



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario

REGISTRO CONTROLLO PERIODICO PRESIDI SANITARI DI PRIMO SOCCORSO ai sensi del D.M. 388/2003 e del D.Lgs 81/08 MISURE PREVENTIVE, PROTETTIVE E PRECAUZIONALI DI ESERCIZIO

Decreto Controllo di tutte le cassette di pronto soccorso in regola ai sensi del Decreto Ministeriale del 15 luglio 2003, n. 388 - Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell'articolo 15, comma 3, del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni.

In base all'Art. 4 - Attrezzature minime per gli interventi di pronto soccorso del Decreto Ministeriale del 15 luglio 2003, n. 388 il datore di lavoro, in collaborazione con il medico competente, ove previsto, sulla base dei rischi specifici presenti nell'azienda o unità produttiva, individua e rende disponibili le attrezzature minime di equipaggiamento ed i dispositivi di protezione individuale per gli addetti al primo intervento interno ed al pronto soccorso. Le suddette attrezzature e dispositivi devono essere appropriati rispetto ai rischi specifici connessi all'attività lavorativa dell'azienda e devono essere mantenuti in condizioni di efficienza e di pronto impiego e custoditi in luogo idoneo e facilmente accessibile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.^{SSA} Raffaella Chiodini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa. L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario



REGISTRO VERIFICHE PERIODICHE CASSETTE PRIMO SOCCORSO

In dotazione alle aziende con più di 3 lavoratori

ANNO

MESE DI:

Verificare con cadenza mensile (e in occasione di un infortunio, se si ha la certezza che il contenuto sia stato significativamente alterato) quanto segue:

1. la presenza dei prodotti per tipologia e quantitativo;
2. la loro integrità;
3. le date di scadenza dei prodotti integri;
4. le istruzioni per la conservazione e l'indicazione della scadenza dei prodotti aperti.

INCARICATO ALLE VERIFICHE: _____

In base al D. Lgs. 81/2008 e al D.M. 15 luglio 2003 n. 388, la cassetta di primo soccorso deve contenere almeno:

Cassetta n°	Quantità	CASSETTA N. 1		CASSETTA N. 2		CASSETTA N. 3	
		OK	M/S	OK	M/S	OK	M/S
Ubicazione							
Piano							
Contenuto	Quantità	OK	M/S	OK	M/S	OK	M/S
Guanti sterili monouso	5 paia						
Visiera paraschizzi	1						
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio	1 flacone da 1 litro						
Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9%)	3 flaconi da 500 ml						
Compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole	10 buste						
Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole	2 buste						
Teli sterili monouso	2						
Pinzette da medicazione sterili monouso	2						
Confezione di rete elastica di misura media	1						



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario

Confezione di cotone idrofilo	1						
Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso	2						
Rotoli di cerotto alto cm. 2,5	2						
Un paio di forbici	1						
Lacci emostatici	3						
Ghiaccio pronto uso	2						
Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari	2						
Termometro	1						
Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa (**)	1						
Altri presidi (a discrezione del medico)							
Atri presidi FACOLTATIVI: mascherina, lampada emergenza, ecc.							

* Esito verifica: indicare **OK**, oppure nella colonna **M/S** indicare la quantità da acquistare perché mancante o scaduto

** Per gli apparecchi elettronici verificare lo stato e scadenza delle batterie.

Annotazioni: Ispezionare il materiale ogni mese, sostituire materiale mancante o scaduto o deteriorato

Alla data del controllo la cassetta è risultata::

- conforme
- con necessità di reintegro

Si trasmette copia del presente rapporto al Dirigente scolastico.

Addetto Verifica

(nome-cognome e firma)

Per ricevuta _____



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario



REGISTRO VERIFICHE PERIODICHE
PACCHETTI DI MEDICAZIONE

In dotazione alle aziende con più di 3 lavoratori

ANNO

MESE DI:

Verificare con cadenza mensile (e in occasione di un infortunio, se si ha la certezza che il contenuto sia stato significativamente alterato) quanto segue:

5. la presenza dei prodotti per tipologia e quantitativo;
6. la loro integrità;
7. le date di scadenza dei prodotti integri;
8. le istruzioni per la conservazione e l'indicazione della scadenza dei prodotti aperti.

