



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

Data e Protocollo (vedasi segnatura)

Trescore Balneario,

- Ai Docenti Primaria e Secondaria
- Agli amministrativi Montanucci e Bellavista
- e p.c. al DSGA

**OGGETTO: Istruzioni per adozioni libri di testo tramite il registro**

Si allegano le seguenti istruzioni operative come da oggetto:

- guida per il docente (proposta di adozione);
- guida per il coordinatore (approvazione).

Se i libri adottati sono i medesimi, la relazione può essere cumulativa, ma va comunque allegata da ogni docente che propone l'adozione.

Per la secondaria il coordinatore di classe, dopo attento controllo, dovrà procedere all'approvazione.

N.B Ricordo a tutti che dovete operare per le adozioni nell'anno scolastico 2021-22 (nel registro in alto a destra operare non sul 20-21, ma su 21-22).

Inoltre per sicurezza ho bloccato adozioni in tutte le classi che non devono procedere a nuove adozioni (gli eventuali errori vanno segnalati al coordinatore di plesso come da prospetti già in loro possesso).

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Raffaella Chiodini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.  
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione*

Responsabile del procedimento: *il Dirigente Scolastico*  
Telefono: 035 940086