Gestire le tecnologie per la didattica", "Indicazioni sulla gestione delle assenze e delle supplenze", "Organizzazione: incarichi e deleghe", "Educazione civica e linee guida", "Covid-19, la responsabilità del DS e il ruolo dell'assicurazione"
- 2019-2020 Webminar di formazione DeA: "Gestire il cambiamento", "Le leve per la ripartenza", "Ripensare il modello organizzativo della scuola"
- 2019-2020 Corso di formazione ambito 3: "L'analisi dei dati per il miglioramento delle istituzioni scolastiche"
- 2019-2020 Corso di formazione ambito 3: "Rendicontazione sociale e scuola"
- 2019 attestato Formatrice LST primaria- ATS Lombardia
- 2017-2018 Corso di formazione IC Calcinatè "Debate"
- 2016-2017 Corso di formazione IC Calcinatè: "Google app for education"
- Settembre 2018 Corso di formazione ANP: "La contrattazione integrativa alla luce del nuovo comparto"
- Settembre 2018 Corso di formazione IC Chiuduno: "Io e l'altro-Racconto di esperienze scolastiche inclusive"
- 2016 corso di formazione IC Trescore Balneario: "Apprendimento e adolescenza: un incontro possibile"
- 2015-2016 Corso di formazione IC Calcinatè: "Bisogni dell'alunno ad alto potenziale a scuola"
- 2014-2015 Corso di formazione Ambito di Grumello del Monte : "Didattica per alunni con DSA"

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONA

- Capacità di lettura

ELEMENTARE

- Capacità di scrittura

ELEMENTARE

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità organizzative e relazionali acquisite attraverso esperienze di Funzione Strumentale e Responsabile di Plesso. Abilità nella gestione dei rapporti con studenti, famiglie ed altri interlocutori (come Enti Locali o altre agenzie territoriali). Lavoro di team, comunicazione interpersonale e coordinamento di progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

L'impegno a svolgere mansioni e incarichi (ad esempio: l'organizzazione e gestione di viaggi scolastici, il coordinamento di progetti e concorsi, il lavoro in qualità di Responsabile di Plesso) ha permesso lo sviluppo di alcune competenze organizzative e di coordinamento (di gruppi di lavoro, di progetti e di controllo del buon andamento delle attività).

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Office (e di vari programmi di videoscrittura, fogli di calcolo e creazione di presentazioni), di piattaforme per la didattica digitale e e-learning, delle Google App for Education.