

**SCHEDA DI PUBBLICAZIONE - AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE**

Sezione: Attività e procedimenti

Sottosezione: Dichiarazioni sostitutive e acquisizione
d'ufficio dei dati

Art. 35, c. 3, D.Lgs. 33/2013

Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati

Recapiti in uso presso l'istituzione scolastica per le attività relative alle dichiarazioni sostitutive. Poiché non è mai previsto un ufficio dedicato specificamente a tale attività sono riportati di seguito i recapiti generali della segreteria didattica e amministrativa già pubblicati nella sezione AT / Organizzazione / Telefono e posta elettronica:

Denominazione Istituzione scolastica	[ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE BALNEARIO]
Codice meccanografico	[BGIC883005]
Numero di telefono dell'ufficio di segreteria	[es. 035 940086]
Indirizzo	Via Lorenzo Lotto,15 Trescore Balneario
Numero di telefono aggiuntivo (se disponibile)	[//]
Indirizzo e-mail istituzionale (PEO)	[BGIC883005@istruzione.it]
Indirizzo PEC istituzionale	[BGIC883005@pec.istruzione.it]
Orari	ORARIO DAL 6 SETTEMBRE AL 30 GIUGNO La Segreteria, ufficio amministrativo, riceve solo su appuntamento telefonando allo 035-940086 o inviando mail a bgic883005@istruzione.it; <i>il centralino telefonico è attivo nei seguenti orari: 7.30-8.30 / 12.00-13.00/ 15.30-16.30.</i> il mercoledì e il giovedì la segreteria è aperta fino alle 17.30. Dal 1 luglio al 5 settembre la segreteria effettua solo orario antimeridiano con chiusura ore 14.30 da lunedì a venerdì; il medesimo orario antimeridiano viene attuato durante le vacanze di Natale e di Pasqua.
Data di pubblicazione / aggiornamento	[07/08/2026]