



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESORE BALNEARIO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado



Via Lorenzo Lotto, 15 - 24069 TRESORE BALNEARIO (BG) Tel 035/940086 Fax 035/945451
C.F. 95119300168 C.M. BGIC883005 - <https://www.ictrescorebalneario.edu.it> Cod. U. Ufficio UF9ZD7
e-mail bgic883005@istruzione.it - pec bgic883005@pec.istruzione.it

Data e protocollo (vedasi segnatura)

Trescore B.rio

- A tutti i docenti dell'I.C.
di Trescore Balneario

OGGETTO: RILEVAZIONE DISPONIBILITÀ ALLO SVOLGIMENTO DI ORE ECCEDENTI L'ORARIO D'OBBLIGO FINO A UN MASSIMO DI 6 ORE SETTIMANALI - A.S. 2026/2027

Gentilissimi/e,

comunico che, in attuazione dell'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026 e della Nota MIM prot. n. 16054 del 19 giugno 2026 concernente la gestione degli spezzoni orario inferiori a 7 ore nella scuola secondaria, questa Istituzione scolastica è tenuta ad acquisire formalmente la disponibilità dei docenti titolari per l'anno scolastico 2026/2027 allo svolgimento di ore aggiuntive oltre l'orario obbligatorio di insegnamento, fino a un massimo di 6 ore settimanali. Ciò a prescindere dall'esistenza, all'atto della rilevazione, di spezzoni orari inferiori a 7 ore. La rilevazione riguarda:

- tutti i docenti titolari presso l'Istituzione scolastica per l'a.s. 2026/2027;
- i docenti trasferiti in ingresso a seguito delle operazioni di mobilità;
- le disponibilità riferite alle classi di concorso per le quali si possiede la prescritta abilitazione e/o al Sostegno in presenza del relativo titolo di specializzazione.

Si precisa che la presente ricognizione ha carattere esclusivamente preventivo e non comporta alcuna automatica attribuzione di ore eccedenti, che potrà avvenire esclusivamente nel rispetto delle disposizioni ministeriali e delle disponibilità effettivamente risultanti all'esito delle operazioni di organico, mobilità annuale e conferimento delle supplenze (vedasi per tutti i dettagli la circolare MIM allegata).

I/le docenti interessati-e sono invitati-e a compilare e trasmettere, firmato autografo, il modulo allegato all'indirizzo **bgic883005@istruzione.it** entro e non oltre il giorno 15 luglio 2026. La dichiarazione sarà acquisita agli atti della scuola ai fini degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Raffaella Chiodini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all' intestazione.

Responsabile del procedimento: il Dirigente Scolastico

Referente del procedimento: AA Salvatore Fiumara

Telefono: 035 940086 (servizio di centralino 7.30-8.30; 12.00-13.00; 15.30-16.30)

Firmato digitalmente da CHIODINI RAFFAELLA