INCARICATO ALLE VERIFICHE: _____

In base al D. Lgs. 81/2008 e al D.M. 15 luglio 2003 n. 388, il pacchetto di medicazione deve contenere almeno:

Pacchetto n°	Quantità	PACCHETTO N. 1		PACCHETTO N. 2		PACCHETTO N. 3	
		OK	M/S	OK	M/S	OK	M/S
Ubicazione							
Piano							
Contenuto	Quantità	OK	M/S	OK	M/S	OK	M/S
Guanti sterili monouso	2 paia						
Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio	1 flacone da 125 ml						
Flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9%)	1 flacone da 250 ml						
Compresse di garza sterile 18 x 40 in buste singole	1 buste						
Compresse di garza sterile 10 x 10 in buste singole	3 buste						
Pinzette da medicazione sterili monouso	1						
Confezione di cotone idrofilo	1						
Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso	1						



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario

Rotolo di cerotto alto cm. 2,5	1						
Rotolo di benda orlata alta cm 10	1						
Un paio di forbici	1						
Laccio emostatico	1						
Confezione di ghiaccio pronto uso	1						
Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari	1						
Altri presidi (a discrezione del medico)							
Atri presidi FACOLTATIVI: mascherina, lampada emergenza, ecc.							

* Esito verifica: indicare **OK**, oppure nella colonna **M/S** indicare la quantità da acquistare perché mancante o scaduto

** Per gli apparecchi elettronici verificare lo stato e scadenza delle batterie.

Annotazioni: Ispezionare il materiale ogni mese circa, sostituire materiale mancante o scaduto o deteriorato

Alla data del controllo la cassetta è risultata::

- conforme
- con necessità di reintegro

Si trasmette copia del presente rapporto al Dirigente scolastico.

Addetto Verifica

(nome-cognome e firma)

Per ricevuta _____



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo di Trescore Balneario

N.B: SI CONSIGLIA DI INTEGRARE IL CONTENUTO DELLA CASSETTA E DEL PACCHETTO CON I SEGUENTI PRESIDI:

- **MASCHERINA PER RESPIRAZIONE ARTIFICIALE**
- **FOTOCOPIA DELLA PAGINA DI PRONTO SOCCORSO DELLE SOSTANZE CHIMICHE UTILIZZATE**
- **Altro (su consiglio del vs. medico competente): _____**

NB: Il contenuto della cassetta, o del pacchetto, deve sempre risultare completo e integro. La cassetta non deve contenere farmaci che possono essere somministrati solamente da personale medico.

Deve essere disponibile un mezzo di comunicazione per chiamare il sistema di emergenza del Servizio Sanitario Nazionale (**cellulare** per i cantieri e luoghi di lavoro non dotati di telefono).

Si consiglia di acquistare la cassetta del tipo "a valigetta trasportabile con staffa a muro" per poter essere facilmente trasportata vicino all'infortunato.

Per gli apparecchi misurazione pressione elettronici verificare lo stato e scadenza delle batterie (scadenza indicata alla base della pila). Effettuare una prova di misurazione.

È anche consigliabile dotarsi di **lampada di emergenza portatile**.

N.B. Il presente Modulo va inserito nell'apposito raccoglitore che costituisce il "Registro dei Controlli dei presidi sanitari".

Nel caso in cui al termine dell'autocontrollo l'incaricato della verifica dei presidi di Pronto Soccorso riscontri la necessità dell'acquisto di materiali di medicamento, una copia del modulo utilizzato per il controllo deve essere consegnato al dirigente scolastico affinché proceda agli acquisti necessari.

Gli stessi acquisiti per il reintegro del contenuto della cassetta di Pronto Soccorso debbono avvenire entro breve tempo (entro 5-6 giorni al massimo), al fine di assicurare costantemente l'efficienza degli stessi presidi sanitari.

La raccolta dei Moduli per il controllo dei presidi sanitari dà origine al "Registro dei Controlli periodici dei presidi medico-sanitari".