



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI TRESCORE BALNEARIO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado



Protocollo e data (vedasi segnatura)

Trescore Balneario

-Agli Interessati

-All'albo online e al sito della scuola Bacheca PNRR

OGGETTO: decreto di assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER (coordinatore generale del progetto e direzione dei percorsi formativi del progetto) per il coordinamento generale tecnico operativo

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca, Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Missione	Codice identificativo progetto	Titolo del progetto	Importo autorizzato
Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	M4C1I1.4-2022-981-P 13227	Narrative e biografie personali per il contrasto alla dispersione implicita	€ 138.993,89
CODICE CUP ASSEGNATO AL PROGETTO: D64D22003580006 Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP).			

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Linea Investimento 1.4. "Intervento Straordinario, Riduzione Divari territoriali, nel I e II ciclo della Scuola Secondaria e Lotta alla Dispersione scolastica", Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto M_pi., prot. n.ro AOOGABMI. RU. 170 del 24 giugno 2022, Criteri Riparto Risorse, azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione scolastico;
- VISTO** l'allegato n.° 2, del D.M 170/22 Definizione dei Criteri di Riparto delle Risorse, per le Azioni di Prevenzione e Contrasto alla Dispersione scolastica, in attuazione alla Linea di Investimento 1.4, finanziato, dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto Istituzioni scolastiche con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 138.993,89 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il progetto prot. 2188 del 23/02/2023 di prevenzione alla dispersione dal titolo "Narrative e biografie personali per il contrasto alla dispersione implicita";
- VISTO** l'accordo di concessione firmato in data 23 febbraio 2023 dall'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa come da prot. n° 2190 del 23/02/2023;

- VISTE** la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTE** le delibere, di adozione del progetto in oggetto, n° 14 e n° 42, rispettivamente del Collegio dei docenti Consiglio d'Istituto, agli atti con prot. n.° 6756 e 6757 del 31 maggio 2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 20/03/2023 prot. n. 3371;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura a cui affidare l'attività di Coordinamento e direzione del progetto;
- RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico attende a tale funzione;
- CONSIDERATO** che l'incarico di "Coordinamento generale tecnico operativo specialistico" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento del **Target e Milestone del progetto** in quanto trasversale all'esecuzione dello stesso;
- DATO ATTO** che per suddetta attività la figura del Project Manager costituisce uno strumento operativo fondamentale;
- RITENUTO** di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie nel campo del management (Master di II livello in Management presso il Politecnico di Milano) per lo svolgimento dell'incarico di Project Manager;
- VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come successivamente integrato e modificato;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l'art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l'art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l'08 luglio 2019
- VISTA** l'autorizzazione rilasciata al Dirigente Scolastico dall'USR LOMBARDIA Prot. n. 9878 del 18/04/2023
- Tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

DECRETA/DETERMINA/ASSUME

1-L'incarico di Direzione e Coordinamento (**PROJECT MANAGER-COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO E DIREZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DEL PROGETTO**) per la realizzazione del progetto PNRR Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P 13227- dal Titolo "Narrative e biografie personali per il contrasto alla dispersione implicita". Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto fissata, attualmente, al 31/12/2024 nell'ambito dei percorsi formativi previsti.

2-Lo svolgimento dell'incarico prevede, a livello previsionale, la prestazione di n. 90 ore eccedenti l'orario di servizio; a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata (registro/timesheet) è previsto un compenso orario di cui alla circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009, pari ad € 25,00 (Venticinque/00) lordo dipendente, a carico dei COSTI INDIRETTI.

3-Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico (il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM).

4- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e il monte orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto fino ad un massimo di 110 ore (più 20 ore rispetto alle novanta preventivate).

5-Nell'ambito del presente incarico i compiti da svolgere sono:

- a) svolgere la funzione di direzione e coordinamento del progetto;
- b) coadiuvare nell'attività tecnica, ovvero nella gestione e nell'organizzazione esecutiva del progetto e dei percorsi, il team per la Prevenzione della dispersione scolastica (se presente);

- c) monitorare il grado di avanzamento delle azioni di progetto ai fini del raggiungimento del target previsto;
- d) sostenere i team organizzati e i tempi, ottimizzando anche la comunicazione interna ed esterna;
- e) pianificare, operare azioni di gestioni del rischio e del controllo dei costi;
- f) governare l'interazione fra persone, processi e tecnologia per il massimo successo del progetto mediante azioni di coordinamento e di pianificazione e il raggiungimento degli obiettivi prefissati in modo efficiente ed efficace;
- g) sostenere i processi decisionali e implementare nuove direzioni e strategie mediante:
 - a. Definizione e ridefinizione del progetto: comprendere l'obiettivo e le aspettative del progetto.
 - b. Pianificazione: creare una roadmap dettagliata e stabilire i tempi e i costi del progetto.
 - c. Esecuzione: implementare le attività pianificate e gestire il team.
 - d. Monitoraggio e controllo: verificare lo stato del progetto e apportare eventuali correzioni.
 - e. Chiusura: conclusione del progetto e valutazione dei risultati.
- h) verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone;
- i) curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR.

6-Nell'assumere il presente incarico, il Dirigente Scolastico, a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità (come da dichiarazione allegata e parte integrante della presente atto con relativa richiesta autorizzazione attività aggiuntive indirizzata all'USR-Lombardia di cui al prot.6749 del 31 maggio 2023.

7-Il presente decreto equivale a nomina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA RAFFAELLA CHIODINI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

L'originale è firmato digitalmente ed è conservato al Registro Protocollo BGIC883005 di cui all'intestazione