



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TRESCORE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado - www.ictrescorebalneario.edu.it

Data e protocollo (vedasi *segnatura*)

-Ai Collaboratori scolastici
-AI DSGA
-e.p.c All'RSPP e all'ASPP
-e.p.c al Personale Tutto

Oggetto: informativa lavoratori-collaboratori scolastici:

A completamento delle azioni informative/ formative in atto sulle tecniche di pulizie e sull'utilizzo dei prodotti detergenti e disinfettanti, rivolto ai collaboratori scolastici, si inoltrano i seguenti materiali informativi/formativi da leggere con attenzione:

- a) pubblicazione dell'Inail del luglio 2020 (Sanificazione delle strutture scolastiche-istruzioni per l'uso);
- b) circ. del Ministero della salute del maggio 2020 "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni)..";
- c) rapporto su disinfettanti e presidi medico chirurgici;
- d) Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2
- d) protocollo pulizie e sanificazione in vigore da diversi anni nell'Ic e disponibile al seguente link <https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/BGIC883005/96ecb161-a2c0-4217-9e23-70e015f337fe>: nella periodicità e frequenza delle operazioni di pulizia **è sostituito e/o integrato**, a seguito emergenza Covid, con cronoprogramma e registro giornaliero delle pulizie in allegato (scheda registrazione di avvenuta pulizia e sanificazione disponibile al link <https://nuvola.madisoft.it/file/api/public-file-preview/BGIC883005/e024ec78-1d14-46bb-bab7-bd6ef8338291>);

Infine si ricorda che, COME DA NORMATIVA, se l'istituto dovesse trovarsi nella situazione in cui **un alunno o un operatore scolastico risultassero SARS-CoV-2 positivi**, a cura dei collaboratori scolastici, **va effettuata una sanificazione straordinaria:**

- se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
- rispettando la seguente procedura:
 - o chiudendo le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione;
 - o aprendo porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente;
 - o sanificare (detergere e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni;
 - o continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Cordiali saluti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.
L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione.*