

## ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2021/006

Presso l'istituto TRESORE BALNEARIO di TRESORE BALNEARIO, l'anno 2021 il giorno 19, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 15 provincia di BERGAMO.

La riunione si svolge presso REMOTO.

**I Revisori sono:**

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ALFREDO CLAUDIO	DEL SORDO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
TERESA	CALZONI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il presente verbale è redatto in forma telematica ai sensi della normativa e delle circolari vigenti. I dati sono stati desunti dalla e-mail pervenuta e dai modelli PROTOCOLLATI e FIRMATI DIGITALMENTE. La e-mail è pervenuta ad entrambi i revisori dei conti in data 15/04/2021.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

## Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
3. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
4. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
5. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
6. Coerenza nella compilazione del modello H

## Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
2. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
3. Corretta indicazione consistenze iniziali
4. Coerenza nella compilazione del modello K

## Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12

2. *Coerenza nella compilazione del modello J*

**Dichiarazione IRAP**

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

**Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

**Certificazione Unica**

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

**Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

**Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	4	5	106	21	80	101	10	20,20

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo**

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	3	6	123		60	63	123	3	0	20,50
Seconde		4	3	7	133		74	59	133	4	0	19,00
Terze		4	3	7	151		85	66	151	8	0	21,57
Quarte		4	3	7	144		80	64	144	6	0	20,57
Quinte		5	4	9	172		99	76	175	11	-3	19,44
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	<b>723</b>	<b>0</b>	<b>398</b>	<b>328</b>	<b>726</b>	<b>32</b>	<b>-3</b>	<b>20,17</b>
Prime		5		5	110		110		110	5	0	22,00
Seconde		7		7	163		163		163	11	0	23,29
Terze		6		6	122		124		124	6	-2	20,67
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>395</b>	<b>0</b>	<b>397</b>	<b>0</b>	<b>397</b>	<b>22</b>	<b>-2</b>	<b>22,06</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	93
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	15
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	160
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	29

**Conto Finanziario (Mod. H)**

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 97.153,64		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 22.352,94	€ 22.352,94	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 111.940,67	€ 111.940,67	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 75.928,60	€ 75.928,60	1,00
06-Contributi da privati	€ 29.200,43	€ 29.200,43	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 802,00	€ 802,00	1,00
12-Altre entrate	€ 0,05	€ 0,05	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 337.378,33</b>	<b>€ 240.224,69</b>	
	<b>Disavanzo di competenza</b>	<b>€ 0,00</b>	
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 240.224,69</b>	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attivita'</b>	<b>€ 266.930,54</b>	<b>€ 183.621,25</b>	<b>0,69</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 98.626,57	€ 90.032,08	0,92
A02-Funzionamento amministrativo	€ 21.977,92	€ 18.196,39	0,83
A03-Didattica	€ 113.329,89	€ 58.720,28	0,52
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 29.199,43	€ 16.672,50	0,58
A06-Attivita' di orientamento	€ 3.796,73	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 69.447,79</b>	<b>€ 16.469,60</b>	<b>0,24</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 8.942,96	€ 1.323,69	0,15
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 41.959,54	€ 8.784,08	0,21
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 645,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 15.357,14	€ 5.986,09	0,39
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.543,15	€ 375,74	0,15
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 337.378,33	€ 200.090,85	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 40.133,84	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 240.224,69	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 40.133,84.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 60,00% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 2.573,83	€ 400,00	€ 2.173,83	€ 35.209,07	€ 476,83	€ 36.906,07

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 32.426,34	€ 22.269,83	€ 10.156,51	€ 36.682,69	€ 5.415,00	€ 41.424,20

Alla data della verifica di cassa, 04/05/2021 risultano incassati residui attivi per euro 1.700,00 e pagati residui passivi per euro 33.228,92,

Sono stati radiati residui attivi per € 476,83 con delibera n.53 del 30/11/2020 e residui passivi per € 5.415,00 con delibera n. 53 del 30/11/2020.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 232.194,31. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variations	Situazione al 31/12/2020
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 71.843,36	€ 35.644,32	€ 107.487,68
Totale Disponibilità	€ 129.579,98	€ 54.069,87	€ 183.649,85
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	€ 201.423,34	€ 89.714,19	€ 291.137,53
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 32.426,34	€ 26.516,88	€ 58.943,22
Consistenza Patrimoniale	€ 168.997,00	€ 63.197,31	€ 232.194,31
<b>Totale Passivo</b>	€ 201.423,34	€ 89.714,19	€ 291.137,53

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 127.006,15
--	--	--	--	--------------

**BGIC883005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004660 - 11/05/2021 - A6 BILANCIO - E**

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 400,00	€ 205.015,62	€ 205.415,62	
Pagamenti	€ 22.269,83	€ 163.408,16	€ 185.677,99	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 146.743,78
Residui Attivi	€ 1.697,00	€ 35.209,07		€ 36.906,07
Residui Passivi	€ 4.741,51	€ 36.682,69		€ 41.424,20
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 142.225,65

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari a € 146.743,78 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

#### SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 2.648,3 1	€ 25.683, 29	€ 13.818, 97	€ 33.560, 53	€ 0,00	€ 14.320, 98	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 98.626, 57	€ 90.032, 08	91,29%
A02	€ 0,00	€ 2.011,1 1	€ 11.245, 52	€ 0,00	€ 2.102,7 2	€ 2.837,0 4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.977, 92	€ 18.196, 39	82,80%
A03	€ 5.649,8 2	€ 8.922,4 3	€ 6.322,7 0	€ 28.459, 47	€ 0,00	€ 9.365,8 6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 113.329 ,89	€ 58.720, 28	51,82%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.238, 82	€ 0,00	€ 0,00	€ 607,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.826,0 0	€ 29.199, 43	€ 16.672, 50	€ 57,10%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.796,7 3	€ 0,00	0,00%
P01	€ 1.323,6 9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.942,9 6	€ 1.323,6 9	€ 14,81%

**BGIC883005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004660 - 11/05/2021 - A6 BILANCIO - E**

<b>P02</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.190,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 594,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.959,54	€ 8.784,08	20,94%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 645,00	€ 0,00	0,00%
<b>P04</b>	€ 5.436,09	€ 180,00	€ 370,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.357,14	€ 5.986,09	38,98%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 375,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.543,15	€ 375,74	14,78%
<b>TOTALE</b>	€ 15.057,91	€ 36.796,83	€ 53.186,09	€ 62.020,00	€ 2.478,46	€ 27.725,56	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.826,00	€ 336.378,33	€ 200.090,85	60,00%
<b>TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %</b>	7,53%	18,40%	26,59%	31,00%	1,24%	13,86%	0,00%	0,00%	1,42%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 60,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 22,49%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

**Dichiarazione IRAP**

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

**Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)**

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

**Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

**Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'Indice di tempestività dei pagamenti annuali 2020 è pari a - 8,64.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

## **Conclusioni**

La verifica è stata eseguita necessariamente a scandaglio anche laddove il verbale è preimpostato per la campionatura. I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati esclusivamente via posta elettronica, fatta salva l'esibizione della documentazione cartacea per la verifica in Sede dei documenti probatori connessi e presupposti, alla prima visita utile, avvisata l'Istituzione della eventualità che il presente Conto Consuntivo potrebbe essere oggetto di modifiche e/o integrazioni in caso di discordanza con la documentazione cartacea, esprimono parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:00, l'anno 2021 il giorno 04 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DEL SORDO ALFREDO CLAUDIO

\_\_\_\_\_

CALZONI TERESA

\_\_\_\_\_