



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESORE BALNEARIO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Data e n. Prot. (vedasi segnatura)

Trescore Balneario

-AI PERSONALE

-AI GENITORI

-Alle Amministrazioni Comunali

OGGETTO:

Si informa il personale e l'utenza tutta, che a seguito cessazione dello stato di emergenza ingressi ed uscite saranno i seguenti:

- Primaria Cenate Sopra (come as 21-22)
- Primaria Entratico: ingresso ed uscita dal cancello principale
- Primaria Zandobbio: ingresso ed uscita dal cancello principale
- Primaria Trescore come segue:

Classi	Entrata	Uscita
Prime	Ingresso 1 (cancello Principale della Primaria)	Uscita cancello medie lato CFP
Seconde	Ingresso 1 (cancello Principale della Primaria)	Ingresso 1 (cancello Principale della Primaria)
Quarte	Ingresso 1 (cancello Principale della Primaria)	Ingresso 1 (cancello Principale della Primaria)
Terze	Ingresso 2 (cancellone scorrevole lato pullman Secondaria)	
Quinte		
L'uscita e il rientro pomeridiano degli alunni che non fruiscono della mensa avviene solo dal cancello principale indipendentemente dalla classe di appartenenza.		

Si ricorda a tutti i docenti l'obbligo contrattuale di **attendere gli alunni in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni** (sia al mattino che al pomeriggio) e di accompagnarli/assisterli all'uscita.

Grazie per la collaborazione.

Cordiali saluti

Si allega dettaglio per Primaria Trescore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.^{SSA} RAFFAELLA CHIODINI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all' intestazione.*

Responsabile e referente del procedimento: il Dirigente Scolastico
Telefono: 035 940086

PRIMARIA TRESCORE

- A. La scuola con il proprio personale garantisce lo scaglionamento degli orari e la sorveglianza agli alunni che si avvalgono del trasporto, compresi i fratelli e le sorelle in classi diverse (i docenti di ogni classe garantiscono nel loro orario di servizio copertura dal primo ingresso all'ultimo orario d'uscita).
- B. L'ingresso e le uscite delle classi avvengono da cancelli diversi con l'accoglienza/accompagnamento all'ingresso ai cancelli da parte dei collaboratori scolastici (**ingressi a flusso continuo nella fascia di "accoglienza" in ingresso e in uscita**)
- C. I docenti attendono gli alunni in classe 5 minuti prima alle 7.55 (per l'orario antimeridiano)-13.55 (per l'orario pomeridiano), come da obblighi contrattuali.
- D. **Per evitare assembramenti l'ingresso e le uscite si strutturano a flusso continuo con una fascia di accoglienza così definita:**
 - o 7.55 per gli alunni che si avvalgono del servizio di trasporto;
 - o 8.00-8.05 per gli alunni che non utilizzano il servizio pullman;
 - o Scaglionamento in uscita secondo il seguente ordine classi 5[^]-4[^]-3[^]-2[^]-1[^]

N.B Per nessun motivo deve essere modificato l'ordine di uscita: le docenti devono essere puntuali e i genitori attendere il proprio turno senza assembrarsi ai cancelli ma consentendo agli alunni delle altre classi di uscire in tranquillità e con deflusso regolare.

***** È ASSOLUTAMENTE VIETATO AI GENITORI ATTENDERE ALL'INTERNO DEL PIAZZALE DOVE VI È LA MOVIMENTAZIONE DEI PULLMAN E/O FAR USCIRE ALUNNI QUANDO VI SONO I PULLMAN.**

Si chiede la massima collaborazione dei genitori nel rispettare il distanziamento sociale e il non assembramento sia in ingresso sia in uscita.

Si confida nel massimo senso di responsabilità di tutti.

Cordiali saluti
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Raffaella Chiodini